



CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa

AREA I - C.E.D. (Centro Elaborazioni Dati)

DETERMINA DEL RESPONSABILE

N. 157 del 30.04.2020

CIG: Z382ED65F3

Oggetto:

AFFIDAMENTO, per la gestione, manutenzione, aggiornamento del sito Istituzionale www.comune.carlentini.sr.it e della comunicazione dei social media Facebook e WhatsApp Maggio 2020 Maggio 2021 alla ditta APPRESS Srls Uninomiale Impegno di Spesa.

L'anno **duemilaventi**, il giorno 28 del mese di Aprile in Carlentini, presso la sede Municipale, la sottoscritta Sig.ra Vacirca Vincenza, nella qualità di Responsabile di P.O. dell' Area I AA.GG., ha adottato il presente provvedimento.

Il Responsabile del C.E.D. Giuseppe Fanciullo, sottopone al Responsabile di P.O. dell' Area I AA.GG. la seguente proposta di determinazione.

Il Comune di Carlentini, ha la necessità di gestire e manutenzionare il sito istituzionale e migliorare la comunicazione dei social media Facebook e WhatsApp, servizio ad ora garantito dalla ditta ATSoft.

Visto il preventivo della ditta APPRESS Srls con sede a Siracusa in Via dei Santi Coronati, 14 P.I. 01872190895, dove con preventivo n.10/2020 del 22.04.2020 offre l'intero servizio descritto e che si allega alla presente determina, al prezzo di € 15.225,60 (Iva compresa al 22%) che risulta essere inferiore all'affidamento fatto nel 2019 alla ditta ATSoft..

Considerato:

- che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

PROPONE DI AFFIDARE:

Alla ditta APPRESS Srls con sede a Siracusa in Via dei Santi Coronati, 14 P.I. 01872190895, dove con preventivo preventivo n.10/2020 del 22.04.2020 offre l'intero servizio descritto e che si allega alla presente determina, al prezzo di € 15.225,60 (Iva compresa al 22%)

Il Responsabile dell'Ufficio CED
(Giuseppe Fanciullo)

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

IL RESPONSABILE DI P.O. AREA I

Visti:

- Vista la superiore proposta;
- Vista la delibera del C.C. n. 35 del 09.10.2019 – Approvazione bilancio di previsione 2019;
- Visti gli articoli 183-184 del D.L.vo 267/2000 ;
- Visto il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con delibera consiliare n 47 del 16/06/2010;
- Visto l'art.36 comma 2 lett. a) del D.lgs 50/2016 come modificato dal D.lgs 56/2017;
- Di dare atto che il presente impegno viene assunto, ai sensi dell'art.163 comma 2 del D.Lgs.267/2000, in quanto trattasi di spesa necessaria e comunque indispensabile per garantire la continuità operativa dell'Ente e pertanto evitare che siano arrecati danni gravi e certi.

DETERMINA DI AFFIDARE

Alla ditta APPRESS Srls con sede a Siracusa in Via dei Santi Coronati, 14 P.I. 01872190895, dove con preventivo n.10/2020 del 22.04.2020 offre l'intero servizio descritto e che si allega alla presente determina, al prezzo di € 15.225,60(Iva compresa al 22%)

Di impegnare la somma complessiva per un totale di € **15.225.60 (iva al 22% compresa)** nel seguente capitolo di spesa del bilancio 2020:

- cap. 857 "Spese varie per utenze Ufficio Tecnico" 0106-1.03.02.05.004 € 15.225,60 (quindicimiladuecentoventicinque/00);
- Di procedere alla liquidazione di quanto dovuto a presentazione fattura e con successivo provvedimento del Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 184 D.L. 267/2000;
- Di dare atto che il presente impegno viene assunto, ai sensi dell'art.163 comma 2 del D.Lgs.267/2000, in quanto trattasi di spesa necessaria e comunque indispensabile per garantire la continuità operativa dell'Ente e pertanto evitare che siano arrecati danni gravi e certi.
- Di trasmettere il presente atto per la pubblicazione all'albo pretorio on-line

La sottoscritta dichiara che non sussistono conflitti di interessi anche solo potenziali, né gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo al responsabile incaricato di funzioni dirigenziali firmatario del presente atto.

