



CITTÀ DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 24

SERVIZIO DI SUPPORTO E AFFIANCAMENTO NORMATIVO E METODOLOGICO PER LE ATTIVITA' RIGUARDANTI IL RISPARMIO FISCALE E FINANZIARIO IRAP E IVA ANNO 2021 E PREGRESSI

L'anno duemilaventidue, il giorno UNDICI del mese APRILE, alle ore 10:00, si è riunita la **Giunta Municipale** con l'intervento dei Signori:

- | | | |
|-------------|------------|--------------|
| 1) STEFIO | Giuseppe | Sindaco |
| 2) LA ROSA | Salvatore | Vice Sindaco |
| 3) TORCITTO | Concetta | Assessore |
| 4) NARDO | Sebastiano | Assessore |
| 5) LONDRA | Alfredo | Assessore |
| 6) GENOVESE | Salvatore | Assessore |

Presente	Assente
<input checked="" type="checkbox"/>	
	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	

Presiede il Sindaco **Dott. Giuseppe Stefio**

Partecipa il Segretario Generale **DOTT. GIAMPORCARO DANIELE**

Il Presidente, constatato la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario _____

Li 07/04/2021

Il Responsabile dell'Area II

D.ssa Milena Sorbello

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario _____

Non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Li 07/04/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario

D.ssa Milena Sorbello

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO E AFFIANCAMENTO NORMATIVO E METODOLOGICO PER LE ATTIVITA' RIGUARDANTI IL RISPARMIO FISCALE E FINANZIARIO IRAP E IVA ANNO 2021 E PREGRESSI

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il D.Lgs. n.446/1997, il quale ha istituito l'imposta Regionale sulle Attività Produttive - IRAP - individuando tra i soggetti passivi anche le Pubbliche Amministrazioni, e tra essi Comuni, e prevedendo per questi soggetti la possibilità di determinazione della base imponibile cui applicare l'imposta secondo:

- il metodo retributivo, quale regime naturale, secondo il quale la base imponibile è costituita dall'ammontare delle retribuzioni erogate al personale dipendente, ai redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente, ai compensi erogati per collaborazioni coordinate e continuative nonché per attività di lavoro autonomo non esercitate abitualmente;
- il metodo commerciale, quale regime opzionale, secondo il quale la base imponibile è costituita dal Valore della Produzione Netta, determinata dalla differenza tra Ricavi e Costi deducibili delle sole attività commerciali;

VISTA la facoltà riconosciuta agli enti di operare con entrambi i metodi attraverso l'esercizio dell'opzione prevista dal comma 2 dell'art. 10-bis del D.Lgs. 446/97 che consente di separare le attività istituzionali da quelle commerciali;

VISTA la Legge 244/97 (Finanziaria 2008) che ha introdotto una rilevante riforma della disciplina dell' IRAP, nell'ambito di un processo di progressiva "regionalizzazione";

CONSIDERATO che è necessario procedere al controllo e alla verifica normativa e gestionale della tenuta della contabilità IVA di questo ente, a fronte di tutte le novità legislative ultimamente introdotte e che potrebbero procurare all'Ente importanti recuperi d'imposta e quindi permettere una gestione a regime più proficua e attenta;

CHE è intendimento dell'amministrazione procedere ad una ulteriore verifica delle attività commerciali esercitate attraverso una consulenza specialistica, al fine di ottenere un eventuale ulteriore risparmio Irap e IVA;

CHE eventuali maggiori risparmi rilevati porteranno sicuri benefici per gli anni futuri anche in considerazione del fatto che il personale preposto all'attività "de qua" acquisirà il know-how necessario a svolgere in autonomia i procedimenti amministrativi in argomento;

CONSIDERATO che l'attivazione del servizio oggetto della presente deliberazione non comporta oneri a carico del bilancio dell'ente stante che l'eventuale compenso da corrispondere alla ditta incaricata matura solo in caso di effettivo risparmio di imposta e in misura percentuale rispetto allo stesso;

CONSIDERATO CHE, alla luce di tutto quanto sopra, è intendimento dell'Amministrazione addivenire all'affidamento della verifica del recupero fiscale IRAP e IVA per gli anni 2021 e annualità pregresse;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile dei Responsabili di Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs. n.267/2000;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

DI DARE INDIRIZZO specifico al Responsabile dell'area finanziaria affinché compia tutti gli atti necessari per l'affidamento del servizio di verifica recupero fiscale IRAP e IVA per l'anno 2021 e annualità pregresse.

DI DEMANDARE al Dirigente dell'Area Finanziaria tutti gli atti conseguenti al presente provvedimento per la realizzazione del progetto come sopra riportato;

DI PRECISARE che gli oneri derivanti dall'affidamento dell'incarico in oggetto saranno compensati dai maggiori introiti che andranno a realizzarsi a beneficio del bilancio in seguito ai recuperi e/o i risparmi fiscali conseguiti;

DI DICHIARARE con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L.

Letto approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Giuseppe Stefio

L'Assessore anziano

Il Segretario Generale

Dott. Daniele Giamporcaro

Pubblicata all'Albo Pretorio on-line

dal _____

al _____

Il Messo comunale

Il Segretario del Comune

CERTIFICA

Su conforme relazione del Messo comunale incaricato per la pubblicazione degli atti che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Li, _____

Il Segretario Generale

La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____

Li, _____

IL Segretario Generale

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva

Li, 11/04/2022

Visto: Il Sindaco

Il Segretario Generale

Dott. Daniele Giamporcaro

La presente delibera è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio _____ in data _____