



CITTA' DI CARLENTINI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

AREA I

Affari Generali - Personale - Contenzioso - Politiche Sociali

DETERMINA DEL RESPONSABILE

n. 10/E del 22/12/2023

Oggetto:

CO-PROGETTAZIONE E SUCCESSIVA GESTIONE DEL PROGETTO, IN PROSECUZIONE PER UN BIENNIO, PER N. 14 POSTI PER M.S.N.A. NELL'AMBITO DEL S.A.I. DEL MINISTERO DELL'INTERNO: PROGETTO SAI CODICE PROG. 1786 - COMUNICAZIONE DEL MINISTERO DELL'INTERNO, PUBBLICATA IN DATA 11 AGOSTO 2023 SULLA PIATTAFORMA MINISTERIALE FNASILO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PROSECUZIONE DA PARTE DEGLI ENTI LOCALI TITOLARI DEI PROGETTI FAMI PER MSNA. CUP: D14H23000430001 - CIG: ZD03D909E0. AFFIDAMENTO DEFINITIVO E APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE.

IL RESPONSABILE

RICHIAMATA la Delibera di G.M. n° 120 del 14/09/2023 e N° 138 del 05/10/2023 con cui si stabiliva:

- la prosecuzione e continuità al progetto della rete SAI per un numero di 14 posti per MSNA ed inoltre corrispondente richiesta di contributo annuale, per anni 2, a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI), rispondendo alla Comunicazione del Ministero dell'Interno dell'11 Agosto 2023, che pone il 20 settembre 2023 quale termine ultimo per l'invio della domanda di prosecuzione e il 01 Novembre 2023, quale termine di possibile avvio del biennio in prosecuzione;
- di dare mandato al Responsabile Area di compiere gli atti necessari per la selezione tramite procedura ad evidenza pubblica e la conseguente stipula di apposita nuova convenzione, di qualificato ETS (Ente del terzo settore) per la co-progettazione e l'attuazione come da Dlgs 117/2017 per il nuovo periodo biennale eventualmente finanziato dal Ministero dell'Interno a far data dal 01 Novembre 2023 o per altre date eventualmente indicate espressamente dallo stesso Ministero dell'Interno.

VISTA la Determina n° 592 del 09/10/2023 con cui veniva approvato l'Avviso Pubblico per la selezione di soggetti, in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 117/2017 e dal D.M. 18.11.2019, in qualità di partner del Comune di Carlentini, interessati al consolidamento ed alla attuazione del progetto a valere sull'eventuale finanziamento per la prosecuzione del progetto del Comune di Carlentini nella rete SAI per N. 14 posti dedicati a MSNA per il biennio 01 Novembre 2023 - 31 Ottobre 2025 o differente contributo e periodo come da prossime indicazioni del Ministero dell'Interno, pubblicato all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente in data 09/10/2023.

VISTA la determina n. 626 del 26/10/2023 con cui veniva nominata la commissione esaminatrice delle manifestazioni di interesse.

VISTA la determina n. 631 del 29/10/2023 con cui venivano approvati i verbali di manifestazione di interesse e si ammetteva al Tavolo di Co-progettazione l'Ente del Terzo Settore, denominato Iblea Servizi Territoriali S.C.S. Onlus - P.IVA/C.F. 01661900892 con sede Legale in Carlentini (SR) Via Duilio n. 97.

PRESO ATTO del Decreto Ministeriale n. 47609 del 07/11/2023 con il quale è stato ammesso a finanziamento il progetto come in oggetto emarginato con un importo annuale approvato pari ad € 402.302,12 diversamente dall'importo annuale richiesto pari ad € 474.302,37.

VISTO il verbale della commissione esaminatrice relativo alla seduta del 13.11.2023, nel quale:

- viene dato atto che l'importo ammesso a finanziamento è di € 402.302,12;
- viene dato atto dell'acquisizione da parte della commissione esaminatrice del nuovo P.F.P. prodotto dal legale rappresentante della IBLEA SERVIZI TERRITORIALI S.C.S. E.T.S., rimodulato rispetto a quello presentato nella fase di adesione alla manifestazione di interesse, in relazione all'effettivo importo finanziato con il decreto di cui sopra;

VISTI i verbali della commissione esaminatrice relativi alle sedute del 16 e 22.11.2023, con i quali si è preso atto ed esaminato il P.F.P. rimodulato alla luce dell'importo finanziato;

RILEVATO CHE:

- Sono state svolte le procedure di verifica delle autodichiarazioni prodotte l'Ente del Terzo Settore, denominato Iblea Servizi Territoriali S.C.S. Onlus – P.IVA/C.F. 01661900892, in sede di manifestazione di interesse e che si sono concluse positivamente;
- Da tali verifiche è emersa la regolarità della documentazione prodotta dall'Ente del Terzo Settore in sede di manifestazione;
- Si rende necessario affidare definitivamente dall'Ente del Terzo Settore, denominato Iblea Servizi Territoriali S.C.S. Onlus – P.IVA/C.F. 01661900892, di cui all'art.4 del Codice del Terzo Settore (D. Lgs 117 del 03/07/2017 e ss.mm.ii.), la co-gestione di azioni di sistema per l'accoglienza, la tutela e l'integrazione a favore dei beneficiari del progetto SAI-MSNA;
- Si rende necessario avviare un rapporto negoziale tra questo Comune e la Società Cooperativa IBLEA servizi finalizzato all'attuazione del servizio di accoglienza, inclusione e accompagnamento all'autonomia dei MSNA nella rete SIPROIMI/SAI.

