



CITTA' DI CARLENTINI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

AREA I

Affari Generali – Personale - Contenzioso - Politiche Sociali

Ufficio Personale

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI (PEO) – DECORRENZA: 01 GIUGNO 2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA I F.F.

VISTI:

- l'art. 23 del D. Lgs. N. 150/2009, a tenore del quale *le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, ((...)) sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili;*
- l'art. 16 del C.C.N.L. del 21.05.2018 che prevede l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria;
- l'art. 9 del CCNL 11 aprile 2008 e l'art. 16 c. 6 del C.C.N.L. del 21.05.2018 che prevedono il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione;

RICHIAMATI:

- ✓ la delibera di G.M. n. 116 del 14/11/2019 di approvazione del "*Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP)*";
- ✓ la delibera di G.M. n. 69 del 15/09/2015: "*Regolamento Comunale sul sistema di valutazione delle performance dei dipendenti*" - Titolo III: "*Sistema di valutazione per la progressione economica all'interno della categoria*" e successiva delibera di G.M. n. 67 del 01/08/2016 di parziale integrazione;
- ✓ la determina dirigenziale n. 582 del 11/12/2020, con la quale si approvava la costituzione del Fondo Risorse Decentrate anno 2020 (CCNL Funzioni Locali 21/05/2018);
- ✓ la delibera di G.M. n. 155 del 31/12/2020 con la quale si autorizzava alla sottoscrizione del Contratto Decentrato Integrativo - Parte economica - Anno 2020;
- ✓ la delibera di G.M. n. 144 del 16/12/2020 e successiva delibera di C.C. n. 42 del 30/12/2020 di approvazione schema di bilancio di previsione 2020-2022, DUP e documenti allegati;
- ✓ la delibera G.M. n.153 del 31/12/2020, con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020;
- ✓ i verbali delle sedute di delegazione trattante del 17/12/2020 e del 01/07/2021;

PRESO ATTO che

- in sede di ripartizione del Fondo Risorse Decentrate per l'anno 2020, veniva prevista la somma di € 36.000,00 da utilizzare per le progressioni economiche orizzontali per l'anno 2020, cifra suscettibile di variazioni dopo aver garantito la copertura degli istituti contrattuali obbligatori, i cui conteggi, a quella data, erano ancora parziali;
- la delegazione trattante, nella seduta del 17/12/2020, ha unanimemente stabilito di far decorrere le progressioni economiche orizzontali per l'anno 2020 a far data dal 01 gennaio 2020;

- è emerso, a seguito del definitivo conteggio degli istituti contrattuali obbligatori, un ammanco di risorse necessarie a garantirne la totale copertura;
- la delegazione trattante, nella seduta del 01/07/2021, ha stabilito di ripartire la somma di € 36.000,00 prevista per le PEO -Anno 2020- utilizzando la somma di € 15.786,90 per incrementare il fondo relativo al pagamento degli istituti contrattuali obbligatori e la somma di € 20.213,10 per la copertura del 40% degli aventi diritto alle PEO, stabilendo all'unanimità la decorrenza delle stesse dal 01/06/2020;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva riservata a tutti i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Carlentini aventi diritto e finalizzata all'attribuzione di progressioni economiche all'interno della stessa categoria con decorrenza dal 01/06/2020.

ART. 1

POSTI MESSI A SELEZIONE

(Suddivisi per Area, categoria ed in misura del 40% degli aventi diritto)

STAFF DEL SEGR. GENERALE	AREA III	AREA VI
N. 1 PASSAGGIO DA B/3 A B/4	N. 1 PASSAGGIO DA D/4 A D/5	N. 1 PASSAGGIO DA D/4 A D/5
	N. 1 PASSAGGIO DA C/4 A C/5	N. 1 PASSAGGIO DA C/5 A C/6
AREA I	N. 1 PASSAGGIO DA C/3 A C/4	N. 1 PASSAGGIO DA C/3 A C/4
N. 1 PASSAGGIO DA D/6 A D/7	N. 1 PASSAGGIO DA B/5 A B/6	N. 1 PASSAGGIO DA B/3 A B/4
N. 1 PASSAGGIO DA D/4 A D/5	N. 1 PASSAGGIO DA B/4 A B/5	N. 1 PASSAGGIO DA B/2 A B/3
N. 1 PASSAGGIO DA C/5 A C/6	N. 1 PASSAGGIO DA B/3 A B/4	
N. 1 PASSAGGIO DA C/4 A C/5	N. 3 PASSAGGI DA B/2 A B/3	
N. 1 PASSAGGIO DA C/3 A C/4	N. 1 PASSAGGIO DA A/4 A A/5	
N. 1 PASSAGGIO DA C/2 A C/3		
N. 1 PASSAGGIO DA B/6 A B/7	AREA IV	
N. 1 PASSAGGIO DA B/5 A B/6	N. 1 PASSAGGIO DA C/4 A C/5	
N. 1 PASSAGGIO DA B/4 A B/5	N. 1 PASSAGGIO DA C/3 A C/4	
N. 4 PASSAGGI DA B/3 A B/4	N. 1 PASSAGGIO DA B/3 A B/4	
N. 7 PASSAGGI DA B/2 A B/3	N. 1 PASSAGGIO DA B/2 A B/3	
N. 1 PASSAGGIO DA B/1 A B/2	N. 1 PASSAGGIO DA A/4 A A/5	
N. 1 PASSAGGIO DA A/4 A A/5		
	AREA V	
AREA II	N. 1 PASSAGGIO DA B/7 A B/8	
N. 1 PASSAGGIO DA C/4 A C/5	N. 1 PASSAGGIO DA B/5 A B/6	
N. 1 PASSAGGIO DA B/6 A B/7	N. 1 PASSAGGIO DA B/3 A B/4	
N. 2 PASSAGGI DA B/3 A B/4	N. 2 PASSAGGI DA B/2 A B/3	
N. 3 PASSAGGI DA B/2 A B/3	N. 1 PASSAGGIO DA B/1 A B/2	
N. 1 PASSAGGIO DA B/1 A B/2	N. 1 PASSAGGIO DA A/4 A A/5	
	N. 1 PASSAGGIO DA A/3 A A/4	

