



CITTA' DI CARLENTINI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

AREA I

Affari Generali - Personale - Contenzioso - Politiche Sociali

Ufficio Personale

DETERMINA DEL RESPONSABILE

n. 275 del 11.05.2022

Oggetto:

Indennità sostitutiva delle giornate di congedo ordinario maturate e non fruita spettante all'ex matricola n. 919. Impegno Spesa e contestuale **Liquidazione**.

L'anno duemilaventidue, il giorno sei del mese di maggio, in Carlentini, presso la sede municipale, il sottoscritto Geom. Francesco Ingalisi, nella qualità di Responsabile dell'Area I (*ad interim*), ha adottato il presente provvedimento.

Il Responsabile del Procedimento sottopone al Responsabile dell'Area I (*ad interim*) la seguente proposta di determinazione:

PREMESSO che con nota n. 5287 del 22/03/2022 la matricola n. 919, ex dipendente di questo Ente, collocata a riposo a decorrere dal 01/12/2021, chiedeva la liquidazione delle ferie residue non fruita per esigenze di servizio, come documentato agli atti d'ufficio;

VISTO l'art. 5, comma 8, del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012, il quale, in materia di ferie, riposi e permessi spettanti al personale delle amministrazioni pubbliche, dispone che gli stessi "*sono obbligatoriamente fruiti secondo quanto previsto dai rispettivi ordinamenti e non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi*";

ATTESO che l'art.28, comma 11 del CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018 ha introdotto la seguente regolamentazione "*Le ferie maturate e non godute per esigenza di servizio sono monetizzabili solo all'atto della cessazione del rapporto di lavoro, nei limiti delle vigenti norme di legge e delle relative disposizioni applicative*";

ATTESO, altresì, che, sia la Corte Costituzionale che la giurisprudenza escludono la monetizzazione delle ferie in caso di cessazione del rapporto di lavoro per cause prevedibili (dimissioni volontarie, mobilità, pensionamento, raggiunti limiti di età) laddove quest'ultime consentano, comunque, di pianificare per tempo la fruizione delle ferie da parte del dipendente interessato; ma, di contro, consente una applicazione meno rigorosa del divieto nei casi in cui la fruizione del diritto alle ferie contrasta con le preminenti esigenze organizzative dell'Ente;

RILEVATO che l'Ente, per esigenze organizzative, ha richiesto - anche in prossimità della data di quiescenza - la presenza della matricola n. 919, al fine di consentire il completamento delle attività e dei procedimenti in capo alla Stessa (pagamento fatture con ADL MEF 2021 e Sistemazione posizione Agenti Contabili) ed il corretto passaggio di consegne;

RITENUTO, sulla base delle considerazioni sopra dette e dei pareri del Dipartimento della Funzione

Pubblica e del Dipartimento della Ragioneria dello Stato, nonché in linea con la Corte Costituzionale, che sussistano nel caso di specie tutti i presupposti di fatto per il pagamento delle ferie maturate dall'ex dipendente in oggetto indicata alla data del 30 novembre 2021 (ultimo giorno di servizio) di cui ne è stata inibita la fruizione per le indilazionabili esigenze organizzative e di servizio dell'Ente sopra descritte;

VISTO l'allegato prospetto di calcolo delle somme spettanti all'ex matricola n. 919, a titolo di compenso per ferie maturate e non godute per cause di servizio, a seguito della cessazione dal servizio per accesso al trattamento di pensione anticipata "quota 100" ;

VISTI, altresì:

- la delibera di G.M. n. 144 del 16/12/2020 e successiva delibera di C.C. n. 42 del 30/12/2020 di approvazione schema di bilancio di previsione 2020-2022, DUP e documenti allegati;
- la determinazione n. 674 del 10/11/2021 ;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

PROPONE

Di riconoscere a favore della ex matricola n. 919, nata a OMISSIS (OMISSIS) il OMISSIS (CF: OMISSIS), ex dipendente a tempo pieno e indeterminato di questo Ente - profilo professionale di "Istruttore Amministrativo", categoria giuridica "C/1", posizione economica "C/6"- il compenso per ferie maturate e non fruite (gg 40), così come dettagliatamente indicato nell'allegato prospetto di calcolo;

Di impegnare la necessaria somma, quantificata in complessivi € 4.224,47 a valere sul bilancio pluriennale 2020-2022, esercizio 2022, nella seguente maniera:

- ✓ € 3.181,56 (compenso per ferie non godute), al capitolo 500/3, denominato "Spese per il personale della gestione economica e finanziaria. Trattamento economico accessorio – Produttività";
- ✓ € 772,48 (oneri riflessi), al capitolo 500/1, denominato "Spese per il personale della gestione economica e finanziaria. Contributi previdenziali e assistenziali";
- ✓ € 270,43 (IRAP), al capitolo 596/0, denominato "Imposta regionale IRAP - Gestione Economico-Finanziaria ";

Di liquidare e pagare quanto dovuto all'ex dipendente in oggetto indicata.



Il Responsabile del Procedimento

Sig.ra Marinella La Pila

Marinella La Pila

IL RESPONSABILE DELL'AREA I (*ad interim*)

Vista la superiore proposta e ritenuto dover procedere in merito,

DETERMINA

Di RICHIAMARE e CONFERMARE le motivazioni esplicitate in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di CORRISPONDERE all'ex dipendente, matricola n. 919, nata a OMISSIS (OMISSIS) il OMISSIS (CF: OMISSIS), collocata a riposo dal 01/12/2021, per il conferimento della pensione anticipata "quota 100", giusta determina dirigenziale n. 674 del 10/11/2021, la somma di € 3.181,56 (oltre oneri a carico dell'Ente), a titolo di compenso per ferie maturate e non fruite (gg 40) per indilazionabili esigenze organizzative e di servizio, così come specificato nell'allegato prospetto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di IMPEGNARE la necessaria spesa di complessivi € 4.224,47 con imputazione ai seguenti capitoli del Bilancio pluriennale 2020-2022, esercizio 2022:

- ✓ € 3.181,56 (compenso per ferie non godute), al capitolo 500/3, denominato "*Spese per il personale della gestione economica e finanziaria. Trattamento economico accessorio – Produttività*";
- ✓ € 772,48 (oneri riflessi), al capitolo 500/1, denominato "*Spese per il personale della gestione economica e finanziaria. Contributi previdenziali e assistenziali*";
- ✓ € 270,43 (IRAP), al capitolo 596/0, denominato "*Imposta regionale IRAP - Gestione Economico-Finanziaria*";

Di AUTORIZZARE l'ufficio competente alla liquidazione e al pagamento delle predette spettanze all'ex dipendente, matricola n. 919, tramite la normale procedura stipendi sulla posizione dell'ex dipendente;

Di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e alla correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

Di DARE ATTO che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Di DARE, altresì, ATTO che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

Il Responsabile dell'Area I (*ad interim*)

Geom. Francesco Ingalisi



Servizio Finanziario

Visto il provvedimento che precede, se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul bilancio pluriennale 2020-2022, esercizio 2022, capitoli: 500/3, 500/1 e 596/0, nell'ambito della disponibilità sugli stessi accertata in conformità all'art. 163 del D.L. 18/08/2000 n. 267.

Carlentini, li 11-05-2022

Il Responsabile del Servizio

Sorbelli Giulio

Pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune

dal _____

al _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

Il Segretario Generale