DICHIARATO:

- di non trovarsi nelle cause di inconfiribilità od incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, ovvero ai sensi del PTPC interno dell'Ente, avendone reso dichiarazione, per quanto di sua conoscenza, e di non avere reso nuova dichiarazione modificativa ed integrativa, per fatti o condizioni sopravvenute, per quanto di sua conoscenza;
- di non doversi astenere nell'adozione del presente provvedimento poiché non si trova in conflitto di interesse, anche potenziale, per quanto nella sua conoscenza, ai sensi dell'art. 6/bis della Legge n. 241/1990;
- di non trovarsi in una situazione di interesse finanziario o conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, ovvero ai sensi del vigente Codice Comportamento Interno dell'Ente, per rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni:
 - né in prima persona, né di suoi parenti o affini entro il secondo grado, né del coniuge o del convivente, che non hanno ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui si abbia avuto rapporti di collaborazione;
- nessun rapporto è intercorso o intercorre con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate e con riferimento al presente provvedimento;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici per essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice penale, che comportano limitazioni alla assegnazione e partecipazione a funzioni e poteri nella P.A.; Dato atto che sono rispettate le prescrizioni del piano per la trasparenza;

DATO ATTO che sono rispettate le prescrizioni del piano di prevenzione della corruzione del Comune di Carlentini.

DATO ATTO che l'efficacia della presente procedura resta subordinata al rilascio con buon esito dell'informativa antimafia.

RICHIAMATI:

- l'articolo 11 della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- l'articolo 1 e articolo 5 della legge 8 novembre 2000 n. 328;
- la deliberazione ANAC n. 32 del 20 gennaio 2016 nella quale si specifica che "La co-progettazione si sostanzia in un accordo procedimentale di collaborazione che ha per oggetto la definizione di progetti innovativi e sperimentali di servizi, interventi e attività complesse da realizzare in termini di partenariato tra amministrazioni e privato sociale e che trova il proprio fondamento nei principi di sussidiarietà, trasparenza, partecipazione e sostegno dell'impegno privato nella funzione sociale";
- gli artt. 55 - 57 del D.lgs 117/2017 che disciplinano i rapporti della P.A. con gli organismi del terzo Settore;
- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali n. 72/2021 che regola i rapporti tra le Pubbliche Amministrazioni e il Terzo Settore, con particolare riferimento alle procedure di co-programmazione e co-progettazione;
- il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 106/20 e n.561 del 26/10/2021 in merito all'iscrizione degli ETS nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore, di seguito "RUNTS";
- Il D.lgs. n.196/03 e s.m.i., ivi compreso il Regolamento Privacy UE n. 2016/679.

VISTA la D.S. n. 26/2023 di conferimento incarico;

VISTO il Decreto Ministero dell'Interno 18 Novembre 2019- Linee guida S.A.I.

VISTO il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 – Codice del Terzo Settore e s.m.i.;

VISTO l'art.6 del D.Lgs. 36/2023;

VISTA la Circolare ANAC del 20/01/2023 "Tracciabilità dei flussi finanziari";

VISTA la Legge 241/1990;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il Decreto n. 72/2021 Ministero del lavoro e politiche sociali – Principio di amministrazione condivisa;

VISTO l'art. 118 della Costituzione – Principio di sussidiarietà.

VISTO l'O.R.EE.LL.

D E T E R M I N A

Premesso tutto quanto innanzi, per i motivi sopra indicati, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. **DI AFFIDARE** definitivamente all'Ente del Terzo Settore, denominato Iblea Servizi Territoriali S.C.S. Onlus – P.IVA/C.F. 01661900892, di cui all'art.4 del Codice del Terzo Settore (D. Lgs 117 del 03/07/2017 e ss.mm.ii.), la co-gestione di azioni di sistema per l'accoglienza, la tutela e l'integrazione a favore dei beneficiari del progetto SAI-MSNA, Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) del Dipartimento per le Libertà Civili e l'immigrazione del Ministero dell'Interno, per n. 14 posti come da finanziamento del Ministero dell'Interno - biennio 01 novembre 2023 - 31 ottobre 2025. Cod. Progetto n. 1786 - CUP: D14H23000430001 - CIG: ZD03D909E0.
2. **DI AVVIARE** un rapporto negoziale tra questo Comune e la Società Cooperativa IBLEA servizi finalizzato all'attuazione del servizio di accoglienza, inclusione e accompagnamento all'autonomia dei MSNA nella rete SIPROIMI/SAI.
3. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione che si allega al presente atto.

4. **DI DARE ATTO** che la predetta convenzione sarà trasmessa al Sindaco per la sottoscrizione.
5. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva del servizio, pari ad € 804.604,24 nella seguente maniera:
- Per € 134.604,24 al cap. 6383 del bilancio pluriennale 2023/2025, esercizio 2023;
 - Per € 335.000,00 al cap. 6383 del bilancio pluriennale 2023/2025, esercizio 2024;
 - Per € 335.000,00 al cap. 6383 del bilancio pluriennale 2023/2025, esercizio 2025;
6. **DARE ATTO** che, acquisita l'esecutività, la stessa verrà pubblicata:
- ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009 all'Albo Pretorio online dell'Ente a cura della segreteria;
 - ai sensi della L.R. 11/2015, art. 6 sezione amministrazione aperta sul sito informativo di questo Ente, a cura dell'Ufficio della Segreteria;
 - ai sensi dell'art. 23, co.1 lett. b) del decreto legislativo 33/2013 mediante apposita tabella riassuntiva in formato excel a cura dell'ufficio scrivente si provvederà alla pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente, sottosezione di livello 1 provvedimenti, sottosezione 2 recante "provvedimenti dirigenti amministrativi";
 - ai sensi dell'art.37 co. 1 lett. b) del decreto legislativo 33/2013 in combinato disposto con l'art. 20 del decreto legislativo 36/2023 nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente;
 - ai sensi dell'art. 37 co.1 lett. a) decreto legislativo 33/2013 in combinato disposto con l'art. 1 co. 32 legge, 190/2012, entro il termine del 31 gennaio dell'anno successivo nella sezione Amministrazione trasparente, sezione bandi di gara.



