



CITTÀ DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 57

Oggetto:

Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi e del fondo pluriennale vincolato per l'esercizio finanziario 2016

L'anno duemiladiciassette, il giorno Dieci del mese LUGLIO, alle ore 13,00 si è riunita la **Giunta Municipale** con l'intervento dei Signori:

- | | | |
|---------------|-----------|------------|
| 1) BASSO | Giuseppe | Sindaco |
| 2) FERRARO | Angelo | V. Sindaco |
| 3) MANGIAMELI | Salvatore | Assessore |
| 4) TORCITTO | Concetta | Assessore |
| 5) CARNAZZO | Giuseppe | Assessore |

Presente	Assente
X	
	X
X	
X	
	X

Presiede il Sindaco Sig. Giuseppe Basso

Partecipa il Segretario Generale **IL SEGRETARIO GENERALE**
Dott. FEDERICO CESARIO

Il Presidente, constatato la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario

Li, 10-07-2014

Il Responsabile dell'Area II
Dr. Giuseppe Stefio

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario

Non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Li, 10-07-2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr. Giuseppe Stefio

OGGETTO: Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi e del fondo pluriennale vincolato per l'esercizio finanziario 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il D.lgs. n. 118/2011 che all'art. 3, comma 4, fornisce indicazioni precise in merito alla gestione dei residui attivi e passivi ed alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate per il rispetto dei principi contabili allegati al decreto stesso, e, in particolare, stabilisce che le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della Giunta, entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 che all'art. 228, comma 3, dispone che prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011;

Visto il punto 9.1 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, secondo il quale le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando di pari importo il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. Nel bilancio dell'esercizio in cui la spesa è reimputata si incrementano o si iscrivono gli stanziamenti di spesa necessari per la reimputazione degli impegni. Al fine di semplificare e velocizzare il procedimento, la delibera di Giunta che dispone la variazione degli stanziamenti necessari alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni cancellati può disporre anche l'accertamento e l'impegno delle entrate e delle spese agli esercizi in cui sono esigibili;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 che all'art. 169 stabilisce che il Piano esecutivo di gestione, riferito ai medesimi esercizi finanziari considerati nel bilancio finanziario, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi, quali soggetti responsabili delle fasi di accertamento e di impegno;

Visto il vigente regolamento di contabilità che all'art. 51 e all'art. 137 prevede che il responsabile dell'accertamento comunica con proprio atto amministrativo al responsabile del servizio finanziario la quantificazione degli accertamenti da inserire nel bilancio e la verifica in ordine ai requisiti per il mantenimento dei residui attivi e passivi nel conto del bilancio;

Atteso che, nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla formazione del rendiconto dell'esercizio 2016, i responsabili di settore, titolari di posizione organizzativa, individuati nel PEG hanno effettuato l'analisi degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa, allo scopo di verificare la permanenza delle obbligazioni giuridiche e la corretta attribuzione contabile, definendo così la situazione aggiornata della consistenza della massa dei residui attivi e passivi dell'esercizio 2016 e le rimodulazioni delle spese da effettuare e gestire attraverso la procedura del Fondo Pluriennale Vincolato;

Dato atto che con propria deliberazione n. 12 del 20/02/2017 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio finanziario 2017;

Visto il Decreto Milleproroghe del 30/12/2016 n. 244 recante l'ulteriore differimento al 30 Marzo 2017 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2017 degli enti locali;

Dato atto che questo Ente non ha ancora approvato il Bilancio finanziario di previsione per gli anni 2017-2018-2019;

Dato atto che si rende necessario variare gli stanziamenti del bilancio di previsione 2017-2018-2019, in corso di formazione, al fine di consentire l'adeguamento del fondo pluriennale vincolato, nonché la reimputazione degli impegni e la reiscrizione degli accertamenti e correlati impegni non esigibili alla data del 31/12/2016;

Ritenuto, pertanto, per le motivazioni sopra esposte e secondo le indicazioni fornite dai responsabili di settore, titolari di posizione organizzativa, individuati nel PEG:

- di approvare il riaccertamento dei residui attivi, eliminando i residui di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare il riaccertamento dei residui passivi, eliminando i residui di cui all'allegato B, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare l'allegato C, parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente gli impegni eliminati nell'anno 2016 e successivi al fine di adeguare ai principi contabili vigenti le registrazioni nelle scritture contabili dell'Ente;
- di approvare la variazione al bilancio di previsione 2017-2018-2019, in corso di formazione, in funzione delle rimodulazioni di fondo pluriennale vincolato e delle reiscrizioni, di cui all'allegato D, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare la reimputazione degli impegni sugli anni del bilancio 2017-2018-2019, in precedenza imputati sugli anni 2016, 2017 e 2018;

Dato atto che la presente deliberazione dovrà essere trasmessa al Tesoriere Comunale nel rispetto di quanto previsto dal punto 9.1 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.lgs. n. 118/2011;

Ritenuto di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile al fine di consentire di proseguire il processo di formazione del rendiconto nei termini stabiliti dalla normativa vigente;

Acquisiti, in ordine al presente provvedimento, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile, resi dal Responsabile del servizio finanziario;

Visto il parere del Collegio dei revisori, in atti;

