



# CITTÀ DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 56

Oggetto:

Piano miglioramento servizi per notifica Accertamenti di pagamento per morosità tributarie ed extratributarie.

L'anno duemilasedici, il giorno CINQUE del mese LUGLIO, alle ore 13,00 si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

- |               |           |            |
|---------------|-----------|------------|
| 1) BASSO      | Giuseppe  | Sindaco    |
| 2) FERRARO    | Angelo    | V. Sindaco |
| 3) MANGIAMELI | Salvatore | Assessore  |
| 4) TORCITTO   | Concetta  | Assessore  |
| 5) CARNAZZO   | Giuseppe  | Assessore  |

Presente	Assente
X	
X	
X	
X	
X	

Presiede il Sindaco Sig. Giuseppe Basso

Partecipa il Segretario Generale

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*Dott. FEDERICO CESARIO*

Il Presidente, constatato la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare Sull'argomento in oggetto indicato.

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole  Contrario \_\_\_\_\_

Li, 28/06/2016

Il Responsabile dell'Area  
Barbara Bruno

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole  Contrario \_\_\_\_\_

Non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Li, 28/06/2016

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Barbara Bruno

Il Responsabile dell'Area II ^ - Servizi finanziari - sottopone alla G.M. la seguente proposta di deliberazione:

**Piano miglioramento servizi per notifica Accertamenti di pagamento per morosità tributarie ed extratributarie.**

Premesso:

Che è in itinere la costituzione del fondo miglioramento servizi per l'anno 2016.

Che in sede di ripartizione verranno destinate le risorse che lo costituiscono per le finalità indicate fra gli obiettivi dell'amministrazione.

Che tra le prime priorità dell'Amministrazione così come anche espresso nel Programma di mandato del Sindaco vi è il risanamento finanziario dell'Ente e del recupero delle sacche di evasione tributaria.

Che su disposizioni dell'Amministrazione l'attività di recupero delle sacche di evasione ha avuto un raddoppio dell'impegno profuso dai servizi tributi ed idrico;

Constatato che il servizio ha trasmesso gli avvisi di accertamento tributario tramite servizio postale con notevoli costi e con oltre la metà degli stessi restituiti con varie motivazioni.

Che il recupero dell'evasione consentirebbe all'Ente di rientrare dall'Anticipazione di tesoreria, dalla riduzione dei residui attivi e conseguentemente anche il rientro dai parametri di deficitarietà.

Che il Responsabile del settore tributario ha presentato un piano di miglioramento dei servizi finalizzato al recupero dell'evasione tributaria ed extratributaria da realizzarsi con la notifica per il mezzo dei messi notificatori dell'Ente a tutti i potenziali evasori dell'ente, facente parte integrante del presente atto.

Che ciò rappresenta il potenziamento di un servizio che consente all'ente un notevole risparmio di costi rispetto agli esercizi precedenti, secondo le indicazioni dell'art. 15 c. 5 del C.C.N.L. del 31.3.1999.

Ritenuto opportuno finanziare detto piano data l'importanza strategica che lo stesso riveste.

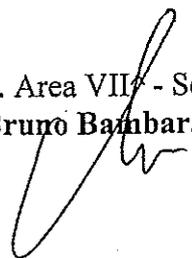
**PROPONE**

Autorizzare:

- un piano di miglioramento dei servizi per notifica avvisi di pagamento per morosità tributarie ed extratributarie a partire dalla data di approvazione del presente atto fino al 31.12.2016;
- Autorizzare la partecipazione al piano miglioramento servizi dei dipendenti indicati nel piano allegato;
- Autorizzare la spesa di € 15.000,00 da destinare alla realizzazione del piano;
- Fare obbligo al personale dipendente che le attività al di fuori dell'orario di lavoro dovranno essere giustificate da timbratura;
- Demandare al Responsabile dell'Area VII il controllo sulla realizzazione con ripartizione del compenso in funzione dell'apporto a conclusione dell'attività;
- Dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione ai sensi dell'art.12 della L.R. n.44/1991.

Il Responsabile P.O. Area VII - Servizi Tributarie

**Bruno Bambara**



Per quanto sopra espresso

**LA GIUNTA**

Vista la superiore proposta;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000;

Visto L'Art. 15 c.5 del C.C.N.L. 31/03/1999;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

**DELIBERA**

Approvare la superiore proposta.

Con separata votazione:

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi della L. R. n. 44 del 3/12/91.



# CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa

AREA VII

Servizi Tributari

Al Signor Sindaco

Città di Carlentini

## Piano Miglioramento dei servizi

### “Recupero evasione tributaria ed extratributaria – Produzione avvisi e notifica”

#### OBIETTIVO FINALE:

Garantire la notifica degli accertamenti tributari emessi dagli uffici tributi ed idrico al fine di recuperare le sacche di evasione tributaria con il fine del risanamento finanziario dell'Ente.

AREA ATTIVITA': VII – Ufficio Tributi e Idrico – Area 7^.  
I – Ufficio Messi – Area 1^.

#### DESCRIZIONE DEL PIANO:

Tra le prime priorità dell'Amministrazione così come anche espresso nel Programma di mandato del Sindaco vi è il risanamento finanziario dell'Ente e del recupero delle sacche di evasione tributaria.

Che su disposizioni dell'Amministrazione l'attività di recupero delle sacche di evasione ha avuto un raddoppio dell'impegno profuso dai servizi tributi ed idrico;

Constatato che il servizio ha trasmesso gli avvisi di accertamento tributario tramite servizio postale con notevoli costi e con oltre la metà degli stessi restituiti con varie motivazioni.

Che il recupero dell'evasione consentirebbe all'Ente di rientrare dall'Anticipazione di tesoreria, dalla riduzione dei residui attivi e conseguentemente anche il rientro dai parametri di deficitarietà.

Che il presente piano di miglioramento dei servizi è finalizzato al recupero dell'evasione tributaria ed extratributaria da realizzarsi con la notifica per il mezzo dei messi notificatori dell'Ente a tutti i potenziali evasori dell'ente, facente parte integrante del presente atto.

Che ciò rappresenta il potenziamento di un servizio che consente all'ente un notevole risparmio di costi rispetto agli esercizi precedenti, secondo le indicazioni dell'art. 15 c. 5 del C.CN.L. del 31.3.1999.

#### DURATA:

L'esecuzione del progetto comporterà un impegno di tutte le unità di seguito elencate per la realizzazione di tutti gli adempimenti che investono il servizio tributario idrico e Messi per garantire una certezza di notifica ai presunti evasori e la possibilità di intervenire con successive attività di recupero, anche coatto, dell'evasione tributaria ed extratributaria.

Il progetto inizierà a far data dalla delibera di approvazione del Piano ed avrà fine il 31 dicembre 2016.

#### FINANZIAMENTO:

Per il presente progetto viene riservata dal fondo per la produttività, la quota di €. 15.000,00 oltre oneri di legge.

#### UNITA' IMPEGNATE NEL PIANO:

Le unità che saranno impegnate sono quelle attualmente in servizio presso i servizi Tributi – Idrico e tutti i dipendenti che hanno acquisito la qualifica di Messo Notificatore, gestiti nell'esecuzione dal responsabile dell'Area Tributaria.

Il personale nei limiti delle possibilità offerti dai propri servizi di provenienza in caso di urgenza e necessità con l'autorizzazione del proprio Capo Area potranno procedere alle notifiche, vista l'importanza strategica del piano, anche durante il normale orario di lavoro previa comunicazione al responsabile del piano e timbratura con codifica "uscita per servizio".

**RESPONSABILE DEL PIANO:**

La responsabilità organizzativa funzionale e la valutazione relativa al raggiungimento dell'obiettivo è assegnata al Responsabile dell'Area VII Servizi tributari.

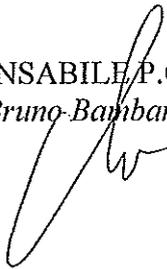
**COMPENSI:**

L'attribuzione dei compensi e la conseguente liquidazione è strettamente correlata all'effettivo incremento di produttività e al miglioramento qualitativo e quantitativo dei servizi, nonché all'impegno individuale di ciascuna unità, che dovrà essere certificato dal responsabile del progetto, oltre all'effettiva presenza attestata dalla timbratura informatica.



IL RESPONSABILE P.O. AREA VII

*Bruno Bambara*



Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco

Giuseppe Basso

L'Assessore anziano

Il Segretario Generale

**IL SEGRETARIO GENERALE**

***Dott. FEDERICO CESARIO***

Pubblicata all'Albo Pretorio on-line

dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

Il Messo comunale

Il Segretario del Comune

**CERTIFICA**

Su conforme relazione del Messo comunale incaricato per la pubblicazione degli atti che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_ senza opposizioni o reclami.

Li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

La presente delibera è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_

Li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva

Li, 05-07-2016

Visto: Il Sindaco

Il Segretario Generale

La presente delibera è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_