IL RESPONSABILE di P.O. AREA I

Sig.ra Vincenza Vacirca

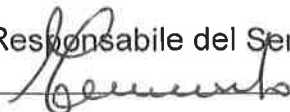
Vacirca

Servizio Finanziario

Visto il provvedimento che precede, se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul capitolo 857 del bilancio 2020 nell'ambito della disponibilità sullo stesso accertata in conformità all'art. 163 del D.L. 18/08/2000 n. 267.

Carlentini, li 30-04-2020

Il Responsabile del Servizio



Pubblicata all'albo pretorio on-line :

Dal _____

Al _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Comunale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno festivo senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

Il Segretario Comunale

P.IVA 00192920890

DESTINATARIO
Comune di Carlentini
Via C. Morelli, 6
96013 Carlentini (SR)

DESCRIZIONE	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO	IMPORTO
<p>Assistenza Web Assistenza Web tecnica Per Assistenza tecnica si intende ogni intervento ordinario finalizzato al mantenimento funzionale del sistema web. In particolare, si fa riferimento agli aspetti elencati di seguito: - Aggiornamento piattaforma di sviluppo; - Aggiornamento Tema utilizzato; - Aggiornamenti componenti e plugin installati. Ogni tecnologia utilizzata per la realizzazione del sistema prevede un rilascio periodico e con frequenza variabile di versioni aggiornate. In linea di principio, ad ogni aggiornamento della piattaforma di sviluppo segue l'aggiornamento del tema e di componenti e plugin utilizzati. Gli aggiornamenti si rendono necessari per garantire il corretto funzionamento delle funzionalità, nonché una riduzione della vulnerabilità del sistema rispetto ad agenti esterni che ne potrebbero pregiudicare il regolare funzionamento e violare la sicurezza. Mediamente la frequenza degli aggiornamenti è di una volta ogni 1-2 mesi, in base al rilascio degli stessi. Esulano dalla presente trattazione interventi straordinari per la risoluzione di questioni causate da agenti esterni (attacchi da hacker).</p>	12 mesi	€ 160,00	€ 1.920,00
<p>Assistenza Web - 2 Assistenza Web - contenuti e comunicazione Con Assistenza su Contenuti e Comunicazione si intende il servizio atto a garantire la pubblicazione di documenti e di contenuti multimediali. In particolare, con la prima specie si intende l'upload di: - Determine, delibere, ordinanze (atti amministrativi in generale); - Bandi di gara; - Altri documenti. Ogni tipologia di documento verrà caricato sul sito nel formato digitale previsto (pdf, ecc.). Nel caso di documenti carica</p>	12 mesi	€ 280,00	€ 3.360,00

DESCRIZIONE	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO	IMPORTO
<p>Assistenza Social Il servizio prevede la gestione degli account social dell'Ente (Facebook, Whatsapp, Google). In particolare si tratta di un'attività di comunicazione di pubblica utilità, nonché promozionale, dal profilo Istituzionale.</p> <p>Sarà necessario concordare una linea editoriale che passi dalla definizione delle tematiche oggetto di comunicazione (eventi, iniziative, allerta meteo, campagne di comunicazione, ecc.) e dalla frequenza di pubblicazione.</p> <p>2.1 Pagina Facebook Il servizio prevede creazione di post (con o senza landing page) inteso come contenuto testuale, grafico, fotografico e video di diversa formattazione a secondo della tipologia di pubblicazione. Inoltre, è possibile concordare la sponsorizzazione di post particolarmente importanti, al fine di raggiungere una rapida e massima copertura delle utenze cittadine (es. allerta meteo).</p>	12 mesi	€ 150,00	€ 1.800,00
<p>Assistenza Social - 2 WhatsApp Business Il servizio consiste nella creazione e nel popolamento delle liste di cittadini-utenti e nella diffusione broadcast di tutti i contenuti di pubblico interesse. I contenuti saranno formattati ad hoc rispetto alle caratteristiche del canale.</p>	12 mesi	€ 150,00	€ 1.800,00
<p>Gestione emergenza Moduli emergenza, comunicazione web e social</p>	12	€ 300,00	€ 3.600,00

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Intesta San Paolo
IBAN: IT09L0306917111100000001887
Intestato a: Appress Srls

RIEPILOGO IVA

22% - art. 32-bis del Dl 83/2012

IMPONIBILE IMPOSTE

12.480,00 € 2.745,60

Imponibile € 12.480,00
Totale IVA € 2.745,60

€ 15.225,60