



# CITTÀ DI CARLENTINI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

AREA II

Servizi Finanziari – Entrate Tributarie

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

n. 643 del 22-10-2021

OGGETTO:

Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto in via sperimentale dei servizi di supporto per l'efficientamento strategico Ufficio Tributi attraverso attività di monitoraggio, verifica e implementazione e internalizzazione attività di riscossione e avvio procedure recupero coattivo, ai sensi dell'art. 1, co.2, lett.a), Legge 120/2020, come modificato dal D.L.77/2021, conv. in legge 108/2021, art. 51

CIG: Z293360355

L'anno duemilaventuno il giorno ventidue del mese di ottobre, in Carlentini, presso la sede municipale, la sottoscritta Dott.ssa Milena Sorbello, nella qualità di Responsabile P.O. Area II ha adottato il presente provvedimento:

**Richiamata** la Delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 30.12.2020, con la quale è stato approvato il DUP e il bilancio di previsione 2020/2022;

**Richiamata** la Delibera di Giunta Municipale n. 154 del 31.12.2020 con la quale è stato approvato il P.E.G. e il Piano degli Obiettivi e delle performance 2020/2022;

**Richiamata** altresì la Delibera di Giunta Municipale n. 26 del 09.03.2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. provvisorio per l'anno 2021;

**Vista** la Delibera di Giunta Municipale n. 62 del 26.05.2021 che ha approvato il Piano dettagliato provvisorio degli obiettivi e delle performances 2021-2023;

**Vista** la Determina a contrarre n. 803 del 31.12.2020 per l'affidamento dei servizi di supporto delle attività di monitoraggio, verifica attuativa, adempimenti tecnico-contabili dell'Area Tributi;

**Vista** la Determina n. 104 del 04.03.2021 avente per oggetto la presa d'atto affidamento gara, tramite trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. A) e dell'art. 1, co.2 lett. A) del D.L. n. 76/2020 alla società Bros S.p.A., la quale ha formulato recesso dal contratto a far data dal 30.06.2021;

**Richiamate:**

- la Deliberazione 165/2019/PRSP adottata dalla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti per la Regione Siciliana, nell'adunanza del 18 aprile 2019, trasmessa a mezzo pec a Questo Ente in data 27.09.2019, assunta al prot. N. 18202 del 30.09.2019;

- la conseguente Deliberazione n. 39 del 21 novembre 2019, a mezzo della quale il Consiglio Comunale, avente per oggetto l'adozione di misure correttive in ordine ai profili di criticità relativi alla gestione della cassa e della capacità di riscossione dell'Ente;

**Dato atto** che con la suddetta Deliberazione n. 39 del 21.11.2019, il Consiglio Comunale ha dato mandato agli uffici competenti di avviare tempestivamente, tra l'altro, le attività necessarie ad esternalizzare ad un concessionario ex art. 53 del d.lgs. 446/1997 il servizio di riscossione coattiva, in sostituzione dell'Agente della Riscossione, con riguardo a tutte le entrate tributarie ed extra tributarie, atteso che la gestione della riscossione coattiva rappresenta, ove realizzata in modo tempestivo e senza attendere l'approssimarsi del termine di prescrizione/decadenza per il recupero coattivo delle entrate locali, può consentire di incrementare la percentuale di riscossione, attivando effetti deterrenenti a fenomeni di evasione, elusione ed omesso versamento delle entrate proprie;

**Considerato** che l'emergenza pandemica da Covid-19, ancora in atto, ed i reiterati provvedimenti legislativi emergenziali di sospensione dell'attività di riscossione nell'anno 2020 e nell'anno in corso, non

hanno consentito di avviare tempestivamente tutti gli atti necessari per la predisposizione di idonea procedura di gara ad evidenza pubblica;

**Rilevato** che con Deliberazione n. 71 del 01 giugno 2021, la Giunta Municipale ha comunque manifestato il proprio interesse all'iniziativa promossa dalla Regione Siciliana volta all'affidamento del servizio di accertamento e riscossione dei tributi comunali, attraverso una procedura centralizzata atta a garantire per il Comune di Carlentini un risparmio di spesa, ai sensi della Legge Regionale n. 9/2015;

