

684



# CITTA' DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

Area 6<sup>a</sup> - Polizia Municipale

## DETERMINA DEL RESPONSABILE P.O. AREA VI

N. 668 DEL 31.12.2020

**OGGETTO:** Servizi di noleggio di un dispositivo omologato, da utilizzarsi in sede fissa, per il rilevamento in modalità istantanea e automatica delle violazioni ai limiti massimi di velocità previsti dall'art. 142 del C.D.S., e di Gestione dei Procedimenti Sanzionatori, mediante l'utilizzo di un software gestionale compresi i Servizi Accessori. - Liquidazione compenso incentivante di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016", riferito alla fase 1 (art.9 - c.2 - lett. a), del Regolamento Comunale).

L'anno **2020** il giorno **TRENTUNO** del mese di **DICEMBRE** in Carlentini, presso la sede municipale, il sottoscritto Magg. Sebastiano Barone, nella qualità di responsabile del servizio sopra indicato, ha adottato il presente provvedimento:

Il Responsabile Unico del Procedimento, Mariella Marino, sottopone al Responsabile P.O. Area VI - Polizia Municipale, la seguente proposta di determinazione:

### PREMESSO

- che con Determina Sindacale n. 49 del 31.12.2018, il sottoscritto Comandante della P.M. Magg. Sebastiano Barone veniva incaricato della Responsabilità dell'Area VI<sup>a</sup> Polizia Municipale;
- che con Delibera di Giunta n. 141 del 21.12.2018, è stato deliberato l'installazione di strumenti di controllo, finalizzati al rilevamento a distanza delle violazioni alle norme di comportamento di cui agli artt. 142 e 148 del Codice della Strada, lungo la S.S. 194 (Ragusa) al Km 18,300 in entrambe le corsie di marcia;
- che con Determina DIR. n. 312 del 18/09/2019, in conformità a quanto disposto dalla Legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e dall'art. 31, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, veniva individuato R.U.P. del procedimento la sig.ra Mariella Marino, dipendente con funzioni amministrative dell'Area VI - Polizia Municipale;
- che con la stessa Determina Dir. n.312/2019 veniva individuato il Tecnico Comunale geom. Santi Di Stefano per le funzioni di Supporto al R.U.P. ed entrambi venivano incaricati anche della predisposizione del programma di spesa;
- che con Determina DIR N. 314 /2019 veniva individuato il gruppo di lavoro ai sensi dell'art.6 del Regolamento Comunale per la costituzione e ripartizione del fondo incentivi di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016 tenendo conto:
  - a) del grado di responsabilità connesso all'attività espletata;
  - b) del contributo apportato alla formazione degli elaborati;
  - c) delle responsabilità professionali connesse alle specifiche prestazioni svolte;

### DATO ATTO:

- a) che all'interno del Quadro Economico dell'appalto, è previsto tra le somme a disposizione dell'Amministrazione, l'importo relativo all'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. per un importo complessivo di € 75.565,02 ;
- b) che la somma netta dell'incentivo di cui ai commi 2 e 4 dell'art.3 (**80%**) del "Regolamento Comunale" approvato con Delibera G.M. n.121dell'11/12/2017, è pari ad € 60.452,02 dovrà

essere ripartita in base alla tipologia di appalto e all'attività svolta sia nella FASE 1 che nella FASE 2, cos' come stabilito nella Determina DIR N. 314 /2019;

- c) che l'importo netto dell'incentivo da ripartire ai sensi dell'art. 3 comma 2 del suddetto "Regolamento", relativo alla **Fase 1** pari ad **€ 12.090,40** corrispondente al **20%** della somma totale netta da ripartire di cui al precedente punto a), è riferito alla programmazione della spesa, valutazione preventiva, predisposizione e controllo delle procedure di gara, attività di R.U.P - (da liquidare dopo la stipula del contratto);

**VISTO** il contratto Rep. 15 del 03/09/2020 stipulato con la società "**laBconsulenze S.r.l.**" con sede legale in via Trieste MONTALTO UFFUGO (CS) C.A.P. 87046 - P IVA 03033940788, rimasta aggiudicataria della gara a procedura aperta espletata in data 08/05/2020 e 20/05/2020

**RITENUTO** pertanto che si può procedere alla liquidazione della somma di **€ 12.090,40** a titolo di incentivo ai sensi dell'art. 113 del D.lgs 50/2016", riferito alla **FASE 1** (art.9 - c.2 - lett. a, del Regolamento Comunale), così come stabilito nella Determina DIR N. 314 /2019;

#### **VISTI**

- Lo Statuto dell'Ente
- La Legge 241/1990
- L'art. 113 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.
- il Regolamento Comunale per la costituzione e ripartizione del fondo incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche di cui all'art.113 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii approvato con Delibera G.M. 121/2017;il D.Lgs. n. 50/2016;
- La Determina DIR n. 314/2019 di individuazione del gruppo di lavoro e ripartizione delle somme a titolo di incentivo;
- La Delibera C.C. n.42 del 30/12/2020 relativa all'approvazione del Bilancio Comunale 2020

#### **PROPONE**

1. **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento Comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016" approvato con Delibera G.M. n.121dell'11/12/2017, che alla **FASE 1** per l'appalto in oggetto, il Gruppo di Lavoro è stato formato dai seguenti dipendenti comunali che hanno apportato il proprio specifico grado di responsabilità connesso all'attività espletata, al contributo profuso per la formazione degli elaborati e alle responsabilità professionali connesse in funzione delle specifiche prestazioni svolte:
  - A. **Fase 1** - programmazione della spesa, valutazione preventiva, predisposizione e controllo delle procedure di gara, attività di R.U.P fino alla stipula del contratto;
    - **Resp. P.O. Area VI** - Coordinamento Attività di Programmazione della Spesa
    - **Mariella Marino** - Funzioni di R.U.P., Programmazione della spesa, Valutazione preventiva degli atti da appaltare,
    - **Santi Di Stefano** - Funzioni di Supporto tecnico al R.U.P., Programmazione della spesa, Valutazione preventiva degli atti da appaltare, predisposizione atti di gara, esecuzione e controllo procedure di gara;
    - **Arianna Ingaliso** - predisposizione atti di gara, esecuzione e controllo procedure di gara, verifica della documentazione di gara;
2. **DI STABILIRE** che, la somma netta dell'incentivo da ripartire ai sensi dell'art. 3 comma 2 del suddetto "Regolamento", relativo alla **Fase 1** pari ad **€ 12.090,40** corrispondente al 20% della somma totale netta da ripartire, riferita alla programmazione della spesa, valutazione preventiva, predisposizione e controllo delle procedure di gara, attività di R.U.P., verrà ripartita tra i dipendenti elencati al precedente punto 1, in funzione del grado di responsabilità connesso all'attività effettivamente espletata, del contributo apportato alla formazione del programma di spesa, della

predisposizione, controllo e verifica degli elaborati di gara e delle specifiche prestazioni svolte da ognuno di essi, **secondo la ripartizione già stabilita nella Determina DIR n. 314/2019**, come di seguito specificato:

<b>IMPORTO DELL'APPALTO A BASE DI GARA</b>				<b>4.995.868,32</b>
<b>A</b>	importo totale incentivo funzioni tecniche	(1,8% su € 209.000 + 1,5% sulla restante somma)	<b>€ 75.565,02</b>	
<b>B</b>	importo da ripartire ai dipendenti ex art.3 c.2 del "Regolamento "	80%	€ 60.452,02	
<b>C</b>	importo da accantonare ex art.3 c.3 del "Regolamento Comun. "	20%	€ 15.113,00	
<b>FASE 1</b>			programmazione della spesa, valutazione preventiva, predisposizione e controllo delle procedure di gara, attività di R.U.P e supporto tecnico al RUP - <b>20% di "B"</b>	<b>20,00%</b>
da liquidare dopo la stipula del contratto				<b>€ 12.090,40</b>
<b>a) Attività di programmazione della spesa</b>			<b>43%</b>	<b>€ 5.198,87</b>
	Responsabile dell'Area VI – Polizia Municipale	<i>magg. Sebastiano Barone</i> 30%	€ 1.559,66	
	Funz. Amministrativo	<i>sig.ra Mariella Marino</i> 30%	€ 1.559,66	
	Supporto Tecnico al R.U.P.	<i>geom. Santi Di Stefano</i> 40%	€ 2.079,55	
<b>b) Attività di Valutazione preventiva del progetto</b>			<b>2%</b>	<b>€ 241,81</b>
	Responsabile della verifica del progetto	<i>sig.ra Mariella Marino</i> 60%	€ 145,08	
	Supporto Tecnico al R.U.P.	<i>geom. Santi Di Stefano</i> 40%	€ 96,72	
<b>c) Attività di predisposizione e controllo delle procedure di gara</b>			<b>30%</b>	<b>€ 3.627,12</b>
	Predisposizione e controllo atti di gara -	<i>geom. Santi Di Stefano</i> 40%	€ 1.450,85	
	Predisposizione e Verifiche d gara	<i>sig.ra Arianna Ingaliso</i> 60%	€ 2.176,27	
<b>d) Attività di Responsabile Unico del Procedimento</b>			<b>25%</b>	<b>€ 3.022,60</b>
	Funzioni di R.U.P. -	<i>sig.ra Mariella Marino</i> 60%	€ 1.813,56	
	Funzioni di Supporto Tecnico al R.U.P.	<i>geom. Santi Di Stefano</i> 40%	€ 1.209,04	
			<b>100%</b>	<b>€ 12.090,40 € 12.090,40</b>

**3. DI DARE ATTO** che l'importo di **€ 12.090,40**, previsto dal presente provvedimento trova copertura tra le somme già impegnate sul Bilancio del Comune di Carlentini sempre per i servizi oggetto del presente provvedimento, come di seguito specificato:

- Per € 2.973,09 al capitolo 8831 - RR.PP. Bil. 2019 giusta Determina Dir n.387 del 30.10.2019;
- Per € 2.500,00 al capitolo 8831 - RR.PP. Bil. 2019 giusta Determina Dir n.467 del 09.12.2019;
- Per € 6.617,31 al cap. 8831 del Bilancio 2020 giusta Dir n.387 del 30.10.2019;

**4. DI DARE ATTO** che la somma di **€ 12.090,40** occorrente per il pagamento degli incentivi ex art.113 del D.lgs 50/2016 e ss-mm-ii., come sopra specificata, può essere liquidata ai dipendenti indicati al precedente punto 1, previa imputazione della stessa somma in entrata al Cap. 800 art.8 del Bilancio 2020 (Spese per il Personale) ed in uscita ai seguenti capitoli dello stesso bilancio:

- € 9.105,59 al Cap. 800 art. 8 quale importo netto per il personale,
- € 2.210,84 al Cap. 800 art. 9 quale importo per oneri contributivi (23,80%) e INAIL (0,48%)
- € 773,98 al Cap. 898 art. 1 quale importo per IRAP (8,50%)

**5. DI LIQUIDARE**, ai sensi del combinato disposto dell'artt. 3 comma 4 e dell'art. 7 comma 5 del "Regolamento Comunale", la somma complessiva di € 15.096,95 relativa al compenso incentivante per le attività rientranti tra quelle previste dall'art.9 c.2 lett. a) del "Regolamento Comunale" funzioni tecniche svolte dai dipendenti individuati al precedente punto 4, secondo la ripartizione di cui al precedente punto 5 come qui di seguito riepilogato:

IMPORTO COMPLESSIVO lordo DEL COMPENSO INCENTIVANTE da ripartire - FASE 1						€ 12.090,40
IMPORTO DEL COMPENSO INCENTIVANTE AL NETTO DEGLI ONERI RIFLESSI - FASE 1						€ 9.105,59
DIPENDENTE	incentivo lordo spettante	incentivo netto spettante	oneri riflessi totali			imponibile netto da liquidare a lordo delle ritenute
			contributi	INAIL	IRAP	
			23,80%	0,48%	8,50%	
magg. Sebastiano Barone	€ 1.559,66	€ 1.174,62	€ 279,56	€ 5,64	€ 99,84	€ 1.174,62
sig.ra Mariella Marino	€ 3.518,31	€ 2.649,73	€ 630,64	€ 12,72	€ 225,23	€ 2.649,73
geom. Santi di Stefano	€ 4.836,16	€ 3.642,24	€ 866,85	€ 17,48	€ 309,59	€ 3.642,24
sig.ra Arianna Ingaliso	€ 2.176,27	€ 1.639,01	€ 390,08	€ 7,87	€ 139,32	€ 1.639,01
<b>TOTALE</b>	<b>€ 12.090,40</b>	<b>€ 9.105,59</b>	<b>€ 2.167,13</b>	<b>€ 43,71</b>	<b>€ 773,98</b>	<b>€ 9.105,59</b>



