



CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa

AREA VI
POLIZIA MUNICIPALE

N. 48

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: **PIANO DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE PREVISTO DALL'ART. 13, COMMA 2, DELLA L.R. 1 AGOSTO 1990, N. 17, ANNO 2016.**

L'anno duemilasedici, il giorno NOVE del mese GIUGNO, alle ore 13,00, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

- | | | |
|---------------|-----------|------------|
| 1) BASSO | Giuseppe | Sindaco |
| 2) FERRARO | Angelo | V. Sindaco |
| 3) MANGIAMELI | Salvatore | Assessore |
| 4) CARNAZZO | Giuseppe | Assessore |
| 5) TORCITTO | Concetta | Assessore |

Presente	Assente
X	
X	
X	
X	
X	

Presiede il Sindaco Signor Giuseppe Basso

Partecipa il Segretario Generale **IL VICE SEGRETARIO GENERALE**
(Dott. Giuseppe STEFIO)

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario _____

Li. 20-05-2016

Il Comandante di P.M.

Commissario Sebastiano Barone

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario _____

Non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Li. 20/05/2016

Il Responsabile **IL RESPONSABILE** finanziaria

DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Geom. Bruno Dambara

✓

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M.

Il Sottoscritto Comandante della P.M. Sebastiano Barone, nella qualità di Responsabile di P.O. Area VI^A sottopone alla Giunta Municipale la seguente proposta di deliberazione.

Oggetto: Piano di miglioramento dell'efficienza dei servizi di Polizia Municipale previsto dall'Art. 13, comma 2, della L.R. 1 Agosto 1990, n° 17, anno 2016, in legge di stabilità.

VISTO il 1° comma dell'Art. 13 della L.R. n° 17/90, il quale prevede l'istituzione nel bilancio della Regione Siciliana del fondo per il miglioramento dei servizi di Polizia Municipale e ciò al fine di consentire il miglioramento e l'efficienza dei servizi stessi di competenza della polizia municipale e di promuoverne la crescita professionale degli addetti;

VISTO il 2° comma dell'Art. 13 della L.R. n° 17/90, il quale dispone l'autorizzazione per la Regione Sicilia a concedere un contributo determinato sulla base del corrispondente onere finanziario ai Comuni che abbiano deliberato un piano per il miglioramento dell'efficienza dei servizi ed abbiano contestualmente previsto l'erogazione a favore del personale preposto ai compiti di Polizia Municipale che partecipa alla realizzazione del piano e che svolge le funzioni di cui all'Art. 5 della Legge 65/1986 di un' indennità pari alla parte eccedente gli importi previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica n° 268/1987 e ss.mm.ii. relativi all'indennità di cui all'Art. 10 della Legge n° 65/1986;

VISTO il Regolamento di Polizia Municipale approvato dal Consiglio Comunale con delibera n° 31 del 14.05.1996. nonché delle variazioni apportate allo stesso con le delibere di Consiglio Comunale n° 41 e 42 del 08.07.1998;

Considerato però che la Regione Siciliana – Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica – Dipartimento Regionale della Autonomie Locali – Servizio 4° "Finanza Locale" ha previsto, con leggi di stabilità, la creazione di un fondo perequativo destinato alla realizzazione di specifici obiettivi, quali:

- Intera copertura della spese per il trasporto interurbano degli alunni delle scuole medie superiori (comma 3 lett. E) punto 1);
- Esigenze commisurate alla spesa sostenuta per la gestione degli asili nido nei comuni con popolazione non superiore a 10.000 abitanti (comma 3, lett. E) punto 2);
- Esigenze commisurate alla spesa sostenuta nell'anno precedente per il Piano di Miglioramento dell'efficienza dei servizi di Polizia Municipale previsto dall'Art. 13, comma 2, della Legge Regionale 1 Agosto 1990, n° 17 (comma 3, lett. E) punto 3);

CONSIDERATO che con propria nota, prot. n° 7711 del 19.05.2015 l'Assessorato delle Autonomie Locali – Servizio 4° "Finanza Locale" ha richiesto ai Comuni dell'Isola di comunicare dati ed informazioni in merito alle spese sostenute nell'anno 2014, per la gestione dei servizi sopra specificati al fine di provvedere alla elaborazione della proposta di riparto delle risorse assegnate ai Comuni per il corrente anno con legge di stabilità regionale 2015, alla quale questo Ente ha risposto indicando l'importo di € 41.000;