**Dato atto** che nelle more della predisposizione di tutti i documenti necessari per l'avvio dell'indicanda procedura di gara centralizzata da parte della Regione Siciliana – Ufficio Speciale C.U.C. – la Giunta Municipale, con Deliberazione n. 90 del 12 luglio 2021, ha espresso l'indirizzo di rafforzare l'Ufficio Tributi, composto in gran parte da dipendenti di categoria B, assegnando allo stesso il ruolo di Ufficio Strategico nell'economia del bilancio del Comune, al fine di garantire il necessario flusso di entrate per il finanziamento delle proprie spese, al fine di consentire il mantenimento dell'erogazione dei servizi essenziali per i cittadini;

**Considerato** che tra i principali obiettivi assegnati dalla Giunta Comunale nella suddetta Deliberazione, assumono particolare rilievo:

- l'acquisizione delle risorse necessarie al funzionamento dell'Ente;
- l'equa ripartizione della tassazione, effettuata anche mediante controlli anti-evasione, con indagini incrociate in tutte le banche dati in possesso dell'Ufficio;
- la semplificazione degli adempimenti, al fine di rendere meno gravosi gli obblighi posti a carico dei cittadini e agevolare il contribuente nell'assolvimento degli oneri a suo carico;
- un rafforzamento della tempestività della risposta da parte dell'Ufficio;

**Dato atto** che per raggiungere gli obiettivi in parola, risulta indispensabile ed urgente, oltre che strategico, porre attenzione in tempi brevi i seguenti obiettivi:

- accelerazione dei tempi di lavorazione e controllo delle denunce e versamenti;
- tempestiva emissione degli atti di liquidazione e/o accertamento esecutivo;
- predisposizione tempestiva dei ruoli ordinari e coattivi e delle liste di carico;
- efficientamento dei procedimenti di rimborsi e scarichi;
- recupero coattivo delle entrate comunali;
- potenziamento della lotta all'evasione e all'elusione;

**Visto** l'art. 1, comma 792, della legge 160/2019 (legge di bilancio 2020), che ha riformato l'accertamento e la riscossione degli enti locali introducendo, tra l'altro, l'atto unico di accertamento e riscossione, che consente celermente l'avvio delle procedure di recupero coattivo, previo rispetto di taluni oneri informativi ivi disciplinati;

**Visto** il comma 793 dell'art. 1 della su citata legge 160/2019, il quale prevede la possibilità per il Dirigente, o in assenza di questo, per il Responsabile apicale dell'Ente, la possibilità di nominare uno o più funzionari Responsabili della Riscossione, i quali esercitano le funzioni demandate agli Ufficiali della Riscossione e che gli stessi sono nominati tra i dipendenti dell'Ente fra persone in possesso di almeno un diploma di istruzione secondaria di secondo grado e che hanno superato un esame di idoneità, previa frequenza di apposito corso di preparazione e qualificazione;

**Considerato** che l'Ente ha già proceduto alla formazione di un dipendente dell'Ente ai fini dell'individuazione dello stesso quale Funzionario responsabile della riscossione, ai sensi del comma 793 dell'art. 1 della legge 160/2019 e che lo stesso è in attesa di espletare la prova di idoneità;

**Dato atto** che con la Deliberazione n. 90 del 12 luglio 2021, alla luce degli insufficienti risultati conseguiti dall'Agente della riscossione tramite ruolo e sulla scorta degli obiettivi espressi con Delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 21 novembre 2019, la Giunta Comunale ha espresso la necessità di dar vita ad un sistema di recupero che garantisca celerità d'incasso, attraverso la seguente strategia complessiva articolata come di seguito:

- prioritariamente, ribadisce e conferma la volontà di attuare l'indirizzo politico espresso dal Consiglio Comunale con Delibera n.39 del 21 novembre 2019, attraverso l'indicanda procedura centralizzata ad evidenza pubblica da parte della Regione Siciliana, tramite Centrale Unica di Committenza Regionale;
- nelle more, pone come obiettivo strategico l'immediata attivazione, in via sperimentale, per la durata di anni uno, di un supporto esterno tramite affidamento a terzi di servizi legali – in possesso di consolidata esperienza e delle adeguate competenze professionali - per l'efficientamento strategico dell'Ufficio Tributi, secondo gli obiettivi sopra rappresentati, attraverso la revisione delle fonti regolamentari, l'internalizzazione sperimentale dell'attività di riscossione da affiancare all'affidamento in concessione, la standardizzazione elaborazione atti propedeutici e successivi alla riscossione di tutti i tributi comunali, avvalendosi di tutti gli istituti previsti dalla normativa vigente;