Il Responsabile
"Area Affari Generali – Personale – Politiche Sociali"
Dott. Carmelo Sferro

Servizio Finanziario

Visto il provvedimento che precede, se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul bilancio 2023/2025, capitolo 6383, ai sensi degli artt. 147 bis comma 1 e 153 comma 5 del D.lgs. n. 267/2000.

Carlentini, li 22.12.2023



Il Responsabile del Servizio

Sorsello M. L.

Pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune

dal _____

al _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

Il Segretario Generale

COMUNE DI CARLENTINI
(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

Convenzione tra il Comune di Carlentini (SR) e la Iblea Servizi Territoriali società cooperativa sociale ONLUS, per l'affidamento e la gestione delle attività di "Rafforzamento della capacità di accoglienza, inclusione e accompagnamento all'autonomia dei MSNA nella rete SIPROIMI" a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) del Dipartimento per le Libertà civili e l'immigrazione del Ministero dell'Interno, per n. 14 posti.

- CUP: D14H23000430001 - CIG: ZD03D909E0

L'Anno 2023 il giorno __ del mese di dicembre in Carlentini (SR), presso i locali comunali, siti in via Cap. F. Morelli n. 6

sono presenti

il dott. Giuseppe Stefio nato a Catania il 15/04/1966, nella qualità di Sindaco pro-tempore e legale rappresentante del **Comune di Carlentini** (di seguito il Comune) con sede legale in Carlentini SR, via Cap. F. Morelli n.6, P. IVA: 00192920890

e

il dott. Salvatore Giuseppe Cappellano nato a Catania il 23/09/1969 che interviene in qualità di Legale rappresentante della Cooperativa **Iblea Servizi Territoriali Soc.Coop.Soc.** (di seguito l'Ente gestore) con sede legale in Carlentini SR Via Duilio n. 97, P.IVA : 01661900892,

Premesso

Che il Comune di Carlentini è titolare del progetto SAI per MSNA a valere su fondo FAMI al quale è stato assegnato dal sistema informatico del Ministero dell'Interno il n. prog. 1786. Tale titolarità consegue in forza del DM prot. 23420 dell'11/08/2021 con il quale al Comune di Carlentini sono stati assegnati n.14 posti di accoglienza per MSNA nell'ambito del Sistema d'accoglienza SAI, con un contributo annuale di € 402.302,00:

Che il progetto, per intervento di successivi decreti ministeriali, intervenuti tra il 2022 ed il 2023, è stato prorogato fino al 31 Ottobre 2023 e che il Ministero dell'Interno ha pubblicato in data 11 Agosto 2023 sulla piattaforma ministeriale FNAsilo la comunicazione per la presentazione delle domande di prosecuzione da parte degli enti locali titolari dei progetti FAMI per MSNA in scadenza il 31.10.2023. Il Ministero ha richiesto ai Comuni, ivi incluso il Comune di Carlentini, di esprimere entro il 20 settembre 2023 la volontà di mantenere attivo il progetto (nel caso del Comune di Carlentini per n. 14 MSNA) in prosecuzione per un ulteriore biennio dal 01 Novembre 2023 al 31 ottobre 2025 o ulteriore data con la possibilità di adeguare in aumento anche il contributo richiesto a valere su FAMI secondo nuove linee guida ministeriali per la accoglienza dei MSNA come recepite da Regione siciliana - Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali.

Che, ai sensi dell'art.10 del D.M. 18 Novembre 2019 del Ministero dell'Interno, per la gestione delle attività progettuali il Comune ha inteso avvalersi di soggetti attuatori del Terzo settore con esperienza nella accoglienza integrata di stranieri, con una specifica esperienza nella accoglienza di minori stranieri non accompagnati e con la disponibilità immediata di idonee strutture iscritte in apposito albo regionale per strutture di accoglienza MSNA di secondo livello.

VISTA la Delibera n. 120 del 14 settembre 2023 con la quale la Giunta Municipale ha deliberato di aderire in prosecuzione e continuità alla progettualità della rete SAI con n.14 posti per MSNA e confermare corrispondente richiesta di contributo annuale di € 349.524,00 a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI), rispondendo alla Comunicazione del Ministero dell'Interno dell'11 Agosto 2023.

CONSIDERATO, altresì, che il Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali, con lettera circolare n. 5 del 07/08/2023, a firma del Dirigente Generale, ha preso atto e recepito le disposizioni impartite dal Ministero dell'Interno con le circolari n. 42833 del 14/11/2022 e n. 21855 del 01/06/2023, determinando, con decorrenza dal 01 aprile 2023 l'importo della retta pro-die e pro capite nella misura massima di € 100,00, per le strutture di primissima accoglienza per minori stranieri non accompagnati (MSNA) organizzate secondo gli standard previsti dal D.P.R.S. n. 600 del 13 agosto 2014 e per le strutture di accoglienza di secondo livello per minori stranieri non accompagnati (MSNA), organizzate secondo gli standard previsti dal D.P.R.S. n. 513/Gab del 18/01/2016, specificando che l'importo del contributo di cui alla citata circolare n. 42833 del 14/11/2022, grava interamente sul fondo per l'accoglienza dei minori non accompagnati.