REGIONE SICILIA

**COMANDO POLIZIA MUNICIPALE
DI CARLENTINI (SR)**

P.zza A. Diaz N. 27 – 96013 Carlentini (SR) –
Tel. 0957846064 – Fax 0957846731



CITTA' DI
CARLENTINI

Mail:

poliziamunicipale@comune.carlentini.sr.it

OGGETTO: Piano di Miglioramento e di efficienza dei servizi di Polizia Municipale relativo all'anno 2016.

Con Circolare n. 17 del 06.12.2013 dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, Dipartimento regionale delle Autonomie Locali, è stato disposto che il Piano per il Miglioramento dei Servizi di Polizia Municipale deve essere redatto annualmente e dal 2014 in poi è stato creato un fondo perequativo, in legge di Stabilità, destinato alla realizzazione di specifici obiettivi, quali il fondo per il miglioramento e l'efficienza dei servizi di P.M.; fondo previsto dalla nuova legge di stabilità del 7 maggio 2015, n. 9, la quale prevede di far fronte al piano con la spesa sostenuta nell'anno precedente per la finalità di cui all'art. 6 comma 3. lett. c), punto 3. fermo restando la variazione che dovrebbero verificarsi dal fondo perequativo Comunale art. 6 comma 2, L.R. 5/2014.

***AL PRESENTE PIANO DELL'EFFICIENZA PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI
DELLA POLIZIA MUNICIPALE***

**PARTECIPERANNO GLI APPARTENENTI AL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE
CHE SVOLGONO LE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 5 DELLA LEGGE 65/85, OSSIA IL
PERSONALE IN POSSESSO DELLA QUALIFICA DI P.S.**

DOTAZIONE AUTOMEZZI:

N. 7 Autovetture:

FIAT BRAVA - FIAT MAREA- N. 2 FIAT PUNTO - CITROEN C3 - FORD FIESTA - OPEL
ASTRA.

La Polizia Municipale di Carlentini, al fine di garantire una più efficace e qualificata capacità d' iniziativa ed intervento nei diversi settori in cui opera, oltre alle funzioni ed ai compiti normalmente attribuiti dalla legge e dai regolamenti, come la viabilità nel centro urbano, la vigilanza sul territorio per il rispetto e la tutela ambientale, il controllo di Polizia Amministrativa relativamente all'attività produttive, le funzioni di Polizia di Sicurezza su direttive del Sindaco, in qualità di Ufficiale di Governo, tra i quali l'esecuzione di ordinanze contingibili ed urgenti, TSO, servizi d'ordine e rappresentanza nelle manifestazioni pubbliche e religiose, nonché nei pubblici consessi organizzati dell'Amministrazione, assicurare durante eventi particolari idonei servizi nelle ore pomeridiane dei giorni feriali, nei giorni festivi e nei festivi infrasettimanali.

Articolando l'impegno durante i servizi d'istituto, durante le ore antimeridiane dei giorni feriali e interventi in particolare situazioni previste dalla funzione d'istituto o, a richiesta, sino al completamento del budget a disposizione, vengono assicurati i seguenti servizi:

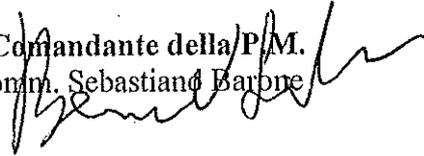
- La convivenza sociale mediante l'individuazione ed il contrasto di tutta la fenomenologia di marginalità esistente sul territorio, effettuando un controllo accurato delle zone ove si manifestano, per condizioni sociali ed ambientali, queste problematiche.
- I servizi al presidio davanti ai plessi scolastici, per evitare devianze di qualsiasi tipo, predisponendo, d'intesa con gli organi didattici, servizi finalizzati alla tutela dei minori. Per quanto concerne le attività finalizzate a prevenire il fenomeno dell'evasione scolastica adottando idonei interventi atti a sensibilizzare e segnalare le situazioni sia agli organi scolastici e sia alle famiglie. Inoltre, servizi mirati di presidio del territorio, nei quartieri periferici ove le situazioni socio-ambientali maggiormente si prestano all'insorgere di quei fenomeni di devianza giovanile che affliggono, sempre in misura maggiore, tali zone. Lo sviluppo e integrazione dei rapporti di collaborazione con la locale istituzione scolastica, vigilanza nelle aree adiacenti i plessi scolastici per la sicurezza, realizzazione corsi per gli alunni delle scuole elementari e medie finalizzati alla diffusione della cultura della legalità e del rispetto delle regole con particolare riferimento alle norme del Codice della Strada;
- La normale vigilanza di quartiere, collaborando con i cittadini nei rapporti con l'autorità comunale ed i suoi uffici, cercando di mantenere l'ordine ed il decoro della convivenza civile ed il miglioramento delle condizioni ambientali con la presenza della vigilanza e della pattuglia nel quartiere stesso. La presenza sul territorio sarà da tramite tra il cittadino e l'Amministrazione Comunale per l'immediata segnalazione delle esigenze all'insorgere di nuove problematiche, vigilando sulle attività svolte nel quartiere, prevenendo e reprimendo le infrazioni ai regolamenti comunali, commerciali ed edilizi, ecc.
- Il personale preposto vigilerà su tutto il territorio Comunale con particolare riferimento a specifici compiti di controllo e repressione dei reati ambientali, dell'abusivismo edilizio e delle discariche abusive di materiali negli alvei dei torrenti, assicurando, all'occorrenza, anche il necessario supporto alle squadre di Protezione Civile.
- Oltre ai servizi operativi sul territorio, il personale dovrà organizzare e curare il servizio interno finalizzato prioritariamente a garantire la puntuale istruzione del lavoro di ufficio, sia per scongiurare l'ipotesi che eventuali accertamenti di violazione al C.d.S. possano incorrere nella prescrizione, nel rigoroso rispetto delle norme che regolano gli istituti del procedimento amministrativo. La presenza del personale in ufficio dovrà altresì, garantire al cittadino un servizio continuativo anche come sportello polivalente per atti che la legge assegna al suddetto servizio, quali ricezione segnalazioni, denunce e quant'altro di competenza. L'orario dovrà o potrà coincidere con le stesse fasce orarie all'uso previste per gli altri uffici. Potranno essere ammesse delle deroghe esclusivamente in forza di sopravvenute situazioni contingenti che necessitano della presenza sul territorio della Forza in servizio. L'Ufficio organizzerà altresì, i servizi in modo tale da assicurare almeno due unità alle sedute del Consiglio Comunale.

Tutti i componenti del Corpo di Polizia Municipale hanno assicurato nel passato ed assicureranno la propria attività e competenza lavorativa in tutte le situazione che potranno crearsi e che necessitano delle specifiche competenze di questo Comando.

Alla luce di quanto sopra, nell'assolvimento dei propri compiti istituzionali e degli obiettivi sopra citati, ai sensi dell'art. 13 della L.R. 1 agosto 1990, n. 17, della legge 7 marzo 1986 n. 65, del Decreto presidente della Repubblica 13 maggio 1987 n. 268 e ss.mm.ii. della L.R. 23 dicembre 2002, n. 23, della L.R. 15 maggio 2013 n. 9, della L.R. 25 novembre 2013 n. 20 e della Circolare n. 17 del 6 dicembre 2013, dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Finanza Pubblica - Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali, il Corpo Polizia Municipale ha impegnato ed impegnerà tutto il personale del Corpo, prevedendo di utilizzare una percentuale delle risorse collegate alla presenza ed un'altra all'allungamento del servizio.

