



CITTÀ DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 146

Oggetto:

Piano Dettagliato provvisorio degli Obiettivi e della Performance 2020-2022 - Approvazione.

L'anno duemilaventi, il giorno SEDICI(16) del mese DICEMBRE, alle ore 10:40, si è riunita la **Giunta Municipale** con l'intervento dei Signori:

- | | | |
|------------|--------------|--------------|
| 1) STEFIO | Giuseppe | Sindaco |
| 2) LA ROSA | Salvatore | Vice Sindaco |
| 3) NARDO | Sebastiano | Assessore |
| 4) RIPA | Maria Rosa | Assessore |
| 5) FAVARA | Massimiliano | Assessore |

Presente	Assente
X	
X	
X	
X	

Presiede il Sindaco **Dott. Giuseppe Stefio**

Partecipa il Segretario **GENERALE DOTT. GIAMPORCARO DANIELE**

Il Presidente, constatato la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario _____

Li, 14/12-2020

Il Responsabile dell'Area I
Vincenza Vacirca

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario _____

Non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Li, 14-12-2020

La Responsabile del Servizio Finanziario
D.ssa Giuseppa Ferrauto

Oggetto: Piano Dettagliato provvisorio degli Obiettivi e della *Performance* 2020-2022 - Approvazione.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e ss.mm. e ii. in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Visto in particolare l'art. 3 del sopracitato D.lgs. 150/2009 che, al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti dalle Amministrazioni pubbliche, introduce quale principio generale l'obbligo di misurare e valutare la propria *performance* organizzativa con riferimento all'amministrazione comunale nel suo complesso garantendo la massima trasparenza delle informazioni concernenti detta misurazione e valutazione;

Visti inoltre gli artt. 4 e 10, comma 1, lett. a) del Titolo II "*Misurazione, Valutazione e Trasparenza della Performance*" che individuano nel *Piano della Performance* lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della *performance*: documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori per la misurazione e valutazione della *performance* ed i *target*;

Evidenziato che il *Piano della Performance*, parte integrante del "*ciclo di gestione della performance*", disciplinato dall'art. 4 del D.lgs. 150/2009 richiamato, va armonizzato con le "linee di mandato", oltre che con il DUP, il PEG ed il PDO:

- il DUP - Documento unico di programmazione - costituisce la guida strategica ed operativa dell'Amministrazione; esso infatti viene caratterizzato da una *sezione strategica* (SeS), il cui orizzonte di riferimento temporale è pari a quello del mandato amministrativo, e da una *sezione operativa* (SeO), la cui durata è pari a quella di riferimento del bilancio di previsione;
- il PEG - Piano esecutivo di gestione - definisce gli obiettivi di ciascun programma e progetto contenuti nel DUP e, unitamente alle dotazioni economiche, li affida ai Responsabili di P.O.;
- il PDO - Piano dettagliato degli obiettivi - Documento gestionale che esplicita gli obiettivi in ambito di programmazione, pianificazione e misurazione da assegnare a ciascun dipendente per misurare, previa individuazione degli indicatori, la *performance*;

Precisato che l'attività di pianificazione viene ricondotta al programma di mandato del Sindaco, gli strumenti che integrano il "*ciclo di gestione*" permettono di assicurare la correlazione tra i vari livelli di pianificazione e programmazione presenti presso l'Ente attraverso la descrizione dei servizi da garantire per il soddisfacimento dei bisogni in coerenza agli obiettivi assegnati, di cui va dimostrata la sostenibilità economica;

Preso atto che il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, come recentemente novellato dal D.lgs. n. 74 del 25 maggio 2017, ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale e fra queste occupa un ruolo centrale il concetto di ciclo della *performance*, un processo che collega la pianificazione strategica alla valutazione della *performance*, riferita

sia all'ambito organizzativo che a quello individuale, passando dalla programmazione operativa, dalla definizione degli obiettivi e degli indicatori fino alla misurazione dei risultati ottenuti.

Dato atto che l'Amministrazione comunale, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, in ossequio a quanto disposto dall'articolo 169, comma 3-*bis*, del D.lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012 nel testo integrato dalla legge di conversione n. 213/2012, ha previsto che il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), deliberato in coerenza con il Bilancio di previsione e con il Documento unico di programmazione (DUP), unifichi organicamente il Piano Dettagliato degli Obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del D.lgs. 267/2000 con il Piano della *performance* previsto dall'art. 10 del D.lgs. 150/2009;

Evidenziato che il forte ritardo che si sta registrando nell'adozione ed approvazione del bilancio di previsione 2020-2022, per effetto dell'emergenza Covid19 - tuttora in corso - che ha, con il connesso *lockdown* di marzo e aprile e con le attuali restrizioni differenziate a livello regionale, rallentato e reso fortemente difficoltose le relative procedure, soprattutto in termini di mantenimento degli equilibri finanziari.

Preso atto che causa pandemia, infatti, con diversi decreti, il Ministero dell'Interno ha spostato in avanti nel corso del 2020 il termine per l'approvazione del bilancio, da ultimo stabilito al 31 ottobre u.s.