**Considerato**, che l'attuazione di detta strategia di intervento rappresenta altresì misura di carattere "strutturale" ai fini del ripiano del disavanzo di Amministrazione accertato in sede di approvazione del Rendiconto della Gestione 2020, giusta Delibera di Giunta Municipale n. 107 del 26 agosto 2021;

**Rilevato**, per le motivazioni sopra espresse, che è necessario nonché urgente provvedere a procedere all'affidamento a terzi di servizi legali per il raggiungimento degli obiettivi in parola, attesa la mancanza di strutture e professionalità adeguate all'interno dell'Ente;

**Visto** l'art. 36 comma 2, lett.a) del d.lgs. n. 50/2016, il quale prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Visto** l'art. 1, comma 2, lett.a), del D.L.76/2020 (conv. in legge 120/2020), come modificato dal D.L. 77/2021, convertito in Legge n. 108/2021, art. 51, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.lgs. n. 50/2016 tramite affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d.lgs.n.50/2016 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

**Ritenuto**, in ottemperanza ai principi di tempestività e di proporzionalità del procedimento di selezione del contraente di cui all'art. 30 del d.lgs. 50/2016, di procedere quindi mediante affidamento diretto, ai sensi del su citato art. 1, co. 2, lett. a) della legge n. 120/2020;

**Considerato** che il presente appalto non può essere suddiviso in lotti, in conformità a quanto stabilito dall'art. 51, del d.lgs. n. 50/2016, poiché la sua corretta esecuzione ne rende necessaria la gestione unitaria e organica, a cura del medesimo operatore, imposta dalle caratteristiche del servizio;

**Visto** l'art. 37, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016, il quale prevede che le stazioni appaltanti fermo restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente o autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad €. 40.000,00 e di lavori di importo inferiori ad €. 150.000,00;

**Viste** le linee guida ANAC;

**Visto** il D.L. n. 52 del 07/05/2012 così come convertito dalla legge 06/07/2012 n. 94, che rende obbligatorio il ricorso alle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Visto** l'art.1, comma 450, della Legge n. 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge n. 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), il quale stabilisce l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) per importi pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

**Considerato** che il ricorso al Mercato Elettronico di CONSIP S.p.A. favorisce soluzioni operative immediate e tali da garantire principi di trasparenza e semplificazione della procedura, di parità di trattamento e di non discriminazione, di snellire le procedure di acquisizione dei beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

**Dato atto** che, in merito all'acquisizione del servizio in questione, non sono attive convenzioni Consip ma è possibile avvalersi della trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e ritenuto, pertanto, necessario attivare le procedure volte a garantire la fornitura in oggetto mediante Trattativa Diretta sul MePA con operatore economico abilitato al bando "Servizi" nella categoria "Servizi legali e normativi";

**Acquisito** al prot. n. 15901 del 23.09.2021 di Questo Ente la disponibilità all'affidamento del servizio in oggetto da parte dell'Avv. Giorgia Letizia Motta, con studio professionale presso Scuderi Motta e Avvocati, in Catania, nella via V.Giuffrida, n. 37, P.IVA: 03998410876, allegando curriculum vitae e preventivo;

**Visto** che la predetta professionista risulta tra gli operatori economici come sopra abilitati per l'affidamento del servizio in argomento, che possiede i requisiti richiesti e che ha maturato adeguata esperienza nel campo dei servizi oggetto d'affidamento;

**Attivata** pertanto in data 11.10.2021 la trattativa diretta tramite MePA n. 1861417 per l'affidamento del servizio di cui in oggetto con l'Avv. Giorgia Letizia Motta, sull'importo posto a base della TD di € 11.822,19;

**Vista** l'offerta presentata dal predetto professionista, identificata dal sistema MePA, che ha formulato offerta economica conforme all'importo posto a base della TD di €. 11.822,19, oltre IVA e C.P.A. e per-

tanto l'importo delle prestazioni per il servizio richiesto, si quantifica in €. 15.000,00, incluse C.P.A. e IVA al 22%;

