



CITTÀ DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 92

Oggetto:

ATTO DI INDIRIZZO PER AFFIDAMENTO INCARICO REALIZZAZIONE
PROGETTO INFORMATICO

L'anno duemilaventi, il giorno 11 del mese AGOSTO, alle ore 12,00, si è riunita la **Giunta Municipale** con l'intervento dei Signori:

1) STEFIO	Giuseppe	Sindaco
2) LA ROSA	Salvatore	V. Sindaco
3) RIPA	Maria Rosa	Assessore
4) NARDO	Sebastiano	Assessore
5) FAVARA	Massimiliano	Assessore

Presente	Assente
X	
X	
	X
X	
X	

Presiede il Sindaco Dott. Giuseppe Stefio

Partecipa il Segretario Generale **D.ssa Giuseppa Farrauto**

Il Presidente, constatato la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario _____

Li, 06-08-2020

Il Responsabile dell'Area I
Vacirca Vincenza

Vacirca Vincenza

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario _____

Non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Li, 06-08-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario E. F.
D.ssa Giuseppa Ferrauto

Ferrauto E.F.

IL SINDACO

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER AFFIDAMENTO INCARICO REALIZZAZIONE
PROGETTO INFORMATICO

Premesso:

- che a seguito dell'emergenza COVID-19 durante la quale si è reso necessario consentire il lavoro a distanza (smart working) per gran parte dei dipendenti comunali e gli stessi cittadini hanno dovuto far ricorso ai collegamenti via rete, condizioni che il Governo nazionale intende mantenere e sostenere giusti i provvedimenti legislativi emanati ultimamente (decreto semplificazioni);

- che, pertanto, questa Amministrazione intende promuovere un progetto di informatizzazione dell'Ente in modo integrato con il duplice obiettivo di far transitare tutti i documenti amministrativi (Provvedimenti di Giunta e di Consiglio, Determinazioni dirigenziali, autorizzazioni, richieste di cittadini e/o operatori economici, etc.) tramite rete digitale con riduzione dei costi di stampa e dei tempi di trasmissione da un ufficio ad un altro rendendo più celere lo svolgimento dei compiti di istituto e nel contempo consentire ai cittadini/utente ed agli operatori economici ed associazioni di poter interfacciarsi tramite Web, rispettando i principi di riservatezza, di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;

Visto che l'attuale situazione informatica dell'Ente (Hardware e software) non consente di poter raggiungere detto obiettivo sia per l'inadeguatezza e/o obsolescenza delle attrezzature hardware e degli apparati di rete e sia per la non integrazione dei software utilizzati dai vari settori;

Che allo stato attuale l'Amministrazione non ha nel proprio organico le figure professionali per poter elaborare un Progetto di Informatizzazione integrata sia rivolta al presente che a soluzioni modulari per il futuro, sotto l'aspetto infrastrutture hardware, software e web.

Visto che il Governo Nazionale con le recenti normative promuove la digitalizzazione del Paese Italia quale riforma per consentire la crescita, agevolare il lavoro e rendere più agevole il rapporto tra pubblico e privati cittadini;

Atteso che risulta opportuno elaborare un progetto di Informatizzazione integrata del Comune di Carlentini sia come infrastrutture, hardware (server, pc, apparecchiature di network, etc) e soluzioni software, coinvolgendo tutti i settori dell'Amministrazione, della realizzazione dello Sportello Amministrazione Trasparente, del Sito web, SUAP per le attività produttive e lo sportello Urbanistica etc, e dei processi di stampa e di acquisizione documentale;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, pertanto, fornire atto di indirizzo all'Area I di una informatizzazione integrata dell'Ente mediante incarico per la redazione del Progetto in argomento su iniziativa privata;

Visto il D.lgs. 18/08/2000 n.267 s.m.i. (Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)

PROPONE

- 1) Di autorizzare la Responsabile dell'Area I, di incaricare, per fatte premesse, un operatore al fine di elaborare un progetto di razionalizzazione del servizio di cui in premessa con l'obiettivo di ridurre i costi senza penalizzare le attività istituzionali e di servizio ai cittadini dell'Ente;

2) Di dichiarare la presente delibera, immediatamente esecutiva, ai sensi della L.R. n. 44/91.

IL SINDACO
Dott. Giuseppe Steffo



LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA e valutata la superiore proposta;
VISTA la L.R. n.30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii;
VISTA la L.R. n. 44/91;
VISTO il D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge, anche per quanto attiene l'immediata esecuzione del presente provvedimento;

DELIBERA

- 1) Di autorizzare la Responsabile dell'Area I, di incaricare, per fatte premesse, un operatore al fine di elaborare un progetto di razionalizzazione del servizio di cui in premessa con l'obiettivo di ridurre i costi senza penalizzare le attività istituzionali e di servizio ai cittadini dell'Ente;
- 2) Di dichiarare la presente delibera, immediatamente esecutiva, ai sensi della L.R. n. 44/91.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Dr. Giuseppe Stefio

Il Assessore anziano

Il Segretario Generale

Dr.ssa Giuseppa Farrauto

Pubblicata all' Albo Pretorio on-line

dal _____

al _____

Il Messo comunale

Il Segretario del Comune

CERTIFICA

Su conforme relazione del Messo comunale incaricato per la pubblicazione degli atti che la presente deliberazione è stata pubblicata all' Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Li, _____

Il Segretario Generale

La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____

Li, _____

IL Segretario Generale

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva

Li, 11-08-2020

Visto: Il Sindaco

Il Segretario Generale

Dr.ssa Giuseppa Farrauto

La presente delibera è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio _____ in data _____