**Il Responsabile Unico del Procedimento**

(Mariella Marino)

*Mariella Marino*

in relazione a quanto sopra

### IL RESPONSABILE P.O. - AREA VI

**VISTA** la superiore proposta ;

**VISTO** il D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016, come modificato dal D.lgs n. 56 del 19 aprile 2017, e recepito in Sicilia dalla L.R. n. 1 del 26/01/2017 che modifica la L.R. n. 12/2011;

**VISTO** il Regolamento Comunale per la costituzione e ripartizione del fondo incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche di cui all'art.113 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii approvato con Delibera G.M. 121/2017;

**VISTA** la Determina DIR n. 314/2019

**ACCERTATA** la disponibilità delle somme occorrenti per la liquidazione degli incentivi di cui al presente atto nei appositi capitoli del bilancio comunale come meglio specificato ai precedenti punti 3 e 4;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi:

- dell'articolo 183, 9° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (T.U.E.L.);
- della Determina Sindacale n.41/2019 con il quale viene rinnovato al sottoscritto l'incarico di Responsabile P.O. dell'Area III - LL.PP.;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 (T.U.E.L.);

### DETERMINA

- 1. DI PRENDERE ATTO** di quanto riportato in premessa;
- 2. DI APPROVARE** la superiore proposta **dal punto 1 al punto 5**, che qui si intende fedelmente riportata anche se non materialmente trascritta;
- 3. DI STABILIRE** che, ai sensi dell'art. 3 comma 3 del "Regolamento Comunale", il restante 20% della somma complessa dell'incentivo, pari ad €. 15.113,00 sarà impegnata con successivi provvedimenti, con destinazione vincolata all'acquisto di beni, strumentazioni elettroniche e

tecnologie funzionali, a progetti di innovazione e per l'efficiamento informatico del corpo di P.M. e per l'attivazione di corsi formativi.

**4. DI DARE MANDATO** al Responsabile del Servizio Finanziario di procedere al pagamento delle spettanze ai dipendenti così come indicato al punto 5 della proposta.

**5. DI DARE ATTO:**

- dell'assenza di conflitto di interessi ex art. 6-bis della Legge 241/90, come introdotto dalla L. 190/2012 e come previsto dall'art.9 del "Piano Anticorruzione" dell'Ente;
- che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione trasparente".
- che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile mediante apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario,
- che il presente atto, trasmesso al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.lgs 267/2000, diventa immediatamente efficace dopo l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte del Responsabile del Servizio;
- che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33/2013.

**6. DI TRASMETTERE** il presente atto per la pubblicazione all'Albo pretorio on line, e al Responsabile per la Trasparenza ai fini di assolvere gli obblighi di cui all'art. 23 del D.Lgs 33/2013;



**Il Responsabile P.O. Area VI**  
**Comandante della P.M.**  
*Magg. Sebastiano Barone*

**Servizio Finanziario**

Visto il provvedimento che precede, se ne attesta la copertura finanziaria sugli impegni già assunti con le Determine DIR.467/2019 e DIR.387/2019, nell'ambito della disponibilità dei capitoli in esse riportati, accertata in conformità all'art. 183 del D.L. 18/08/2000 n. 267.

Carlentini, li 31-12-2020

**Il Responsabile del Servizio**

Pubblicazione all'Albo Pretorio on-line  
dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE  
\_\_\_\_\_

---

Il Segretario Comunale

**CERTIFICA**

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

\_\_\_\_\_/