**Dato atto** che il predetto importo risulta congruo e vantaggioso rispetto ai prezzi di mercato, ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

**Dato atto** che la complessiva somma da riconoscere al professionista di € 15.000,00, comprensiva di € IVA al 22% pari ad € 2.704,92 e C.P.A. al 4% pari ad € 472,89, trova copertura al cap. 648/2, impegno n. 779, giusta determina dirigenziale n. 803 del 31.12.2020 sopra citata;

**Visti:**

- l'art. 32, co. 2, del d.lgs. n. 50/2016, il quale prevede che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;
- l'art. 192, comma 1, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) il quale dispone che *“La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento indicante:*
  - a) *il fine che con il contratto s'intende perseguire;*
  - b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
  - c) *le modalità di scelta dei contraenti ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;*

**Richiamato** l'art. 1, co. 3, della già citata legge 11 settembre 2020, n. 120 il quale dispone che *“gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016”* e cioè l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitori, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**Dato atto** che è stato acquisito attraverso il sistema *e-procurement* del MePA il modello di formulario per il documento di Gara Unico Europeo (DGUE) nonché dichiarazioni integrative;

**Rilevato** che, alla luce delle norme sopra richiamate, l'Ufficio ha avviato nei confronti dell'Avv. Giorgia Letizia Motta tutte le verifiche previste (tutta la documentazione indicata viene conservata negli atti della procedura presso l'Ufficio istruttore di supporto amministrativo):

- assenza di annotazioni riservate nel casellario ANAC alla data del 18.10.2021;
- certificato del casellario giudiziale rilasciato in data 18.10.2021;

**Dato atto che l'Ente è in attesa dei riscontri delle verifiche già avviate relative al** certificato di regolarità contributiva da Cassa Forense, certificato carichi pendenti e verifica inadempimenti fiscali, al cui esito si procederà alla stipula del contratto;

**Verificato** che le clausole negoziali essenziali del presente affidamento, contenute nell'allegato disciplinare, ed il patto di integrità sono stati già sottoscritti per accettazione dall'operatore economico e restituiti in modalità elettronica sulla piattaforma MePA a questa Amministrazione;

**Dato atto** che trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico nonché di affidamento diretto il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio di cui all'art. 32, co. 9, del d.lgs. n. 50/2016;

**Visto** il d.lgs. n. 267/2000;

**Visto** il d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. nella sua totale vigenza;

**Visto** il decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;

## D E T E R M I N A

1. di adottare la presente determinazione a contrarre ai sensi del combinato disposto dell'art. 192 del T.U. Ordinamento Enti locali emanato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dando atto dei seguenti elementi indicati dal citato art. 192:

- a) L'interesse pubblico che si intende soddisfare è quello di realizzare in via sperimentale- per la durata di anni uno – un efficientamento strategico dell'Ufficio Tributi attraverso la revisione di fonti regolamentari, internalizzazione sperimentale dell'attività di riscossione da affiancare all'affidamento in concessione e implementazione dell'attività di recupero coattivo delle entrate dell'Ente;

b) L'oggetto del contratto è l'affidamento dei servizi di supporto per l'efficientamento strategico dell'Ufficio Tributi, attraverso la revisione di fonti regolamentari, internalizzazione sperimentale dell'attività di riscossione da affiancare all'affidamento in concessione e implementazione dell'attività di recupero coattivo delle entrate dell'Ente, attraverso:

- potenziamento della lotta all'evasione e all'elusione;
- Monitoraggio costante dell'attività di accertamento ed elaborazione di un cronoprogramma di intervento straordinario per l'attività di riscossione;
- Elaborazione report posizioni creditorie;
- Valutazioni di merito ed operative necessarie e salvaguardare le posizioni creditorie dell'Ente ancora esigibili, anche ai fini dell'adeguamento del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità;
- Avvio in tempi certi e rapidi dell'attività di recupero coattivo, sia attraverso affidamento a soggetti esterni, sia attraverso internalizzazione;
- supporto al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica e al conseguimento di flussi di cassa;
- verifica della efficienza e dell'impatto economico/funzionale sul Comune della sperimentale gestione diretta della riscossione coattiva;
- Supporto al personale dell'Ufficio tributi e alla cura e al miglioramento dei rapporti col contribuente;
- Revisione delle fonti regolamentari;
- accelerazione dei tempi di lavorazione e controllo delle denunce e versamenti;
- tempestiva emissione degli atti di liquidazione e/o accertamento esecutivo;
- predisposizione tempestiva dei ruoli ordinari e coattivi e delle liste di carico;
- efficientamento dei procedimenti di rimborsi e scarichi;
- recupero coattivo delle entrate comunali;
- supporto alla gestione del contenzioso in materia tributaria.