VISTA la Delibera di Giunta n. 120 del 14 settembre 2023, con cui è stato dato specifico indirizzo amministrativo al Resp.le Area 1 Affari Generali di compiere gli atti necessari per la selezione tramite procedura ad evidenza pubblica e la conseguente stipula di apposita nuova convenzione, di qualificato ETS per la co-progettazione e la attuazione per il nuovo periodo biennale eventualmente finanziato dal Ministero dell'Interno a far data dal 01 Novembre 2023 o per altre date eventualmente indicate espressamente dallo stesso Ministero dell'Interno, in prosecuzione del progetto del Comune di Carlentini nella rete SAI per n. 14 posti dedicati a MSNA e la Delibera di Giunta Municipale n. 138 del 5/10/2023 che, preso atto della Circolare del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali n. 5 del 7 agosto 2023, ha rideterminato la previsione del contributo annuo in € 474.302,37 qualora fossero assegnate nuove risorse per il nuovo biennio o per maggiore periodo dal Ministero dell'Interno e di compiere gli atti necessari per iscrivere tempestivamente le somme corrispondenti sul bilancio comunale.

VISTA l'istanza di prosecuzione a firma del Sindaco di Carlentini compilata entro il termine dato del 20 Settembre 2023 direttamente on-line attraverso la piattaforma <https://fnasilo.dlci.interno.it/sprar/>, in coerenza con quanto disposto all'art. 6 delle linee guida del DM 18.11.2019, che ha preso atto della Circolare del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali n. 5 del 7 agosto 2023 sopra richiamata.

VISTA la indicazione al responsabile Area servizi sociali di compiere gli atti necessari per la selezione, tramite procedura ad evidenza pubblica e la conseguente stipula di apposita nuova convenzione, di qualificato ETS (Ente del terzo settore) per la co-progettazione e la attuazione come da Dlgs 117/2017 e art. 6 D.lgs 36/2023 per il nuovo periodo biennale eventualmente finanziato dal Ministero dell'Interno a far data dall'1 Novembre 2023 o per altre date eventualmente indicate dallo stesso Ministero dell'Interno;

VISTA la Determina n. 592 del 09/10/2023 con cui veniva approvato l'Avviso Pubblico per la selezione di soggetti collaboratori, in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 117/2017 e dal D.M. 18.11.2019, in qualità di partner del Comune di Carlentini, interessati al consolidamento ed alla attuazione del progetto a valere sull'eventuale finanziamento per la prosecuzione del progetto del Comune di Carlentini nella rete SAI per N. 14 posti dedicati a MSNA per il biennio 1° novembre 2023/31 Ottobre 2025 o differente contributo e periodo come da prossime indicazioni del Ministero dell'Interno.

VISTO che nel rispetto degli atti predetti giorno 9/10/2023 è stato pubblicato il suddetto Avviso Pubblico nella sezione amministrazione trasparente del sito del Comune di Carlentini con il termine per la presentazione delle proposte progettuali di interesse indicato alla data 24/10/2023 ore 13,00.

DATO ATTO che nel termine fissato nell'Avviso del giorno 24/10/2023 alle ore 13.00 è pervenuta n. 1 proposta progettuale a cura della Iblea Servizi territoriali scs ETS con sede legale in Carlentini (SR) alla via Duilio n. 97, (P.I: 01661900892), in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale come richiesto dall'Avviso di selezione, come da verbale della apposita commissione e che la stessa proposta progettuale è stata valutata positivamente secondo punteggi in griglia di valutazione dalla commissione.

VISTO che il Comune di Carlentini, a seguito dell'espletamento di "Avviso pubblico", con DETERMINA DIRIGENZIALE Area 1 N. 631 DEL 29-10-2023., ha individuato definitivamente quale soggetto per la co-progettazione e successiva gestione del proprio progetto d'accoglienza, inclusione e accompagnamento all'autonomia dei MSNA nella rete Sai per il biennio 1 Novembre 2023 -31 ottobre 2023 salvo ulteriori date in proroga dal Ministero dell'Interno Interno, la **Iblea Servizi Territoriali s.c.s. ETS** con sede legale in Carlentini (SR) alla via Duilio n. 97, (P.I: 01661900892).

CONSIDERATO il Decreto n. 47609 del 07/11/2023 del Ministero dell'Interno con il quale è stato finanziato in prosecuzione il progetto del Comune di Carlentini N. 1786 con assegnazione di un contributo annuale di € 402.302,12.

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D.M. 11 agosto 2019, il Decreto pubblicato sul sito istituzionale del Ministero dell'Interno ha valore di notifica agli interessati.

CONSIDERATO che tra le parti sono stati realizzati incontri di co-progettazione come da art. 55 del D. lgs 117/2017 per la programmazione condivisa e la conseguente attuazione progettuale per il biennio come finanziato, e che il tavolo di co-progettazione è da considerarsi sempre vigente per ogni evenienza integrativa o correttiva dell'andamento progettuale durante il periodo di collaborazione.

CONSIDERATA la determinazione dirigenziale Area 1 N. ____ del ____ con la quale si propone e approva la presente Convenzione .

ATTESO che la validità della presente convenzione è subordinata al rilascio della certificazione antimafia richiesta in data _____, da acquisire ai fini di attestazione della sussistenza o meno di una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. n. 159 del 06/09/2011 (Art. 84, co. 2 D. Lgs. 159/2011).