Preso atto, altresì, che il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 ed in particolare l'art. 5, comma 1-ter (inserito dall'art. 3, comma 1, *lett. c*), del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74) che così recita: [...] *nel caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione degli enti territoriali, devono essere comunque definiti obiettivi specifici per consentire la continuità dell'azione amministrativa*, nelle more dell'approvazione del bilancio, che verrà successivamente raccordato con l'adottando DUP e con il PEG definitivo, in sede di adozione definitiva del "Piano";

Evidenziato che il presente "Piano Dettagliato provvisorio degli Obiettivi e della Performance 2020-2022", in merito all'esercizio 2020, fa il punto degli obiettivi e della performance individuale ed organizzativa già esplicitata dall'Ente sulla scorta degli atti di indirizzo espressi in tal senso dall'Organo esecutivo mediante diverse tipologie di atti e comunicazioni.

Preso atto che l'Amministrazione, al fine di dotare l'Ente di uno strumento che compendiasse la valutazione della performance dei Dipendenti titolari di Posizione Organizzativa e dei Dipendenti non titolari di P.O., con Delibera di G.M. n. 116 del 14/11/2019 ha approvato il *Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance* (SMVP);

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile di P.O. dell'Area I "Affari Generali";

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso da parte del Responsabile del Servizio finanziario;

Riconosciuta alla Giunta Municipale la competenza ad approvare la superiore proposta e ad adottare il relativo provvedimento;

PROPONE

all'Organo esecutivo di approvare la superiore proposta, disponendo:

- 1) approvare il “**Piano Dettagliato provvisorio** degli Obiettivi e della Performance 2020-2022”, ai sensi del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 ed in particolare l’art. 5, comma 1-ter (inserito dall’art. 3, comma 1, *lett. c*), del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74) - nelle more dell’approvazione del bilancio - che verrà successivamente raccordato con l’adottando DUP e con il PEG definitivo, in sede di adozione definitiva del “Piano”;
- 2) inviare copia del presente provvedimento ai Componenti del Nucleo di Valutazione e ai Responsabili di P.O.;
- 3) pubblicare la presente deliberazione all’Albo pretorio *on-line*, sul sito istituzionale dell’Ente alla *sezione Amministrazione Trasparente/ Provvedimenti*, nonché per estratto sul sito istituzionale dell’Ente alla *sezione Amministrazione trasparente/ Provvedimenti/ Estratto atti - Pubblicità notizia*, ai sensi dell’art. 18 della L.R. n. 22/2008 e s.m.i.;
- 4) pubblicare il “Piano Dettagliato provvisorio degli Obiettivi e della Performance 2020/2022” alla *Sezione Amministrazione Trasparente / Performance*;
- 5) dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Daniele Giamporcaro



LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista e valutata la superiore proposta;

Vista la L.R. n. 30/2000 e ss.mm.ii;

Vista la L.R. n. 44/91 e ss.mm.ii;

Ritenuto dover provvedere in merito, in conformità alla proposta formulata dal Segretario Generale, ad unanimità di voti espressi in forma di Legge;

DELIBERA

- 1) approvare il “**Piano Dettagliato provvisorio** degli Obiettivi e della Performance 2020-2022”, ai sensi del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 ed in particolare l’art. 5, comma 1-ter (inserito dall’art. 3, comma 1, *lett. c*), del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74) - nelle more dell’approvazione del bilancio - che verrà successivamente raccordato con l’adottando DUP e con il PEG definitivo, in sede di adozione definitiva del “Piano”;
- 2) inviare copia del presente provvedimento ai Componenti del Nucleo di Valutazione e ai Responsabili di P.O.;
- 3) pubblicare la presente deliberazione all’Albo pretorio *on-line*, sul sito istituzionale dell’Ente alla *sezione Amministrazione Trasparente/ Provvedimenti*, nonché per estratto sul sito istituzionale dell’Ente alla *sezione Amministrazione trasparente/ Provvedimenti/ Estratto atti - Pubblicità notizia*, ai sensi dell’art. 18 della L.R. n. 22/2008 e s.m.i.;
- 4) pubblicare il “Piano Dettagliato provvisorio degli Obiettivi e della Performance 2020/2022” alla *Sezione Amministrazione Trasparente / Performance*;
- 5) dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Con separata votazione, ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

l’immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi della L.R. n. 44/91.

Letto approvato e sottoscritto

L'Assessore anziano


Il Sindaco
Giuseppe Stefio


Il Segretario Generale
Dott. Daniele Giamporcaro


Publicata all'Albo Pretorio on-line

dal _____

al _____

Il Messo comunale

Il Segretario del Comune

CERTIFICA

Su conforme relazione del Messo comunale incaricato per la pubblicazione degli atti che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Li, _____

Il Segretario Generale

La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____

Li, _____

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva

Li, 16/12/2026

Viŝto: Il Sindaco


Il Segretario Generale **Dott. Daniele Giamporcaro**


La presente delibera è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio _____ in data _____