



CITTÀ DI CARLENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

AREA I

"Affari Generali – Contenzioso - Personale- Politiche Sociali"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

ALL'AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE TRA AREE "SPECIALE" PER N. 2 POSTI DI FUNZIONARIO (EX CATEGORIA D) e N. 5 POSTI DI ISTRUTTORE (EX CATEGORIA C) DA DESTINARE A DIVERSI SERVIZI ED UFFICI.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____, il ___/___/_____ e residente in _____, via _____ CAP _____, C.F. _____, telefono _____, email _____, PEC _____

CHIEDE

Di essere ammesso alla procedura di progressione tra aree – regime speciale – per il seguente profilo **(barrare il profilo per il quale si trasmette la domanda):**

- n. 1 Ufficiale di Polizia Locale** a tempo pieno e indeterminato: Corpo Polizia Locale.
- n. 4 Sottufficiali** a tempo parziale (83,33%) ed indeterminato: Corpo Polizia Locale - Servizio Polizia locale e amministrativa.
- n. 1 Funzionario Amministrativo** a tempo pieno e indeterminato: Area Affari generali- Servizio Contratti.
- n. 1 Istruttore Amministrativo** a tempo parziale (88,89%) ed indeterminato: Area Affari generali- Servizio Personale.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di essere in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Carlentini (o altra Pubblica Amministrazione) dal ___/___/_____;
2. di essere inquadrato nell'Area degli Istruttori (ex categoria C) dal ___/___/_____, o di essere inquadrato nell'Area degli Operatori Specializzati (ex categoria B) dal ___/___/_____;

3. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
_____, conseguito nell'anno _____,
presso _____ con la votazione di _____;
4. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti o in corso;
5. di non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver avuto sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda di partecipazione;
6. di allegare alla presente domanda:
- curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto;
 - ogni altro documento ritenuto utile per la valutazione dei titoli di cui al "*Regolamento per l'accesso agli impieghi e le progressioni dell'Ente*".
7. di aver preso visione dell'informativa allegata all'avviso e di autorizzare il Comune di Carlentini al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679/UE e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss. mm. ii;

_____, li _____

Firma (leggibile)

PROCEDURE SELETTIVE DEL PERSONALE INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche “Regolamento UE” o “GDPR”), il Comune di Carlentini fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato nell’ambito della presente procedura.

Finalità del trattamento

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura vengono raccolti e trattati dal Comune di Carlentini per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti da leggi e Regolamenti ai fini della partecipazione alla procedura di cui al presente avviso, in particolare, ai fini della verifica dei requisiti di ammissione e ai titoli dichiarati.

Base giuridica e natura del conferimento

I dati personali forniti in sede di partecipazione alla procedura o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Carlentini saranno trattati ai soli fini dell’espletamento della selezione e, successivamente, all’instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso. Nell’eventualità in cui i dati richiesti non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso alla partecipazione alla procedura selettiva.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura:

- i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto);
- ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. “giudiziari”) di cui all’art.10 Regolamento UE,
- iii) “categorie particolari di dati personali” (cd. “sensibili”) di cui all’art. 9 del Regolamento UE limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa ai fini della partecipazione alla selezione.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal Comune di Carlentini in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti cartacei e informatici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale del Servizio Personale del Comune di Carlentini che cura il procedimento di selezione, dal personale di altri uffici del medesimo Ente che svolgeranno attività varie anche per l’eventuale tutela in giudizio, nonché da soggetti esterni limitatamente alla eventuale procedura automatizzata di fasi della selezione;
- comunicati a soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti di selezione nei limiti consentiti dalla normativa vigente;
- comunicati alle competenti Autorità, in ottemperanza a quanto previsto dalle disposizioni di legge.

L’esito della selezione sarà diffuso tramite il sito internet del Comune di Carlentini.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali dei candidati verranno conservati per tutto il tempo necessario alla gestione

amministrativa della procedura, fermo restando che, salvo contenzioso, decorsi dieci anni dalla conclusione della procedura si procederà alla cancellazione.

Per la/il candidata/o idonea/o assunta/o presso il Comune di Carlentini i dati saranno conservati nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge.

Diritti dei candidati

Ai candidati vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE.

In particolare, essi hanno il diritto di:

- i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, i candidati potranno far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Carlentini, con sede a Carlentini via Cap. Morelli n. 6, rappresentato per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dal suo rappresentante legale. Delegato delle funzioni di Titolare del trattamento dei dati personali è il Segretario Generale, Dott. Daniele Giamporcaro, giusta determina sindacale n. 22 del 15/05/2019.

Responsabile della Protezione dei dati (DPO), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 è la EHT S.C.P.A., con sede legale in Viale Africa n. 31 - 95129 Catania - nella persona del Dott. Antonino Di Giovanni, raggiungibile alla mail dpo@comune.carlentini.sr.it a cui gli interessati possono rivolgersi per esercitare i loro diritti in tema di trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR.