



CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa

AREA I - C.E.D. (Centro Elaborazioni Dati)

DETERMINA DEL RESPONSABILE

N. 111 del 28-02-2022

CIG: ZAD 3562 D 12

Oggetto:

AFFIDAMENTO, CANONE DI MANUTENZIONE PROCEDURE INFORMATICHE: presenze, dotazione organica, ambiente Halley, finanziaria, fatturazione, economato, magazzino, inventario, partita doppia, stipendi e protocollo. RINNOVO dal 01-01-2022 al 30-04-2022, A FAVORE DELLA HALLEY SUD SRL. IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilaventidue, il giorno 24 del mese di Febbraio in Carlentini, presso la sede Municipale, il sottoscritto Geom. Francesco Ingalisi, nella qualità di Responsabile dell' Area I AA.GG., ha adottato il presente provvedimento.

Il Responsabile del C.E.D. Giuseppe Fanciullo, sottopone al Responsabile di P.O. dell' Area I AA.GG. la seguente proposta di determinazione.

Dato atto:

Che per l'anno 2022 l'amministrazione con i responsabili di Area, hanno deciso di affidare le procedure informatiche ad altro soggetto.

Visti i tempi di passaggio alla nuova procedura, si ritiene opportuno di prolungare per ulteriori 4 mesi (dal 01.01.2022 al 30.04.2022) il contratto di assistenza con la Halley Sud SRL solo per le seguenti procedure: presenze, dotazione organica, ambiente Halley, finanziaria, fatturazione, economato, magazzino, inventario, partita doppia, stipendi e protocollo

Visto il preventivo prot. N. 467 del 20.01.22 della Halley Sud, che si allega, dove si offre l'intero pacchetto al prezzo di € 5.591,00 (oltre Iva)

Visto:

- l'art.36 comma 2 lett. a) del D.lgs 50/2016 come modificato dal D.lgs 56/2017 che consente l'affidamento di lavori, forniture e servizi di importi inferiori a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

PROPONE DI AFFIDARE:

Alla Halley Sud SRL, P.I. 05164000878 al prezzo di € 5.591,00 oltre iva al 22%, l'assistenza solo per le seguenti procedure: presenze, dotazione organica, ambiente Halley, finanziaria, fatturazione, economato, magazzino, inventario, partita doppia, stipendi e protocollo, per il periodo 01.01.2022 al 30.04.2022

Il Responsabile dell'Ufficio CED
Giuseppe Fanciullo



Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

IL RESPONSABILE DI P.O. AREA I

Visti:

- l'articolo 32 comma 2, del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i;
- Il decreto del 24 febbraio 2000 del Ministero del Tesoro;
- l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i;
- la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze, n. 31 del 3 agosto 2004;
- la L. 135/2012 art. 1 comma1 di conversione con modificazioni del D. L. 95/2012;
- il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- gli artt. 107, 183 e 184 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, in materia di "Impegno di spesa";
- Il bilancio di previsione 2020/2022 – Esercizio 2022;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con delibera consiliare n 47 del 16/06/2010;
- lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA DI AFFIDARE

Alla **Halley Sud SRL**, P.I. 05164000878 al prezzo di € 5.591,00 oltre iva al 22%, l'assistenza solo per le seguenti procedure: presenze, dotazione organica, ambiente Halley, finanziaria, fatturazione, economato, magazzino, inventario, partita doppia, stipendi e protocollo, per il periodo 01.01.2022 al 30.04.2022

Di impegnare la somma complessiva per un totale di € 6.821,02 iva al 22% compresa nei seguenti capitoli di spesa del bilancio 2021:

cap. 6157 € 6.821,02

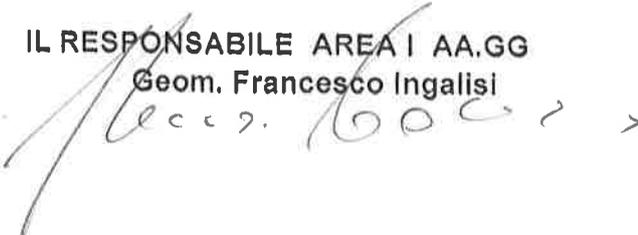
- Di dare atto che il presente impegno viene assunto, ai sensi dell'art.163 comma 2 del D.Lgs.267/2000, in quanto trattasi di spesa necessaria e comunque indispensabile per garantire la continuità operativa dell'Ente e pertanto evitare che siano arrecati danni gravi è certi.
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio on.line ai fini della generale conoscenza;
- di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

- DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto, al sensi della vigente normativa in materia di trasparenza al fine di garantire idonea forma di pubblicità delle disposizioni in esso contenute.

Il sottoscritto dichiara che non sussistono conflitti di interessi anche solo potenziali, né gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo al responsabile incaricato di funzioni dirigenziali firmatario del presente atto.

IL RESPONSABILE AREA I AA.GG

Geom. Francesco Ingalisi



Servizio Finanziario

Visto il provvedimento che precede, se ne attesta la copertura finanziaria con prenotazione di spesa a valere sui capitoli 6157 del Bilancio 2020/2022 – Esercizio 2022 nell'ambito della disponibilità sullo stesso accertata in conformità all'art. 163 comma 2 del D.L. 18/08/2000 n. 267 e all'art. 183 del D.L. 18/08/2000 n. 267.

Carlentini, li 28-02-2022

Il Responsabile del Servizio

Sergio De Luca

Pubblicata all'albo pretorio on-line :

Dal _____

Al _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Comunale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno festivo senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

Il Segretario Comunale