Qualora la predetta certificazione, una volta acquisita, dovesse risultare irregolare, si dovrà procedere alla risoluzione della convenzione;

TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti, come sopra costituite e rappresentate, convengono e stipulano quanto appreso in un unico contesto con la superiore narrativa:

Art. 1

Il Comune di Carlentini, come sopra rappresentato, affida alla società Iblea Servizi Territoriali s.c.s. ETS con sede in Carlentini (SR), Via Duilio n. 97, P.IVA 01661900892, che, in persona del suo legale rappresentante, accetta la gestione del progetto di accoglienza, inclusione e accompagnamento all'autonomia dei MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati) nella rete SAI a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo (FNPSA) reintegrato dal Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) per n. 14 posti ed eventuali posti aggiuntivi e/o ulteriori contributi richiesti nel periodo se autorizzati dal Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione del Ministero dell'Interno per il tramite del Servizio Centrale del SAI.

Art. 2

La durata del progetto di accoglienza è prevista fino al 31/10/2025, salvo proroga o prosecuzione concessa dal Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione del Ministero dell'Interno per il tramite del Servizio Centrale del SAI, in prosecuzione con il progetto già avviato per esigenze di continuità a tutela del superiore interesse dei MSNA. Il biennio o ulteriore prosecuzione come finanziati decorrono dalla data stabilita in Decreto del Ministero dell'Interno ed il progetto di accoglienza si svilupperà secondo le Linee guida del Servizio centrale SAI vigenti.

Art. 3

Le parti si danno reciprocamente atto che il progetto in oggetto è stato ammesso a contributo annuo dal Ministero dell'Interno per € 402.302,12. per lo svolgimento delle seguenti attività di accoglienza come declinate in tavolo di co-progettazione:

A) Accoglienza materiale

Attività dirette a: - garantire idoneo alloggio, il vitto e soddisfare la richiesta e le particolari necessità in modo da rispettare le tradizioni culturali e religiose delle persone accolte; - fornire vestiario, biancheria per la casa, prodotti per l'igiene personale in quantità sufficiente e rispettando le esigenze individuali; - erogare pocket money secondo le modalità stabilite dal Manuale Unico di rendicontazione vigente e dal Manuale operativo vigente;

B) Mediazione linguistico – culturale

Attività finalizzate a facilitare la relazione e la comunicazione, sia linguistica (interpretariato) che culturale, tra i singoli beneficiari, il progetto di accoglienza ed il contesto territoriale (istituzioni, servizi locali, cittadinanza) da considerarsi anche trasversale e complementare alle altre attività.

C) Orientamento e accesso ai servizi del territorio

Attività dirette a: - facilitare i beneficiari nell'accesso e nella fruibilità dei servizi minimi erogati sul territorio, previsti dal Manuale operativo SAI; - garantire l'assistenza sanitaria e facilitare la presa in carico dei beneficiari e la tutela della salute; - orientare i beneficiari alla conoscenza del territorio (uffici pubblici, trasporti pubblici, poste, farmacie, associazioni, etc.).

D) Insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico;

Attività dirette a: - garantire l'inserimento scolastico dei minori e l'istruzione per età dell'obbligo; - garantire ai beneficiari l'accesso, la fruibilità e la frequenza dei corsi di apprendimento e approfondimento della lingua italiana, senza interruzioni nel corso dell'anno, per un numero minimo di 15 ore settimanali; - predisporre strumenti volti alla valorizzazione dei singoli background tenendo conto delle aspettative dei beneficiari (curriculum vitae, bilancio e certificazione delle competenze, etc); - orientare e accompagnare i beneficiari alla formazione e riqualificazione professionale (work experience, corsi, tirocini formativi, etc) al fine di favorire l'acquisizione di nuove competenze;

E) Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo

Attività dirette a: - garantire l'informazione sulla normativa italiana in materia di lavoro, l'orientamento ai servizi per l'impiego presenti sul territorio e l'accompagnamento all'inserimento lavorativo (contratto di apprendistato, borsa-lavoro, contratto a tempo determinato, etc); - facilitare i

percorsi di inserimento lavorativo in ambienti protetti, là dove le caratteristiche personali dei singoli beneficiari o le condizioni di vulnerabilità – permanenti o temporanee – lo richiedano.

F) Orientamento e accompagnamento legale

Attività dirette a: - garantire l'orientamento e l'accompagnamento nell'interlocuzione con gli attori istituzionali preposti alle diverse fasi della procedura di riconoscimento della protezione internazionale; - garantire l'orientamento e l'informazione legale sulla normativa italiana ed europea in materia d'asilo con particolare condizione alla condizione di minore e di neomaggiorenne; - garantire l'orientamento e l'accompagnamento in materia di procedure burocratico - amministrative; - garantire l'informazione sulla normativa italiana in materia di ricongiungimento familiare, il supporto e l'assistenza all'espletamento della procedura; - garantire l'informazione sui diritti e i doveri sanciti dall'ordinamento italiano; - garantire l'informazione sui programmi di rimpatrio assistito e volontario.

G) Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale

Attività dirette a: - promuovere la realizzazione di attività di sensibilizzazione e di informazione al fine di facilitare il dialogo tra i beneficiari e la comunità cittadina; - promuovere e sostenere la realizzazione di attività di animazione socio-culturale mediante la partecipazione attiva dei beneficiari (eventi di carattere culturale, sportivo, sociale, etc); - costruire e consolidare la rete territoriale di sostegno al progetto coinvolgendo gli attori locali interessati; - promuovere la partecipazione dei beneficiari alla vita associativa e pubblica del territorio, anche in previsione di eventi di integrazione e sensibilizzazione interamente auto-organizzati.