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la progressione economica orizzontale i dipendenti in servizio alla data del 01/06/2020, in possesso dei requisiti indicati nel "*Regolamento sul sistema di valutazione delle performance dei dipendenti*", approvato con Delibera della Giunta

Municipale n. 69 del 15/09/2015, al titolo III - Sistema di valutazione per la progressione economica all'interno della categoria - Art. 11 - Requisiti per concorrere alla selezione;

ART. 3 – TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, disponibile sulla home page del sito istituzionale dell'Ente, <http://www.comune.carlentini.sr.it> - sezione "In Evidenza" e sezione "Amministrazione Trasparente" - Personale- Progressione Economica Orizzontale - dovrà essere redatta in tutte le sue parti ed indirizzata al Responsabile dell'Area di appartenenza nonché, per conoscenza, all'Ufficio Personale ed acquisita al protocollo entro 20 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Ente <http://www.comune.carlentini.sr.it>

Saranno escluse dalla selezione le domande pervenute fuori termine e quelle presentate in assenza dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione. Nel caso in cui il ventesimo giorno di scadenza del presente bando cada in giorno festivo, il termine ultimo di scadenza si intende spostato al primo giorno non festivo utile.

La domanda di ammissione dovrà, altresì, recare la firma del candidato senza autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 ed essere corredata da un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

ART. 4 - CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- ✓ il cognome e il nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale;
- ✓ la data di assunzione in ruolo presso il Comune di Carlentini;
- ✓ la categoria e la posizione economica di appartenenza;
- ✓ di non aver riportato nel corso dell'anno al quale la valutazione si riferisce, sanzioni disciplinari, pari o superiori al rimprovero scritto, tra quelle indicate dal Titolo VII del CCNL 21.05.20018.
- ✓ di aver maturato al 01/06/2020 un'anzianità di servizio di almeno 24 mesi nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la progressione.

Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 5 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

- ✓ copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante;

ART. 6 - CRITERI DI SELEZIONE E GRADUATORIA

Può beneficiare della progressione economica orizzontale una percentuale di dipendenti non superiore al 40% - arrotondato all'unità superiore, laddove il candidato concorra da solo nella categoria interessata - del personale avente diritto. Si specifica, inoltre, che in tutte le altre ipotesi, l'arrotondamento in eccesso/difetto verrà calcolato in base ai criteri ordinari (>5 in eccesso; <5 in difetto).

Per i criteri e la procedura di selezione si rimanda alla relativa disciplina dettata dal "Regolamento sul sistema di valutazione delle performance dei dipendenti", approvato con Delibera della Giunta

Municipale n. 69 del 15/09/2015 ed integrato con provvedimento di Giunta Municipale n. 67 del 01/08/2016.

Le progressioni economiche sono riconosciute a far data dal 1 giugno 2020.

ART. 7 – INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, si informano i candidati che i dati da loro forniti saranno raccolti presso la sede del Comune di Carlentini e che saranno trattati sia con supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e per le finalità proprie dello specifico procedimento.

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR.

Si informa, inoltre, che il titolare del trattamento è il Comune di Carlentini, rappresentato dal Segretario Generale, giusta Determina sindacale n. 22 del 15/05/2019.

Il Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), è individuato nella Ditta esterna "Confederazione & Servizi S.r.l."

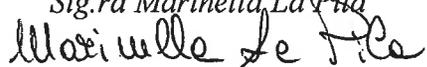
ART. 8 – PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI RELATIVI ALL'AVVISO

La graduatoria dei soggetti ammessi alla selezione e l'esito finale della selezione stessa saranno pubblicati per otto giorni consecutivi sulla homepage del sito Istituzionale dell'Ente <http://www.comune.carlentini.sr.it> sezione "In Evidenza" e nella sezione "Amministrazione Trasparente" - Personale- Progressione Economica Orizzontale.

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ufficio del Personale del Comune di Carlentini tel. 095/7858244, e-mail: ufficiopersonale@comune.carlentini.sr.it ovvero al Responsabile del Procedimento, Sig.ra Marinella La Pila.

Il Responsabile del Procedimento

Sig.ra Marinella La Pila



Il Responsabile dell'Area I F.F.

Geom. Francesco Ingalisi

