



Città di Carlentini

Provincia di Siracusa



Ufficio di Gabinetto del Sindaco

Determinazione del Sindaco

n. 3 del 29/01/2021

Oggetto: Selezione pubblica mediante valutazione per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico a tempo determinato full-time (36 ore settimanali) di Istruttore direttivo amministrativo/contabile, cat. D - Servizi Tributarî - ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. Nomina e conferimento incarico.

IL SINDACO

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 23.09.2020, esecutiva ai sensi di legge, di modifica del programma delle assunzioni del personale per il triennio 2020/2022 e per l'anno 2020 - approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 31.03.2020 - con la quale è stato previsto, tra l'altro, di provvedere all'assunzione, per l'anno 2020, tramite procedura ex art. 110, co. 1 del D.lgs. n. 276/2000, di numero quattro incarichi per diversi profili, full-time (36 ore settimanali) e a tempo determinato per anni uno, eventualmente prorogabili non oltre, comunque, la durata del mandato del Sindaco, e nello specifico:

- n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D - Servizio Urbanistica - posizione economica D1;
- n. 1 Istruttore Direttivo Contabile, cat. D - Servizi finanziari - posizione economica D1;
- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile, cat. D - Servizi tributarî - posizione economica D1;
- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D - Servizio Contenzioso - posizione economica D1;

CONSIDERATO che con la predetta deliberazione di Giunta Comunale è stato demandato al Segretario Generale l'adozione dei necessari atti gestionali;

RICHIAMATA la Determinazione del Segretario Generale n. 393 del 23.09.2020 con la quale sono state indette le selezioni pubbliche, mediante valutazione per titoli e colloquio, per il conferimento dei predetti incarichi a termine ex art. 110, co. 1 del D.lgs. n. 276/2000 ed approvati contestualmente gli avvisi e i relativi schemi di domanda di partecipazione;

DATO ATTO che tali avvisi sono stati pubblicati all'Albo pretorio on-line, sul sito istituzionale dell'Ente, e nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso";

RICHIAMATA la Determinazione sindacale n. 19 del 28.10.2020, con la quale si è provveduto alla nomina delle commissioni esaminatrici delle selezioni pubbliche di che trattasi;

RICHIAMATI, con riguardo al profilo di istruttore direttivo amministrativo/contabile, cat. D - Servizi tributari - i verbali della commissione esaminatrice n. 1 del 11.01.2021 e n. 2 del 18.01.2021, aventi ad oggetto rispettivamente l'*"Insediamento ed istruttoria domande di partecipazione"* e *"Determinazioni a seguito emanazione del D.P.C.M. del 14 gennaio 2021 e dell'Ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n. 10 del 16.01.2021"*;

DATO ATTO che la Commissione, preso atto delle esigenze espresse dall'Amministrazione - che intende far decorrere gli incarichi per i profili interessati da lunedì 1 febbraio 2021 - stante l'urgenza e l'incertezza dell'evoluzione della situazione epidemiologica, in via straordinaria ha disposto all'unanimità di:

- ✓ non procedere con il colloquio dei candidati ammessi, atteso che lo stesso è sostanzialmente finalizzato ad esplicitare quella che è l'esperienza formativa e professionale/lavorativa del candidato, che emerge comunque in modo esaustivo dal curriculum e dalla ulteriore documentazione trasmessa da ciascun partecipante alla selezione;
- ✓ annullare, pertanto, il calendario pubblicato in data 15 gennaio u.s., per l'espletamento dei colloqui per le selezioni pubbliche in oggetto;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 7 degli avvisi pubblici in oggetto, l'elenco dei candidati in possesso dei requisiti considerati dalla commissione idonei, è inteso esclusivamente ad individuare la potenziale parte contraente, e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo;

RILEVATO che, giusta nota prot. n. 1444 del 25.01.2021 è stato trasmesso al Sindaco l'elenco dei candidati ammessi, con la relativa documentazione, al fine di procedere alla scelta, laddove sia individuabile una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi;

ESAMINATA, pertanto, la documentazione presentata dai candidati dichiarati ammessi dalla commissione, dalla quale emerge, in modo ritenuto esaustivo, l'esperienza formativa e professionale/lavorativa dei partecipanti;

VALUTATO di individuare, per l'esperienza formativa e professionale/lavorativa acquisite, il Dott. Morale Giuseppe, nato a Siracusa (SR) il 15.02.1978, quale candidato cui conferire l'incarico a tempo determinato full-time (36 ore settimanali) e per anni uno - eventualmente

prorogabile non oltre, comunque, la durata del mandato del Sindaco - di Istruttore direttivo amministrativo/contabile, cat. D ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, da assegnare ai servizi tributari del Comune di Carlentini;

RITENUTO, quindi, di procedere con il conferimento in favore del Dott. Morale Giuseppe, dell'incarico a tempo determinato full-time (36 ore settimanali) e per anni uno - eventualmente prorogabile non oltre, comunque, la durata del mandato del Sindaco - di Istruttore direttivo amministrativo/contabile, cat. D ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, da assegnare ai servizi tributari del Comune di Carlentini;

CONSIDERATO che il Dott. Morale Giuseppe è impiegato dipendente a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione e, pertanto, l'incarico in parola inizierà a decorrere una volta che lo stesso avrà adempiuto con i termini di preavviso presso l'Ente di appartenenza;

ATTESA la propria competenza ai fini dell'adozione del presente atto;

VISTI:

- l'O.R.EE.LL.;
- il Regolamento comunale sul funzionamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. **di individuare**, per l'esperienza formativa e professionale/lavorativa acquisite, il Dott. Morale Giuseppe, nato a Siracusa (SR) il 15.02.1978, quale soggetto cui conferire l'incarico a tempo determinato full-time (36 ore settimanali) e per anni uno - eventualmente prorogabile non oltre, comunque, la durata del mandato del Sindaco - di Istruttore direttivo amministrativo/contabile, cat. D ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii,
2. **di conferire**, pertanto, in favore del Dott. Morale Giuseppe, l'incarico di Istruttore direttivo amministrativo/contabile, cat. D, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, per anni uno - eventualmente prorogabile non oltre, comunque, la durata del mandato del Sindaco;
3. **di assegnare** il Dott. Morale Giuseppe ai servizi tributari del Comune di Carlentini;
4. **di dare atto** che il soggetto nominato è un dipendente a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione e, pertanto, l'incarico in parola inizierà a decorrere una volta che lo stesso avrà adempiuto con i termini di preavviso presso l'Ente di appartenenza;
5. **di dare atto** che il trattamento economico è determinato in misura pari a quella prevista per i

dipendenti inquadrati nella categoria D1 del vigente CCNL del comparto del personale delle Regioni e delle Autonomie Locali, oltre alla tredicesima mensilità, ad eventuali assegni per il nucleo familiare, e ad eventuali altri compensi e/o indennità previsti dal vigente CCNL;

6. **di dare atto** che il Dott. Morale Giuseppe sarà invitato a presentarsi per la stipula del contratto e la presentazione di tutti i documenti necessari all'assunzione;
7. **di dare atto** che la stipula del contratto individuale di lavoro, a tempo pieno e determinato, comporta l'accettazione piena, da parte del candidato, di quanto previsto dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente, nonché dal codice di comportamento approvato dal Comune di Carlentini;
8. È facoltà del Sindaco revocare l'incarico in qualunque momento con provvedimento motivato, per i seguenti motivi:
 - Inosservanza delle direttive del Sindaco e mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
 - Inadempienza grave e reiterata;
 - In relazione a intervenuti mutamenti organizzativi e/o sopravvenuta incompatibilità della spesa relativa al presente incarico con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa del personale;
9. **dispone** che il presente provvedimento venga notificato al Dott. Morale Giuseppe e trasmesso al Segretario Generale, ai Responsabili di PP.OO, ai Sigg. Assessori comunali, ai Sigg. Consiglieri comunali;
10. **di pubblicare** la presente determinazione all'Albo pretorio *on-line* e sul sito istituzionale dell'Ente nella apposita sottosezione della *Sezione Amministrazione trasparente*, nonché per estratto, ai sensi dell'art. 18 "Pubblicità notizia" della L.R. n. 22 del 16/12/2008.

IL SINDACO
Dott. Giuseppe Steflo

