

408



Città di Carlentini

Provincia di Siracusa

Area 2^a

Servizi Finanziari

**OGGETTO:AFFIDAMENTO INCARICO PER ATTIVITA' FORMATIVA IN
MODALITA' TUTORING IN MATERIA FINANZIARIA A
FAVORE DEL PERSONALE COMUNALE**

DETERMINA DEL RESPONSABILE

N. 412 DEL 06-07-2021

Richiamata la Deliberazione di Consiglio n. 42 del 30/12/2020 di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022:

Vista la determina sindacale di nomina posizioni organizzative n. 21 del 31/12/2020

Rilevata ed attestata l'urgenza di predisporre la formazione su varie tematiche finanziarie con l'obiettivo di avviare con la massima celerità svariati procedimenti in capo all'Ufficio Ragioneria per la corretta attività di gestione finanziaria.

Considerato che si ritiene necessario, in mancanza di professionalità interne, usufruire di un qualificato supporto formativo esterno all'Amministrazione per formare il personale preposto;

Vista la Direttiva del DPF n. 10/2010 del 31.07.2010 che dispone, tra l'altro, che - *Sono pertanto escluse dal campo di applicazione della norma [all'art. 6, comma 13, del D.L. 78/2010] le altre modalità primarie, informali e non strutturate nei termini della formazione, di apprendimento e sviluppo delle competenze, costituite dalla reingegnerizzazione dei processi e luoghi di lavoro, in modo da assicurare lo sviluppo delle opportunità di informazione, valutazione e accumulazione delle competenze nel corso del lavoro quotidiano (tutoring, mentoring, peer review, circoli di qualità e focus group, affiancamento, rotazione delle mansioni ecc.: European Commission 1997, Partnership for a new organization of work. Green Paper, "Bulletin of the European Union - Supplement" no. 4.J."*

Dato atto che si ritiene necessario e opportuno, per la puntuale realizzazione degli adempimenti, attivare una attività formativa in modalità tutoring a favore del personale comunale dell'Ufficio Ragioneria, per l'apprendimento di un corretto processo metodologico;

Atteso che l'attività formativa in modalità tutoring di che trattasi richiede una prestazione altamente specialistica e una documentata esperienza maturata nell'attività propria degli enti locali;

Visto il vigente codice dei contratti che consente l'affidamento diretto di attività di servizi qualora vi sia l'esigenza di una peculiare esperienza e specificità dell'intervento e comunque allorché l'importo del corrispettivo risulti inferiore ad €40.000,00;

Vista la determina n.717 del 31/12/2020 relativa all'affidamento dell'attività di formazione e tutoraggio per il personale dell'Ufficio Ragioneria, conferito alla dott.ssa Enza Marchica, C.F. MRCNZE65P63D969L;

CONSIDERATO che l'incarico è scaduto in data 30/6/2021

RITENUTO che necessita affidare l'attività formativa in modalità di tutoraggio per altri mesi 6

Dato atto altresì che l'attività di che trattasi:

- in quanto avente natura formativa, è affidata per esigenze cui l'Ente non può far fronte con personale in servizio;
- è da inquadrarsi come lavoro autonomo e occasionale, soggetto ad aliquota contributiva INPS del 24%, prevista per i soggetti iscritti alla gestione separata, di cui 1/3 a carico del professionista e 2/3 a carico del committente;
- è di natura temporanea e altamente qualificata;

Attestato che:

- per l'affidamento dei servizi oggetto del presente provvedimento, in quanto rivolti a dipendenti pubblici, non si rende necessario richiedere all'Ente titolare del contratto di lavoro della dott.ssa Enza Marchica l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico in virtù di quanto disposto dall'art. 53, comma 6, lett. f-bis) del D.Lgs. 165/2001; che, ai sensi di quanto disposto dalla determinazione n. 4/2011 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici il contratto oggetto del presente provvedimento non rientra nel perimetro di applicazione della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- che il soggetto affidatario è una persona fisica e non è necessario accertarne la regolarità contributiva;

Visto l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2000;

