

485



CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa
AREE II-VII
SERVIZI FINANZIARI- TRIBUTARI

DETERMINA DEL RESPONSABILE

n. 495 del 23 NOV. 2016

L'anno duemilasedici, il giorno quattro del mese di Novembre in Carlentini, presso la sede Municipale, il sottoscritto **Giuseppe Stefio**, nella qualità di Responsabile di P.O. delle Aree II e VII adotta il presente provvedimento:

OGGETTO: Impegno di spesa per l'anno 2016, a favore della Ditta Ufficio s.r.l. per il servizio di produzione, gestione e distribuzione dei documenti dell'Ente.

IL CAPO AREA

Premesso che:

- Con Determina Sindacale n. 35 del 19/07/2016 il sottoscritto Giuseppe Stefio risulta incaricato della direzione delle Aree II e VII ;
- Con Deliberazione di C.C. n. 25 del 25/08/2016, è stato approvato il bilancio di previsione Finanziario relativo all'esercizio 2016;

Visto che, con Determinazione del Responsabile di P.O. dell'Area II n. 53 del 12/02/2013, è stato acquisito il servizio di produzione copie e relativa gestione documentale, tramite procedura telematica mediante il c.d. Mercato Elettronico della P.A. gestito dalla CONSIP S.p.A., affidando detto servizio alla ditta Ufficio s.r.l. con sede in Siracusa Via Vanvitelli, n. 64 P. IVA n. 01224410892 per un canone totale di noleggio di € 102.347,55 oltre IVA per un periodo di mesi 45 ;

Visto che occorre procedere all'impegno di spesa per l'anno 2016, per garantire la liquidazione dei canoni di noleggio dovuti per l'anno in corso ;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. Di procedere all'impegno di spesa, per l'anno 2016, per il servizio di produzione, gestione e distribuzione dei documenti dell'Ente per garantire la liquidazione dei canoni di noleggio alla ditta Ufficio s.r.l. con sede in Siracusa Via Vanvitelli, n. 64 P. IVA n. 01224410892;
2. Di impegnare a favore della suddetta ditta, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 9.658,60 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue :

Capitolo/ articolo	Missione/ Program ma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2016 Euro	2017 Euro	2018 Euro	Es.Succ. Euro
618	01/04/1	1.03.01.02.001	/	7.000,00	/	/	/
5730	01/04/1	1.03.01.02.999	/	2.658,60	/	/	/

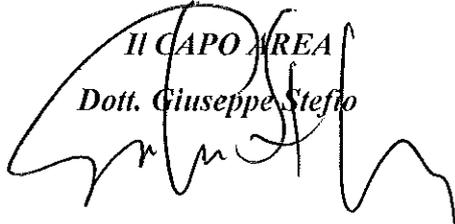
- 3 di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4 di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art.183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nelle : “ Spese derivanti da contratti di somministrazione, (punto b) del richiamato comma 6) ” ;
- 5 di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa **RICORRENTE**;
- 6 di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7 di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il

presente provvedimento, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

- 8 di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 9 di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 10 di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 11 di trasmettere il presente atto per la pubblicazione all'Albo pretorio on- line.

Carlentini , lì 04/11/2016

Il CAPO AREA
Dott. Giuseppe Stefo



Servizio Finanziario

Visto il precedente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sui capitoli 618 e 5730 del Bilancio. 2016, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità all'art. 183 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Carlentini, li 23 NOV. 2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

IL CAPO AREA I

(Dott. Giuseppe STERIO)

Pubblicata all'Albo Pretorio on-line

Dal _____

Al _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Comunale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

Il Segretario Comunale