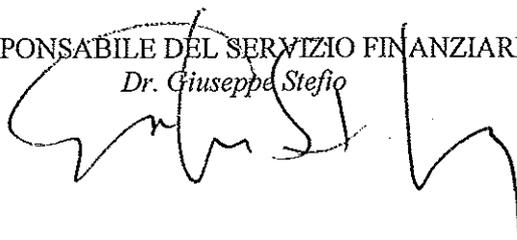
PROPONE

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di approvare il riaccertamento dei residui attivi, eliminando i residui di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di approvare il riaccertamento dei residui passivi, eliminando i residui di cui all'allegato B, parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di approvare l'allegato C, parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente gli impegni eliminati nell'anno 2016 e successivi al fine di adeguare ai principi contabili vigenti le registrazioni nelle scritture contabili dell'Ente;
5. di approvare la variazione al bilancio di previsione 2017-2018-2019, in corso di formazione, in funzione delle rimodulazioni di fondo pluriennale vincolato e delle reiscrizioni, di cui all'allegato D, parte integrante e sostanziale del presente atto;
6. di approvare la reimputazione degli impegni sugli anni del bilancio 2017-2018-2019, in precedenza imputati sugli anni 2016, 2017 e 2018;
7. di trasmettere il presente atto al Tesoriere comunale.

Di dichiarare, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.r. n. 44/1991, con voti unanimi e palesi, stante l'imminente termine di scadenza del rendiconto 2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dr. Giuseppe Stefio



LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto quanto relazionato dal Responsabile del servizio finanziario;

Acquisiti:

- il parere favorevole dell'organo di revisione, in osservanza al punto 9.1 dell'allegato 4/2 al DLgs. n. 118/2011;
- il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile fornito dal Responsabile del servizio finanziario.

Visto il DLgs. n. 118/2011 e il corrispondente DPCM del 28/12/2011.

Ad unanimità di voti favorevoli,

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di approvare il riaccertamento dei residui attivi, eliminando i residui di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di approvare il riaccertamento dei residui passivi, eliminando i residui di cui all'allegato B, parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di approvare gli allegati C, parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente gli accertamenti (C1) e impegni (C2) reiscritti nell'anno 2015 e successivi al fine di adeguare ai principi contabili vigenti le registrazioni nelle scritture contabili dell'Ente;
5. di approvare la variazione al bilancio di previsione 2016-2017-2018, in corso di formazione, in funzione delle rimodulazioni di fondo pluriennale vincolato e delle reiscrizioni, di cui agli allegati D1 e D2, parte integrante e sostanziale del presente atto;
6. di approvare la reimputazione degli impegni sugli anni del bilancio 2016-2017-2018, in precedenza imputati sugli anni 2015, 2016 e 2017;
7. di trasmettere il presente atto al Tesoriere comunale.

Con separata unanime votazione:

dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.r. n. 44/1991, con voti unanimi e palesi, per le motivazioni espresse in premessa.

COMUNE DI CARLENTINI

Verbale n. 7 del 10/07/2017

OGGETTO: Parere sulla proposta avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi e del fondo pluriennale vincolato per l'esercizio finanziario 2016"

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Vista la proposta di cui all'oggetto trasmessa in data odierna dal responsabile dei servizi finanziari per la richiesta di parere;

Visto che la suddetta proposta è corredata di tutti gli allegati;

Verificato che la stessa è conforme a quanto stabilito dal D. lgvv 118/2011;

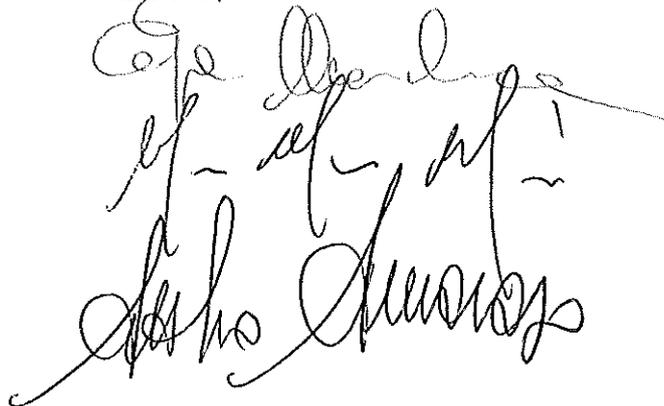
Verificato che sulla proposta sono stati resi i pareri favorevoli in linea tecnica e in linea contabile,

Esprime parere favorevole

Sulla proposta di deliberazione "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi e del fondo pluriennale vincolato per l'esercizio finanziario 2016".

Carlentini, li 10/07/2017

IL COLLEGIO DEI REVISORI

The image shows three handwritten signatures in black ink, arranged vertically. The top signature is the most legible and appears to be 'Cape...'. The middle signature is more stylized and less legible. The bottom signature is also stylized and less legible. The signatures are written over the printed text 'IL COLLEGIO DEI REVISORI'.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco

Giuseppe Basso

L'Assessore anziano

Il Segretario Generale

IL SEGRETARIO GENERALE

Dot. FEDERICO CESARIO

Pubblicata all'Albo Pretorio on-line

dal _____

al _____

Il Messo comunale

Il Segretario del Comune

CERTIFICA

Su conforme relazione del Messo comunale incaricato per la pubblicazione degli atti che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Li, _____

Il Segretario Generale

La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____

Li, _____

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva

Li, 10-04-2014

Visto: Il Sindaco

Il Segretario Generale

La presente delibera è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio _____ in data _____