Atteso che non si procede ad attivare una procedura comparativa e che non si rendono necessarie, per natura dell'incarico, in rapporto all'importo della prestazione ed al numero di giornate formative, le procedure di cui alla Legge 244/2007 (approvazione e pubblicazione del servizio oggetto del presente provvedimento sul programma annuale degli incarichi da affidare a persone fisiche) ai sensi di quanto disposto dalla circolare FP 2/2008 non sono assoggettate *"le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto "intuitu personae" che consente il*

raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese, quali ad esempio la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni e simili, non debbano comportare l'utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore, né gli obblighi di pubblicità";

Considerato che la dott.ssa Enza Marchica é in possesso dei requisiti previsti per l'incarico in parola così come risultante dal curriculum vitae che si allega al presente provvedimento come Allegato 1 e che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso;

Ritenuto, per gli aspetti sopra citati, di dover affidare l'incarico di tutoraggio e docenza alla dott.ssa Enza Marchica (C.F.: MRCNZE65P63D969L);

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 9/3/2021 avente ad oggetto "*APPROVAZIONE PEG PER L'ESERCIZIO PROVVISORIO 2021*";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e qui richiamate quale parti integranti e sostanziali:

1. di affidare, alla dott.ssa Enza Marchica - C. F. MRCNZE65P63D969L, il servizio di formazione/tutoring per il servizio ragioneria, nel periodo giugno – dicembre 2021, attestata l'urgenza di proseguire la formazione su varie tematiche finanziarie con l'obiettivo di avviare con la massima celerità svariati procedimenti in capo al servizio per la corretta attività di gestione delle attività, dietro compenso di € 20.000,00, comprensivi di oneri previdenziali e fiscali previsti per legge,
2. di impegnare la somma complessiva di €. 23.200,00 per la realizzazione del progetto, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs 23/6/2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza come segue:
 - quanto a € 3.200,00, al capitolo 341/10 del Bilancio 2021, denominato "contributi Inps gestione separata carico Ente
 - quanto a €.20.000,00 al capitolo 540 Bilancio 2021 denominato "spese per la formazione , qualificazione e perfezionamento del personale gestione economico finanziaria, previo storno di €.15.000,00 dal capitolo 500 bilancio 2021

Dare atto che:

- il presente impegno viene assunto ai sensi dell'art. 163, c.2 del D.Lgs 267/2000 in quanto trattasi di spesa necessaria per garantire la regolare prosecuzione dell'attività all'interno degli uffici di Ragioneria
- la spesa oggetto del presente provvedimento é esente da IVA ai sensi dell'art. 10

del DPR 633/1972;

- ai sensi di quanto disposto dalla determinazione n. 4/2011 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, il contratto oggetto del presente provvedimento non rientra nel perimetro di applicazione della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

- il soggetto affidatario é una persona fisica e non é necessario accertarne la regolarità contributiva;

che non si rendono necessarie, per natura dell'incarico, in rapporto all'importo della prestazione, le procedure di cui alla Legge 244/2007 (approvazione e pubblicazione del servizio oggetto del presente provvedimento sul programma annuale degli incarichi da affidare a persone fisiche) ai sensi di quanto disposto dalla circolare FP 2/2008 non sono assoggettate *"le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto "intuitu personae" che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese, quali ad esempio la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni e simili, non debbano comportare l'utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore, né gli obblighi di pubblicità"*;

- di provvedere con successive Determinazioni Dirigenziali alla liquidazione delle fatture che verranno corrisposte secondo la normativa vigente in materia di contabilità;

- **di dare atto** che la presente determinazione trasmessa al servizio finanziario per gli adempimenti di cui al 5° comma dell'art.153 del D.L.gs 267/2000 ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'albo pretorio online ai fini della generale conoscenza

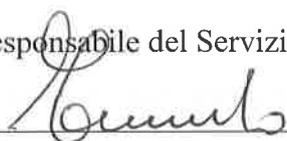
IL RESPONSABILE DELL'AREA II
D.ssa Giuseppa Ferrauto

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il provvedimento che segue, se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sui capitoli del redigendo bilancio 2021 nell'ambito della disponibilità sullo stesso accertata in conformità all'art. 163 del D.L. 18/08/2000 n.267

Carlentini, li 06-07-2021

Il Responsabile del Servizio



Pubblicata all'albo Pretorio online

Dal _____
Al _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Comunale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio del comune per giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami

Carlentini, li _____

Il Segretario Comunale