H) Tutela psico - socio-sanitaria

Attività dirette a: - garantire l'attivazione di supporto sanitario di base e specialistico; - garantire l'attivazione del sostegno psico – sociale in base alle specifiche esigenze dei singoli beneficiari; - garantire l'orientamento, l'informazione e l'accompagnamento in materia di protezione sociale e previdenza; - nel caso di beneficiari con esigenze specifiche di presa in carico, garantire l'attivazione dei necessari interventi psico – socio – sanitari con servizi mirati ed effettivi che attuino le misure di assistenza e supporto; - costruire e consolidare la collaborazione con gli attori che, a diverso titolo, possono partecipare ai percorsi di supporto, riabilitazione e cura dei beneficiari portatori di specifiche esigenze sociosanitarie; - costruire e consolidare la collaborazione con gli attori, pubblici e privati, che a diverso titolo possono partecipare alla gestione di eventuali situazioni emergenziali.

I) Aggiornamento e gestione della Banca Dati

Attività dirette a: - registrare i nuovi ingressi e le uscite dei beneficiari entro tre giorni lavorativi dall'ingresso e dall'uscita; - inserire le informazioni relative ai servizi e ai corsi erogati dal progetto; - aggiornare i dati relativi ai beneficiari (commissione, permesso di soggiorno, esperienze lavorative, studi, assegnazione corsi e servizi, etc) entro cinque giorni lavorativi dagli avvenuti cambiamenti delle informazioni; - richiedere le proroghe dell'accoglienza; - inserire e aggiornare i dati relativi alle strutture alloggiative del progetto entro cinque giorni lavorativi, inviando al Servizio Centrale il relativo modello; - aggiornare la sezione relativa agli operatori (specificando funzione, recapiti telefonici, email e fax) entro cinque giorni lavorativi dagli avvenuti relativi cambiamenti.

L) Equipe multidisciplinare

Attività dirette a: - garantire un'equipe multidisciplinare con competenze, ruoli e modalità di organizzazione così come previsti dal Manuale operativo SAI. E' necessario che l'equipe lavori in sinergia con le figure professionali e le competenze presenti negli altri servizi pubblici locali, anche attraverso la stipula di protocolli, convenzioni, accordi di programma; - garantire la presenza di personale specializzato e con esperienza pluriennale, adeguato al ruolo ricoperto e in grado di garantire un'effettiva presa in carico delle persone in accoglienza; - garantire adeguate modalità organizzative nel lavoro e l'idonea gestione dell'equipe attraverso attività di programmazione e coordinamento, riunioni periodiche, aggiornamento e formazione del personale coinvolto, supervisione psicologica esterna, momenti di verifica e di valutazione del lavoro, etc; - garantire la stretta collaborazione tra il progetto, i servizi socio-educativi locali (attraverso la stipula di protocolli, convenzioni, accordi di programma) e le realtà del privato sociale, nonché dimostrare la comprovata esperienza nella presa in carico di tale tipologia di beneficiari; garantire adeguato e costante raccordo tra ente titolare ed ente attuatore individuando professionalità adeguate a supportare efficacemente la co- gestione amministrativa e contabile del progetto. Il comune di Carlentini si impegna ad istituire un ufficio SAI che collaborerà in stretto raccordo con ente attuatore e le risorse umane all'uopo individuate per facilitare efficace e costante raccordo nel rispetto dei principi di co-progettazione e leale collaborazione.

M) Strutture di accoglienza

Nell'attività svolta l'ente attuatore dovrà: - avvalersi di strutture residenziali a norma di legge , adibite all'accoglienza di secondo livello dei MSNA e ubicate sul territorio di Carlentini; - rispettare la normativa vigente in materia residenziale, sanitaria, di sicurezza antincendio e antinfortunistica nelle strutture adibite all'accoglienza; - predisporre e organizzare le strutture di accoglienza in relazione alle esigenze dei beneficiari tenendo conto delle caratteristiche delle persone che si intendono accogliere; .- dotarsi di un "regolamento" interno alla struttura e di un "patto di accoglienza" individuale, così come previsti dal Manuale operativo SAI e secondo i modelli ad esso allegati.

N) Sostegno all'affido familiare

Attività di sostegno agli affidamenti familiari, full-time e part-time, in linea con il progetto educativo individualizzato del minore, come intervento anche complementare all'accoglienza in struttura;

O) Sostegno alla transizione verso l'età adulta

Servizi destinati a sostenere e accompagnare il minore verso l'autonomia, ponendo attenzione alla transizione dello stesso all'età adulta, anche con riferimento al periodo di permanenza nel territorio autorizzato dal Tribunale per i minorenni ai sensi dell'art. 3 della legge n. 47/2017;

P) Raccordo con i Tutori volontari

Attività che favoriscano un proficuo raccordo con i tutori volontari dei minori accolti al fine di assicurare la più stretta collaborazione fra le istituzioni coinvolte per la salvaguardia del superiore interesse dei minori

Tutti gli aspetti pratici e operativi riferiti alle attività di accoglienza, integrazione e tutela di cui ai punti precedenti, dovranno rispettare gli standard e le modalità previsti dal “Manuale operativo 2020” e ss.mm. del Servizio Centrale S.A.I. (disponibile sul sito web: www.retesai.it);

Q) Altri servizi attinenti

In accordo tra le parti, in caso di comprovata e residua disponibilità economico-finanziaria, garantiti i precedenti e prioritari servizi secondo linee guida Sai vigenti sarà possibile programmare e realizzare attività aggiuntive attinenti all'area di intervento progettuale, previa autorizzazione del Servizio centrale Sai ove necessario.

Art. 4

Le parti si danno reciprocamente atto che il progetto in oggetto è stato ammesso a contributo dal Ministero dell'Interno per anno con un finanziamento pari ad € 402.302,12 derivante da contributo giornaliero accordato di € 78,72 per ogni persona, per 365 giorni, per n. 14 posti autorizzati, con corrispondente Piano finanziario preventivo (PFP) adeguato a contributo accordato secondo linee guida del FAMI e del SAI. Qualora indicazioni ufficiali del Servizio centrale Sai e/o del Ministero dell'Interno dovessero, in seguito alla tempistica di realizzazione del biennio autorizzato per il progetto e/o in caso di proroga in prosecuzione del progetto oltre il 31 Ottobre 2025, intervenire con modifiche in aumento o in riduzione del contributo (annuale) l'ente gestore e il Comune si impegnano ad adeguare il Piano finanziario nel rispetto dei parametri previsti da linee guida del Sai vigenti e con esso la gestione progettuale.

