



COMUNE DI CARLENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

Deliberazione della Giunta Comunale

Numero 60 Del 04-07-2024

| | |
|----------|--|
| Oggetto: | RISORSE UMANE - APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI CARLENTINI AGGIORNATO IN CONFORMITÀ ALLE LINEE GUIDA DI CUI ALLA DELIBERA ANAC N. 177 DEL 19 FEBBRAIO 2020 E DEL D.P.R. 16 APRILE 2013 N. 62 COORDINATO CON LE MODIFICHE APPORTATE DAL D.P.R. 13 GIUGNO 2023 N. 81 DA SOTTOPORRE A PROCEDURA PARTECIPATIVA PER IL COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDERS |
|----------|--|

L'anno duemilaventiquattro il giorno quattro del mese di Luglio alle ore 13:05, presso l'Ufficio del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale così composta:

| | | Presente/Assente |
|-----------------------------|---------------------|------------------|
| STEFIO GIUSEPPE | SINDACO | Presente |
| RUMA MICHELE | VICE SINDACO | Assente |
| RUTA SALVATORE | ASSESSORE | Assente |
| SCAMPORLINO VINCENZO | ASSESSORE | Presente |
| NARDO SEBASTIANO | ASSESSORE | Presente |
| PICCOLO SANDRA LUCIA | ASSESSORE | Presente |

Ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 2

Assume la presidenza GIUSEPPE STEFIO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO GENERALE DANIELE GIAMPORCARO.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

| | | | |
|-------------------------|---|---------------------|--|
| Immediatamente Eseguita | X | Soggetta a ratifica | |
|-------------------------|---|---------------------|--|

Il Responsabile dell'Area I Affari Generali – Ufficio del Personale, Dott. Carmelo Sferro, riferisce

Premesso che:

- con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 è stato adottato il Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 come modificato dall'art. 1, comma 44 della Legge 6 novembre 2012 n. 190;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 5 marzo 2014 è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carlentini;
- con deliberazione n. 177 del 19 febbraio 2020 ANAC ha adottato le nuove Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche, fornendo indirizzi interpretativi e operativi volti ad orientare e sostenere le amministrazioni nella predisposizione dei nuovi codici di comportamento il cui contenuto sia più aderente allarealtà specifica di ciascuna amministrazione, rivitalizzando uno degli strumenti più importanti del sistema di prevenzione della corruzione;
- il D.L. 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022 n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”, all’art. 4 ha disciplinato l’introduzione, nell’ambito del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di misure in materia di utilizzo delle tecnologie informatiche, dei mezzi di informazione e social media;
- conseguentemente il D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81 ha integrato e modificato il D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, introducendo misure in materia di utilizzo dei social media e delle tecnologie informatiche, disposizioni destinate ai dirigenti, disposizioni relative ai rapporti con il pubblico e alle attività formative;
- l’art. 54, comma 5, del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 come modificato dalla Legge 6 novembre 2012 n. 190, prevede che, con procedura aperta alla partecipazione e previoparere obbligatorio del proprio Organismo Indipendente di Valutazione, ogni singola Amministrazione debba adottare un proprio codice che integri e specifichi il predetto Codice nazionale;

Considerato che:

il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carlentini, approvato con delibera di Giunta comunale n. 5 del 04/02/2014 e successivamente modificato ed integrato con provvedimento di G.M. n. 85 del 03/10/2016, deve essere aggiornato secondo le linee guida ANAC e il D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 coordinato con le modifiche del D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81, sopra richiamati;

- l'aggiornamento del Codice di comportamento rappresenta una specifica misura di anticorruzione;

Visto in particolare il paragrafo 11) "Procedura di formazione dei codici" delle Linee guida ANAC di cui alla delibera 177 del 19 febbraio 2020, che prevede l'adozione di una deliberazione preliminare da parte dell'organo di indirizzo politico sullo schema di Codice di comportamento delle amministrazioni pubbliche da sottoporre a procedura partecipativa;

