



# CITTÀ DICARLENTINI

*Libero Consorzio Comunale di Siracusa*

Area VI - Polizia Municipale

## DETERMINA DEL RESPONSABILE DI P.O.

N. 548 DEL 13-09-2021

**Oggetto:** Nomina Responsabile del procedimento per l'Accesso Civico (Generalizzato e non), ai sensi dell'art. 7, comma 2 del Regolamento comunale, approvato con Delibera di G.M. n. 100 del 07/03/2017.

Il Responsabile di P.O. dell'Area VI dell'Ente, Ispettore Capo di P.M. Luciano Campagna, in ossequio a quanto disposto dalla vigente normativa in materia, come disciplinato dal Regolamento comunale per l'Accesso Civico (Generalizzato e non), ha adottato il presente provvedimento:

### Premesso che:

- Il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 5, ha introdotto l'istituto dell'Accesso Civico che contempla il diritto del cittadino di richiedere la pubblicazione dei documenti, informazioni o dati detenuti dall'Ente, nei casi in cui la stessa sia stata omessa;
- Il Decreto Legislativo del 25 maggio 2016, n. 97, recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, n. 190, e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*", che introduce, al comma 2 dell'art. 5, accanto all'Accesso Civico, già disciplinato dal comma 1 dell'art. 5 dell'originario D.lgs. n. 33/2013, il diritto di chiunque di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, *ulteriori* rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall'art. 5 *bis*.

**Evidenziato che:** avendo, il Decreto, assegnato al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza il ruolo di Organo di riesame, risulta opportuno, al fine di assicurare una più efficace garanzia dell'esercizio del diritto, separare le funzioni di Responsabile dell'Accesso Civico, a cui presentare le istanze ai sensi della citata lettera c), del comma 3, dell'art. 5 del D.lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016, dal soggetto chiamato ad una funzione di riesame di eventuale provvedimento di diniego totale o parziale o di mancata risposta entro 30 giorni.

**Vista** la Delibera di G.M. n. 100 del 07/03/2017 con la quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina e le misure organizzative per l'esercizio del diritto di Accesso Civico e Accesso Generalizzato e che, all'art. 6, dispone che il Responsabile dell'Accesso Civico, all'uopo individuato dall'Amministrazione tra i dirigenti dell'Ente, svolge le funzioni di cui alla lettera c) del 3° comma dell'art. 5 del D.lgs. n. 33/2013;

**Richiamata** la Determinazione sindacale n. 28 del 09/09/2021 avente ad oggetto: Nomina Responsabile per l'Accesso Civico di cui all'art. 5, 1° comma, e per l'Accesso Civico generalizzato di cui al 2° comma, nonché per le funzioni di cui alla lettera c) del 3° comma dell'art. 5 del D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97.

**Dato atto** il Responsabile per l'accesso Civico (generalizzato e non) può nominare, con proprio provvedimento dirigenziale, il "Responsabile del procedimento", mantenendone comunque la responsabilità, ai sensi dell'art. 7, comma 2 del vigente Regolamento, che così recita: che così recita: [...] ... *"Responsabili dei procedimenti di accesso di cui al precedente art. 2 sono i Dirigenti dell'ufficio che riceve l'istanza, i quali possono affidare ad altro dipendente l'attività istruttoria ed ogni altro adempimento inerente il procedimento, mantenendone comunque la responsabilità."*;

**Visti:**

- Il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33;
- Il Decreto Legislativo del 25 maggio 2016, n. 97;
- La Delibera di G.M. n. 100/2017;
- Le Delibere di G.M. n. 64/2017, n. 42/2018 e n. 47/2018;
- Le Determine sindacale n. 26 del 31/08/2021 e n. 28 del 09/09/2021;

Per quanto sopra,

**DETERMINA**

1. **Nominare Responsabile del Procedimento per l'Accesso Civico** di cui all'art. 5, 1° comma, e **per l'Accesso Civico generalizzato** di cui al 2° comma, nonché per le funzioni di cui alla lettera c) del 3° comma dell'art. 5 del D.lgs. n. 33/2013, **il dipendente Ispettore di P.M. Greco Sonny Giuseppe**

2. **Dare atto che il Responsabile per l'accesso Civico (generalizzato e non)**, pur nominando il "Responsabile del procedimento", mantiene comunque la responsabilità, ai sensi dell'art. 7, comma 2 del vigente Regolamento;
3. **Dare atto** che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, individuato nel Segretario Generale, svolge le funzioni di Organo del riesame delle istanze come assegnate in via esclusiva dalla Legge;
4. **Dare atto**, ai sensi del vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, dell'inesistenza di conflitti di interesse nella presente procedura;
5. **Dare atto** che la presente determinazione non comporta spesa;
6. **Di pubblicare** la presente determinazione all'Albo Pretorio *on-line* e sul sito istituzionale dell'Ente nella apposita sottosezione della *Sezione Amministrazione Trasparente*, nonché per estratto, ai sensi dell'Art. 18 "Pubblicità notizia" della L.R. n. 22 del 16/12/2008;
7. **Dare mandato** ai Servizi Informativi di adeguare la Sezione "Amministrazione Trasparente / Altri contenuti - Accesso civico" del sito *web* istituzionale dell'Ente alla presente determinazione;
8. **Trasmettere**, a cura dell'Ufficio di Segreteria, il presente provvedimento ai Responsabili di PP.OO. ed ai Componenti del Nucleo di Valutazione;
9. **Notificare** la presente determinazione al Responsabile del procedimento Ispettore di P.M. Greco Sonny Giuseppe Paolo.

**IL RESPONSABILE DI P.O.**

Ispettore Capo di P.M.  
*Campagna Luciano*