c) La forma del contratto è quella della scrittura privata mediante stipula in modalità elettronica tramite MePA;

d) L'importo contrattuale è pari ad € 11.822,19,;

e) Le clausole essenziali sono riportate nel presente atto e nella lettera disciplinare d'incarico, il cui schema viene allegato alla presente;

f) La scelta del contraente per l'esecuzione della fornitura in oggetto è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dal D.L. 77/2021, conv. in legge 108/2021, art. 51;

g) di affidare in via sperimentale- per la durata di anni uno – il servizio di supporto ed efficientamento strategico dell'Ufficio Tributi, attraverso trattativa diretta su MePA, all'Avv. Giorgia Letizia Motta, con studio professionale presso Scuderi Motta e Avvocati, in Catania, nella via V.Giuffrida, n. 37, P.IVA: 03998410876, per il corrispettivo di € 11.822,19, oltre C.P.A. al 4% pari ad e 472,89 ed IVA al 22% pari ad €. 2.704,92 per un importo complessivo di €. 15.000,00;

h) di dare atto che la sopra indicata somma trova copertura finanziaria all'interno dell'impegno n. 779 assunto al cap. 648/2, giusta determina dirigenziale n. 803 del 31.12.2020 sopra citata;

h) di subordinare l'efficacia della presente determinazione all'esito positivo della verifica del possesso dei restanti requisiti prescritti come previsto dal comma 7 dell'art. 32 del d.lgs. n. 50/2016;

i) di stabilire che l'incarico dovrà svolgersi in conformità allo schema di disciplinare d'incarico qui allegato le cui condizioni sono state accettate dal professionista durante la procedura di negoziazione sul MePA;

j) di perfezionare l'affidamento di cui al presente provvedimento con l'Avv. Giorgia Letizia Motta, come sopra individuato, mediante la stipula del contratto direttamente sul MePA secondo le modalità e nelle forme del mercato elettronico;

- k) di dare atto che, ai sensi della legge n. 136/2010, a pena di nullità assoluta del contratto, con l'aggiudicazione il professionista assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto si riporta il Codice Identificativo Gara, smart **CIG n. Z293360355**;
- l) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- m) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con l'adozione del presente atto;
- n) di dare atto che nei confronti del Responsabile di posizione organizzativa e del responsabile del procedimento (qui coincidenti), rispetto alla procedura di gara in argomento, non sussiste né conflitto di interesse, anche potenziale, né cause di incompatibilità ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 e che gli stessi non hanno violato i divieti di cui all'art. 14 commi da 1 a 3 del DPR n. 62/2013;
- o) di stabilire che le dichiarazioni di cui al precedente punto saranno pubblicate sul sito comunale <http://www.comune.carlentini.sr.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/> alla pagina dedicata alla presente procedura;
- p) di trasmettere il presente atto per la pubblicazione all'Albo pretorio *on line*.
- q) di dare atto ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs. n. 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di 1° livello "Gare e Contratti", sul sito comunale, in ossequio al principio di trasparenza, con l'applicazione delle disposizioni di cui al d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

**Il Responsabile di P.O. Area II**

*Dott.ssa Milana Sorbello*

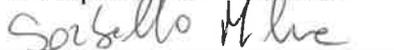


**SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto il provvedimento che precede, se ne attesta la copertura finanziaria con imputazione sul capitolo 648/2, impegno 779. bilancio 2020/2022, giusta determina dirigenziale n. 803 del 31.12.2020, nell'ambito della disponibilità sullo stesso accertata ai sensi dell'art. 163 del d.lgs. 18/08/2000 n. 267.

Carlentini, li 22/10/21

Il Responsabile del Servizio Finanziario



Publicata all'Albo Pretorio on line

dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

---

II SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

---