

594



CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa

AREA II

SERVIZI FINANZIARI-ENTRATE TRIBUTARIE

DETERMINA DEL RESPONSABILE

n. 586 del 30-09-2021

Oggetto:

Affidamento per la fornitura di 500 schede per letture idriche. CIG: E043335CAE

L'anno Duemilaventuno, il giorno ventuno del mese di Settembre, in Carlentini, presso la sede municipale, il sottoscritto Dott. Giuseppe MORALE nella qualità di responsabile P.O. Area II ha adottato il presente provvedimento:

Il Responsabile del procedimento Maurizio Di Giacomo, sottopone al Responsabile del Servizio la seguente proposta di determinazione:

PREMESSO che all'interno dell'ufficio idrico i dipendenti con mansione di letturisti hanno il compito di leggere i contatori idrici e poi trascrivere su apposite schede le relative letture dei contatori per garantire un servizio importante all'ente ;

CONSIDERATO che le schede citate sopra sono terminate pertanto ai fini della prosecuzione del servizio è necessario procedere all'acquisto di nuove schede;

RILEVATO che trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000,00 euro, trova applicazione quanto prevede l'art. 37 comma 1 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

RILEVATO che l'art. 36 comma 2 lettera a) del citato D.Lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto, motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

INDIVIDUATA l'offerta adeguata alle nostre esigenze e, nello specifico la fornitura di 500 schede formato 17,5x25 cm in cartoncino gr. 300 con relativi buchi laterali e stampa un colore su due lati offerte dalla Tipografia Tumino Damiano sita in Sortino via Carlentini, 3/A prot. n. 15559 del 16.09.2021 per l'importo di € 150,00 compreso di iva ;

VISTO il bilancio di previsione 2020/2022 approvato con delibera di C.C. n.42 del 30/12/2020;

VISTO il PEG provvisorio approvato con delibera di G.M. n. 26 del 09/03/2021;

VISTO l'art. 163 , comma 2 del d.lgs. n. 267/2000 il quale pone le regole per le gestioni provvisorie ;

CONSIDERATO , che trattasi di spese obbligatorie , non procrastinabile in quanto funzionale all'attività dell'ufficio Idrico;

DATO ATTO, che le spese sopra indicate trova adeguata copertura al cap.5765 del bilancio di previsione 2020/2022, esercizio 2021;

PROPONE

Al Responsabile Area II, per i motivi in premessa,

DI AFFIDARE alla ditta **Tumino Damiano**, con sede in Sortino via Carlentini 3/A ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 50 del 2016 con ordine diretto; la fornitura di 500 schede per letture idriche per la somma di € 150,00 compreso di iva.


Il Responsabile del Procedimento
(Maurizio Di Giacomo)

IL RESPONSABILE AREA II

VISTO l'art.36 del D.L.gs. n.50/2016

VISTA il bilancio 2021 in corso di formazione;

VISTO il D.L.vo 267/2000;

VISTO il D.lgs 118/2011 e ss.mm.ii;

VISTO l'art. 163, comma 2 del D. LGS 267/2000

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTA la superiore proposta ;

Per le motivazioni espresse in narrativa

D E T E R M I N A

1.Di affidare ai sensi del'art. 36 del D.L.gs n. 50/2016 tramite ordine diretto alla **ditta Tumino Damiano** con sede in Sortino via Carlentini n. 3/A s/n P.I. 01911620894; la fornitura di 500 schede formato 17,5x25 cm in cartoncino gr. 300 con relativi buchi laterali e stampa un colore su due lati per la somma di € 150,00 compreso iva ;

2. Di impegnare a favore della Ditta Tumino Damiano p.iva 01911620894. nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n.4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 150,00, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi di cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue ,

Capitol o/ articolo	Codice bilancio	CP/ FPV	ESERCIZIO PROVVISORIO			
			2021 Euro	2022 Euro	2023 Euro	Es.Succ. Euro
5765	09.04_1.03.02.13.999		150,00			

3. Di precisare che si procede all'assunzione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163, comma 2 del TUEL onde evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente derivanti **dall'interruzione di un servizio essenziale** e che la somma impegnata trova copertura finanziaria al capitolo citato ;

4. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv.in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica

5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizi

6. Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

7. Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

8. Di erogare la somma di € 150,00 a titolo di saldo dopo la fornitura di 500 schede formato 17,5 x25 cm in cartoncino gr.300 con relativi buchi laterali e stampa un colore su due lati previa presentazione fattura e con successivo atto di liquidazione;

9. Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n 33/2013 ;

10. Di trasmettere il presente atto per la pubblicazione all'albo pretorio on-line.

Il RESPONSABILE AREA II
Dott. Giuseppe Morale

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il provvedimento che precede, se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul Cap.5765 del Bilancio provvisorio 2021 nell'ambito della disponibilità sullo stesso accertata in conformità all'art. 163 comma 2 del TUEL.

Carlentini, li 23/05/2021

Il Responsabile del Servizio
Dott. Giuseppe Morale

Dal _____

Al _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Comunale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

Il Segretario Comunale
