

5160



CITTA' DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

AREA TECNICA

Settore lavori pubblici e manutenzione

DETERMINA DEL CAPO AREA LL.PP.

n. 241 del 16-06-2015

Oggetto:

Affidamento ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D. LGS n. 163 del 12/04/2006, per la "Fornitura di eliocopie e copie da copia su carta".

L'anno duemilaquindici, il giorno diciotto del mese di Marzo, in Carlentini, presso la sede municipale, il sottoscritto Geom. Francesco Ingalisi, nella qualità di responsabile del servizio, ha adottato il presente provvedimento

L'impiegato dell'area III[^] LL.PP. Rag. Carlo Scalisi sottopone al Capo Area LL.PP. la seguente proposta di determinazione:

PREMESSO che, occorre produrre ai vari Assessorati regionali le copie dei progetti recentemente finanziati e all'ispettorato tecnico regionale gli stati finali dei lavori eseguiti con i finanziamenti della Regione Sicilia;

CONSIDERATO che, per la particolarità dei progetti, le copie da presentare possono essere eseguite da ditte che sono dotate di speciali fotocopiatori;

CONSTATATO che i nostri uffici non dispongono dell'attrezzatura necessaria per eseguire tali copie;

VISTA l'urgenza e la necessità di effettuare le copie, sono stati chiesti dei preventivi dall'ufficio competente, a ditte specializzate per la fornitura di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che il preventivo più conveniente è stato presentato dalla ditta COPY CENTER di Ossino Marinella, la quale per la fornitura di cui in premessa, ha offerto l'importo di € 2.000,00 compresa IVA ;

PREMESSO tutto ciò, si propone di affidare il servizio di cui in oggetto alla ditta COPY CENTER di Ossino Marinella con sede a Lentini in via Cicerone n. 9, P.IVA n. 01052530894, C.F. SSNMNL68T64C351D che ha offerto l'importo di €. 3.000,00 compresa IVA al 22%, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs n. 163 del 12/04/2006.



L'impiegato dell'area III[^] LL.PP.

Rag. Carlo Scalisi

P52

ed in relazione a quanto sopra

IL CAPO AREA III^ LL.PP.

VISTA la superiore proposta;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA la Delibera di G.M. n. 53 del 02/05/2014 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità della gestione del P.E.G., con il potere di assumere gli atti di impegno per il conseguimento dei risultati previsti dal piano esecutivo di gestione;

VISTO l'art. 125 comma 11 del D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006 recepito dalla LR 12/2011

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTI gli artt. 183 e 184 del D. lgs n. 267 del 18/08/2000

VISTA la disponibilità esistente sugli interventi previsti in bilancio ed attribuiti per la gestione del servizio;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta COPY CENTER di Ossino Marinella con sede a Lentini in via Cicerone n. 9, P.IVA n. 01052530894, C.F. SSNMNL68T64C351D per l'importo di €. 3.000,00 compresa IVA al 22% per la fornitura eliocopie e copie da copia su carta ai sensi dell'art. 125 comma 11, del D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006.
2. di impegnare, la somma complessiva di €. 3.000,00 al cap. 818 del bilancio 2015 in corso di formazione denominato "Spese per stampati, cancellerie UTC".
3. di procedere alla liquidazione di quanto dovuto a presentazione di fattura e con successivo provvedimento;
4. Di dare atto che la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. n. 163/2000 ed è necessaria onde evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.



IL CAPO AREA LL.PP.
(Geom. Francesco Ingalisi)

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il provvedimento che precede, se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul capitolo 818 del bilancio 2015 in corso di formazione nell'ambito della disponibilità sullo stesso accertata in conformità all'art. 183 del D.L. 18/08/2000 n.267

Carlentini, li 18/03/2018

Il Responsabile del Servizio

Publicata all'Albo Pretorio on line
dal _____

al _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