La Iblea Servizi Territoriali s.c.s. ETS si obbliga a garantire la gestione dei servizi di accoglienza e degli interventi di cui sopra e quindi, la realizzazione piena del progetto, nel rispetto del PFP così come finanziato dal Ministero e secondo eventuali rimodulazioni ammissibili dalle stesse Linee guida SAI, senza richiedere all'Ente Comune la corresponsione di alcun compenso aggiuntivo al contributo riconosciuto dal Ministero.

Il Comune di Carlentini per la gestione delle procedure di controllo, supporto ed esecuzione del progetto si riserva la quota di € 15.000,00 che viene così sottratta alle risorse in disponibilità dell'Ente gestore. Tali somme sono inserite in PFP e da rendicontare secondo normativa vigente entro le scadenze previste per la rendicontazione generale del progetto.

Art. 5

Le spese sostenute e rimborsabili andranno rendicontate dall'Ente Gestore, così come previsto dalle disposizioni emanate dal Servizio Centrale, in raccordo con l'Ente Locale titolare che esercita la supervisione e la vigilanza sul progetto secondo i tempi e le modalità indicate dal D.M. 18 Novembre 2019 e del Manuale Unico per la Rendicontazione SAI vigente, del quale l'Ente Gestore e l'Ente Titolare si danno reciprocamente atto di piena conoscenza.

Art. 6

La Iblea Servizi Territoriali s.c.s. ETS, a garanzia dell'importo disponibile per la gestione del progetto, solo se richiesta anticipazione al Comune previo assenso formale della Giunta comunale e verifica della disponibilità dell'Ente, stipula apposita Garanzia fidejussoria ai sensi del Codice dei contratti per un massimo del 33% del finanziamento annuale concesso a favore del Comune di Carlentini.

Art. 7

I pagamenti spettanti alla Iblea Servizi Territoriali scs ETS relativi alla gestione del progetto in oggetto saranno effettuati dal Comune di Carlentini entro 30 giorni successivi al ricevimento delle tranche del contributo da parte del Ministero dell'Interno secondo quanto previsto dal DM 18 Novembre 2019 e a seguito della presentazione di regolari fatture relative a costi rendicontabili. In caso di anticipazione dei pagamenti dell'Ente locale, come da articolo 6, la Iblea Servizi Territoriali scs ETS si impegna a presentare, prima del successivo pagamento in S.a.l., la fattura per l'importo rendicontabile già ricevuto in conto anticipazione dall'Ente locale.

Art. 8

Con riferimento ai pagamenti connessi allo svolgimento del progetto in oggetto, la Iblea Servizi Territoriali s.c.s. ETS, è vincolata ad assolvere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e nello specifico si impegna, per le movimentazioni finanziarie, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non in via esclusiva, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A.

Iblea Servizi Territoriali s.c.s. ETS si obbliga, altresì, a comunicare gli estremi identificativi di tali conti correnti al Comune entro gg. 7 dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, ha l'obbligo di comunicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi e ad effettuare tutti i movimenti finanziari tramite bonifico bancario o postale, ovvero, per necessità progettuali e secondo linee guida SAI vigenti, con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, fatte salve le deroghe previste dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Le parti dichiarano di essere perfettamente a conoscenza che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto della presente convenzione.

Art. 9

L'Ente gestore, si impegna ad eseguire i servizi di accoglienza attenendosi alle linee guida del SAI e relativo Manuale di Rendicontazione vigente.

Garantisce la tempestiva comunicazione al Comune di eventuali variazioni concernenti:

- I nominativi dei referenti di progetto;
- Le strutture di accoglienza e le sedi di servizio in uso per lo svolgimento delle attività oggetto della convenzione;

L'Ente Gestore si impegna, altresì:

- Ad adottare ogni cautela per il rispetto delle prescrizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m. in materia di sicurezza e igiene sul lavoro, per la prevenzione degli infortuni, impegnandosi, altresì, ad esigere dal proprio personale, il rispetto di tale normativa, sollevando il Comune da ogni responsabilità, civile e penale, verso terzi;

- A concordare riunioni periodiche di confronto e verifica con l'Ente Locale per l'aggiornamento di ogni informazione sull'andamento del progetto, nonché sugli adempimenti connessi alla gestione amministrativa e contabile dello stesso su cui impegna qualificato personale di cui mette a conoscenza le funzioni all'Ente locale inteso come Ufficio SAI e responsabile di progetto per l'Ente locale.
- A rappresentare il progetto in raccordo, ove richiesto e condiviso, con il responsabile dell'Ente locale in attività di comunicazione esterna e/o con enti terzi.

Art. 10

Il Comune, tramite il Responsabile del progetto noto, può svolgere, in qualsiasi momento, attività di controllo circa l'esatto adempimento degli obblighi della presente convenzione da parte dell'Ente gestore. Inoltre, garantisce:

- La tempestiva presenza ed intervento per quanto di propria competenza e la efficace interlocuzione con altri Uffici ed Enti a vantaggio del buon andamento progettuale;
- L'invio dei documenti, delle schede di monitoraggio e la presentazione delle relazioni intermedie e finali sulle attività svolte dal progetto, adeguandosi ai modelli e ai termini stabiliti dal Servizio Centrale SAI e dalla normativa vigente.
- La creazione e organizzazione di un Ufficio SAI comunale quale riferimento per il progetto e a supporto dello stesso.