Le risorse per le prestazioni rese dal personale di questa Polizia Municipale sono a carico del fondo perequativo previsto dalla legge di stabilità del 28.01.2014, e riaffermate nella legge di stabilità del 7 maggio 2015 n° 9, fermo restando le variazioni che dovrebbero verificarsi dal fondo comunale perequativo stesso, art. 6 comma 2, L.R. 5/2014, già inserito in legge di stabilità, sulla base delle spese sostenute nell'anno precedente che risulta essere di € 41.000/00, (quarantuno/00). Si precisa inoltre che il presente Piano per il Miglioramento e l'efficienza dei servizi di Polizia Municipale, per l'anno in corso, nel rispetto dei criteri della legge di stabilità, assicura anche l'allungamento e la diversificazione del servizio e dei turni di lavoro, in determinate occasioni, quali manifestazioni, sagre, festeggiamenti, processioni, ma anche tutti quei compiti d'istituto necessari, che al presentarsi, richiedono uno svolgimento e una risoluzione immediata di tutte quelle problematiche contingibili e urgenti. Il Comandante della Polizia Municipale, in conformità a quanto previsto con la circolare n. 17/2013 e con la circolare n. 3 del 2014, avrà cura di riportare con apposita tabella i seguenti dati: a) il numero degli addetti al Piano con a fianco indicati la qualifica ricoperta e le giornate in cui verranno impiegati i singoli addetti; b) l'importo delle indennità pari alla parte eccedente agli importi previsti dal d.p.r n. 268 del 13.05.1987 e ss.mm.ii. relativi alle indennità di cui all'art. 10 della L. n. 65 del 1986.

Il Comandante della P.M.
Comm. Sebastiano Barone



DARE ATTO che, in seguito a quanto previsto nelle vigenti e precedenti leggi di stabilità, viene proposto alla Giunta Municipale il piano di miglioramento ed efficienza dei servizi di Polizia Municipale per l'anno 2016;

CONSIDERATO infine che l'importo di € 41.000, quale piano o progetto per il miglioramento dei servizi della Polizia Municipale, deve essere inserito tra le somme previste nell'Art. 15, comma 5, parte variabile del FES, in fase di costituzione per l'anno in corso;fermo restando diverse decisioni da parte dell'Amministrazione in fase di definizione del Bilancio di Previsione in corso di formazione

RICORRENDO la necessità di deliberare il Piano Miglioramento dei Servizi per l'anno 2016;

SI PROPONE

1. Approvare l'allegato Piano di Miglioramento ed efficienza dei servizi di Polizia Municipale redatto ai sensi dell'Art. 13 della Legge regionale n° 17/90;
2. Far fronte alla spesa di € 41.000,00 incluso oneri riflessi, con le risorse di cui alla Legge Regionale di Stabilità, fermo restando la variazione che dovrebbe verificarsi dal fondo perequativo comunale Art. 6 comma 2 L.R. 5/2014;
3. Inviare la presente deliberazione al Responsabile dell'Area Finanziaria, affinché inserisca il predetto importo di € 41.000,00 tra le risorse variabili – Art. 15 comma 5 – del FES per il corrente anno, attualmente in fase di costituzione;
4. Rendere la stessa immediatamente esecutiva.

Per tutto quanto sopra

LA GIUNTA MUNICIPALE

Il Comandante di P.M.
Commissario Sebastiano Barone



Con voti unanimi espressi nelle forme di Legge

DELIBERA

1. Approvare l'allegato Piano di Miglioramento ed Efficienza dei Servizi di Polizia Municipale redatto ai sensi dell'Art. 13 della Legge Regionale n° 17/90;
2. Far fronte alla spesa di € 41.000,00 incluso oneri riflessi, con le risorse di cui alla Legge Regionale di Stabilità; nella misura che stabilirà l'Amministrazione Comunale in fase di definizione del Bilancio di Previsione 2016/2018.
3. Inviare la presente deliberazione al Responsabile dell'Area Finanziaria, affinché inserisca il predetto importo di € 41.000, tra le risorse variabili – Art. 15 comma 5 – del FES per il corrente anno, attualmente in fase di costituzione;
4. Rendere la stessa immediatamente esecutiva.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Giuseppe Basso

L'Assessore Anziano

Il Segretario Comunale
VICE SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Giuseppe STEVIO)

Publicata all'albo pretorio on-line dal _____

al _____

Il Messo comunale

Il Segretario del Comune

Su conforme relazione del Messo comunale incaricato per la pubblicazione degli atti che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi decorrere dal giorno _____ senza opposizione o reclami.

Li, _____

Il Segretario Comunale

La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____

Li, _____

Il Segretario Comunale

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva

Li, 09-06-2016

Visto: Il Sindaco

Il Segretario Comunale

VICE SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Giuseppe STEVIO)

La presente delibera è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio _____ in data _____