

190



**CITTA' DI CARLENTINI**  
**COMANDO POLIZIA MUNICIPALE**  
P.zza A. Diaz N. 27 - 96013 Carlentini (SR) -  
Tel. 0957846064 - Fax 0957846731

**Email:**  
**poliziamunicipale@comune.carlentini.sr.it**

**DETERMINA DEL RESPONSABILE**

n. 193 del 14-04-2021

**OGGETTO:** Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n.50 del 18.04.2016  
- Impegno di spesa per la fornitura di vestiario per i componenti della Polizia Municipale - **CIG: 2203158A74**

L'anno **2021** il giorno **13** del mese di **Aprile** in Carlentini, presso la sede municipale, il sottoscritto Comandante Sebastiano Barone, nella qualità di responsabile del servizio sopra indicato, ha adottato il presente provvedimento:

**PREMESSO** che il personale della Polizia Municipale veste l'uniforme d'Ordinanza per l'espletamento dei compiti d'Istituto ed hanno la necessità di provvedere all'acquisto del vestiario ed accessori;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 14.05.1996, con al quale approvava il regolamento di Polizia Municipale;

**PRESO ATTO** della Deliberazione della Giunta Municipale n. 557 del 18.09.1996, con la quale è stata proposta dal responsabile della Polizia Municipale "*approvazione tabella vestiario*", per la disciplina delle modalità e dei tempi di uso e di ricambio delle uniformi, l'art. 3 disciplina che l'Amministrazione Comunale deve fornire con cadenza biennale, la fornitura di uniformi di servizio e quanto necessario per gli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale;

**ACCERTATO** che la Ditta GE.AN di Gennusa Antonino, specializzato nell'abbigliamento per Enti Pubblici Divise e Uniformi, con sede a Palermo via Lussorio Cau n. 5, P.I. n. 04374360826, si è reso disponibile a fornire in tempi brevi la fornitura di vestiario ed accessori per il personale della Polizia Municipale

**RILEVATO** che la Ditta GE.AN di Gennusa Antonino, già fornitrice di capi per gli Agenti di Polizia Municipale, ha presentato un preventivo di spesa che appare congruo e indica un importo di € 9.241,50 comprensivo di IVA al 22%;

**CONSIDERATO** che la fornitura oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, che le

stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto;

**ACCERTATO**

che al momento in cui si doveva procedere all'acquisizione della fornitura non era attiva alcuna convenzione CONSIP, non è stato possibile procedere all'acquisizione nel Mercato Elettronico della CONSIP, in quanto da una ricerca effettuata sono presenti, divisi per tipologia, da diverse ditte, per cui non è possibile acquistare una fornitura completa da un solo operatore economico;

**DATO ATTO**

che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice di Identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 della stessa Autorità

- di aver verificato la regolarità contributiva della Ditta GE.AN di Gennusa Antonino, Abbigliamento per Enti Pubblici Divise e Uniformi, con sede a Palermo via Lussorio Cau n. 5, P.I. n. 04374360826;

**RITENUTO**

per i motivi di cui sopra, di effettuare la prenotazione dell'impegno, ai sensi degli artt. 183 e 184 del D.L. 267/2000;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 163;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- gli artt. 182 e 183 del D.L. 267/00;
- lo statuto Comunale;
- il regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento Comunale di contabilità;
- il regolamento Comunale sui controlli interni;
- visto l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016;
- visto che trattasi di spese urgenti ed obbligatorie;

**Per le motivazioni esposti in narrativa:**

**DETERMINA**

1. **di provvedere**, all'assunzione dell'impegno di spesa per un importo pari ad € 9.241,50 comprensivo di Iva al 22%, al fine di provvedere alla fornitura di vestiario per il personale della Polizia Municipale, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	CODICE BILANCIO	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		2020	2021	2022	Es.Succ. Euro
2150	03.01-1.03.01.02.004		€ 9.241,50		

2. **di affidare** alla Ditta GE.AN di Gennusa Antonino, specializzato all'abbigliamento per Enti Pubblici Divise e Uniformi, con sede a Palermo via Lussorio Cau n. 5, P.I. n. 0437436082, per la fornitura di vestiario per il personale della Polizia Municipale;
3. **di procedere** alla liquidazione di quanto dovuto a presentazione fattura e con successivo provvedimento del responsabile del Servizio;
4. **di precisare** che si procede all'assunzione dell'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 163 comma 2 del TUEL, onde evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente derivanti dalla mancata individuazione da parte della cittadinanza del personale di Polizia Locale nello svolgimento dei servizi d'Istituto.
5. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)* e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
8. **di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
9. **di dare atto altresì** ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
10. **di dare atto che successivamente** alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
11. **di trasmettere** il presente atto per la pubblicazione all'Albo pretorio on - line.



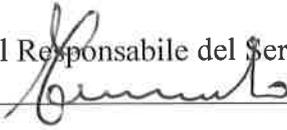
IL COMANDANTE DELLA P.M.  
(Magg. Sebastiano Barone)

**Servizio Finanziario**

Visto il presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul capitolo 8831 del redigendo Bilancio 2021, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata ai sensi dell'art.163 c. 2 del D.lgs. 267/2000.

Carlentini, li 14-04-2021

Il Responsabile del Servizio



---

Pubblicazione all'Albo Pretorio on-line

dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

---

Il Segretario Comunale

**CERTIFICA**

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

---