Dato atto che la nuova bozza del Codice ribadisce i doveri fondamentali di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i dipendenti pubblici devono osservare sia in servizio sia fuori servizio e si compone di n. 23 articoli, che seguono la sistematica del Codice nazionale. Nella prima parte vengono elencati i principi etici, ossia quei comportamenti che hanno una dimensione valoriale e non disciplinare e che hanno l'obiettivo di promuovere, raccomandare o vietare determinati comportamenti indicandone i valori di riferimento, mentre nella parte che segue vengono rappresentati gli standard che l'amministrazione richiede ai propri dipendenti e collaboratori e il relativo impianto sanzionatorio in caso di mancata ottemperanza, diversificato per le figure apicali e per il personale appartenente a particolari ambiti professionali. Ulteriore elemento di innovazione la definizione di una Social Media Policy, che ha il compito di disciplinare l'utilizzo e la gestione dei canali e delle pagine istituzionali su social network e social media e le regole di comportamento del personale e degli utenti.

Considerato che la procedura di formazione del Codice di comportamento deve consentire a chiunque, in forma singola o associata, di esprimere proprie considerazioni e proposte di modificazione e integrazione del Codice e, a tal fine, per consentire apporti mirati, si rende disponibile, per la consultazione, il testo di una ipotesi di codice di comportamento per il coinvolgimento di più ampia platea di stakeholder nonché di coloro che sono stati individuati come portatori d'interesse per migliorare ulteriormente la bozza del nuovo Codice di Comportamento, che sarà uno strumento chiave nella lotta alla corruzione e nella promozione di comportamenti etici tra i dipendenti pubblici;

Visto lo schema di Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carlentini, adeguato alle Linee guida ANAC di cui alla delibera n. 177 del 19 febbraio 2020 e al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 coordinato con le modifiche del D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81, all'uopo predisposto, composto da n. 23 articoli e del documento rubricato Social Media Policy qui uniti quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Preso atto dei pareri allegati, espressi dal Responsabile Area I proponente, e dal Responsabile del Servizio Finanziario sulla proposta di deliberazione in oggetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Atteso che sulla presente proposta, sentito il Segretario Generale in veste di Responsabile Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, lo stesso esprime parere favorevole;

Propone

1. di adottare lo schema di Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carlentini adeguato alle Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche approvate con delibera ANAC n. 177 del 19 febbraio 2020 e al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 coordinato con le modifiche del D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81, e del documento rubricato Social Media Policy, allegati quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare ampia diffusione allo schema di Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carlentini e del documento rubricato Social Media Policy, attraverso la pubblicazione nel Portale Istituzionale del Comune di Carlentini nella sezione Amministrazione Trasparente e nella Intranet comunale, al fine disottoporre lo stesso a procedura partecipativa pubblica per il coinvolgimento dei soggetti interessati (cd. Stakeholders);
3. di stabilire che la fase di partecipazione pubblica ha durata di 15 giorni;
4. di dare atto che, in seguito all'espletamento della fase di partecipazione pubblica, raccolte le eventuali osservazioni e proposte in merito, verrà redatta la versione definitiva del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carlentini da sottoporre all'Organismo Indipendente di Valutazione, al fine di acquisire il parere obbligatorio ai sensi dell'art. 54, comma 5 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

5. di intendere superato il precedente Codice di comportamento, approvato con delibera di Giunta comunale n. 5 del 04/02/2014 e successivamente modificato ed integrato con provvedimento di G.M. n. 85 del 03/10/2016;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Segretario Generale in funzione di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Responsabile dell'Area, con successivi atti provvederanno all'esecuzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile dell'Area I
Dott. Carmelo Sferro

LA GIUNTA

Vista la proposta del settore/area/servizio Area 1 relativa all'oggetto, il cui testo è parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri espressi dai Responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e con le forme di legge;

DELIBERA

Di approvare e fare propria la proposta di deliberazione sottoposta all'Organo, integralmente richiamata, ad ogni effetto di legge sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO
GIUSEPPE STEFIO**

**L'ASSESSORE ANZIANO
SCAMPORLINO VINCENZO**

**IL SEGRETARIO GENERALE
DANIELE GIAMPORCARO**

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

|X| - poiché dichiarata immediatamente eseguibile (ai sensi della L.R. n.44/1991);

|| - per il decorso termine di dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000);

**IL SEGRETARIO GENERALE
DANIELE GIAMPORCARO**

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005