Art.11

Le parti sanciscono che ogni decisione per i provvedimenti di accoglienza e di uscita, nonché per ogni iniziativa che abbia ripercussioni ragguardevoli e straordinarie sulle attività progettuali dei minori in forma collettiva o individuale, sia assunta in ossequio al principio di raccordo e collaborazione che regge l'istituto della co-progettazione e gestione, prioritariamente, nel rispetto dei processi educativi che caratterizzano il progetto SAI per Msna e di questi il superiore interesse, tenendo anche in considerazione eventuali obblighi di condivisione con tutori dei Minori incaricati dal Tribunale competente.

Altresì, sanciscono la possibilità di modificare e/o integrare la presente Convenzione ed il Piano finanziario connesso, ove necessario e nel pieno accordo formale in seguito al confronto in sede di tavolo di co-progettazione (es. in caso proroga e/o prosecuzione progetto, ulteriore finanziamento o riduzione dello stesso, ampliamento posti attivi o riduzione posti attivi, modifica interventi caratterizzanti del progetto etc.). Tali modifiche o integrazioni vengono formalizzate in ultimo tra le parti (da intendere rappresentanti legali) attraverso reciproche comunicazioni a mezzo pec istituzionali ufficiali aventi valore di notifica tra le parti. Le modifiche e le integrazioni di qualsiasi valenza, eventuali e concordate, non richiedono nuova Convenzione ma intervengono sulla presente Convenzione come allegati successivi e datati da sottoscrivere tra le parti.

E' ammessa ed accettata tra le parti anche eventuale proroga tecnica da formalizzare con determinazione dell'Ente locale, ove si presentasse motivata necessità di non interrompere gli interventi progettuali a tutela del superiore interesse dei Msna in caso di espletamento di nuove procedure di selezione pubblica.

Art. 12

Qualora il Responsabile del progetto del Comune rilevi violazioni ed irregolarità gravi nell'osservanza di quanto previsto nella presente Convenzione, contesta i motivi all'Ente gestore (inteso rappresentante legale) in forma scritta e a mezzo pec , assegnando allo stesso un termine di tempo utile e sufficiente per offrire le dovute giustificazioni, comunque non inferiore a 15 giorni lavorativi.

Il Comune può dar seguito alla risoluzione della convenzione nel caso di reiterato e grave inadempimento agli obblighi assunti.

Art. 13

La Iblea Servizi Territoriali s.c.s. ETS, per la gestione delle citate attività, è obbligata ad utilizzare personale proprio, nel pieno rispetto della normativa e delle direttive vigenti in materia di personale. Il Comune non può esercitare sul personale dell'Ente attuatore interventi precisi del datore di lavoro: es. azioni di coordinamento o poteri direttivi, salvo concordare interventi condivisi con rappresentante legale dell'Ente attuatore o suo delegato noto. In modo speculare l'Ente attuatore non può esercitare poteri direttivi o di coordinamento nei confronti di personale dell'Ente locale incaricato a supporto del progetto SAI. La Iblea Servizi Territoriali s.c.s. ETS e il Comune di Carlentini si impegnano ad offrire reciproco supporto tecnico ed amministrativo con personale, mezzi e strutture, per la migliore riuscita degli adempimenti progettuali secondo tempi e modalità previste da Linee guida S.A.I. vigenti e secondo le reciproche esigenze manifeste in sede di tavolo di co-progettazione.

Le parti autorizzano all'uso dei rispettivi loghi in affianco al logo S.A.I. del Ministero dell'Interno sulla documentazione ufficiale di progetto e sulla comunicazione formale di progetto. Le parti mettono reciprocamente a disposizione i propri siti internet ufficiali per la divulgazione di informazioni attinenti il progetto S.A.I. e la valorizzazione degli interventi ad esso riferibili nel rispetto della normativa sulla privacy vigente

Art. 14

La Iblea Servizi Territoriali s.c.s. ETS assicura l'idoneità dei locali nei quali conduce i servizi, garantendo un arredamento decoroso, razionale, facilmente lavabile e mantenuto in stato di perfetta pulizia.

Art. 15

La risoluzione di eventuali controversie tra il Comune di Carlentini e la Iblea Servizi Territoriali s.c.s., ETS sia durante che al termine della presente convenzione, qualunque sia la loro natura, tecnica, amministrativa o giuridica, che non si sono potute definire in via amministrativa, comprese quelle conseguenti al mancato accordo bonario previsto dalle disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici, saranno definite presso il Tribunale di Siracusa quale Foro territorialmente competente.

Art. 16

Quant'altro non previsto espressamente nella presente convenzione è regolato dalle disposizioni vigenti in materia ivi compresi il manuale operativo SAI e il Manuale Unico di rendicontazione SAI e ss.mm. che le parti si impegnano a conoscere in ogni ipotesi di aggiornamento. Eventuali incontri di informazione e aggiornamento a cura di personale interno o terzi specialisti possono essere

concordati tra le parti. Le parti impegnano il rispettivo personale a “frequentare” i corsi di aggiornamento attinenti la progettualità SAI promossi dal servizio centrale SAI o da altri Enti di riferimento.

Art. 17

La presente Convenzione viene stipulata in esenzione di bollo, trattandosi di cooperativa senza fini di lucro, ai sensi del D.P.R. n. 460/97.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Carlentini

Il Sindaco pro-tempore

Dott. Giuseppe Stefio

Per la Iblea Servizi Territoriali s.c.s ETS

Il Presidente pro-tempore

Dott. Salvatore Giuseppe Cappellano
