

494



# CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa

AREA V  
POLITICHE EDUCATIVE CULTURALI SOCIALI

Prot. S. S. n. 1728 del 102 NOV. 2016

## DETERMINA DEL CAPO AREA V

N. 468 del. 14 NOV. 2016

**OGGETTO:** Liquidazione I° acconto dei compensi spettanti agli Assistenti Soiali/Case Manager impegnati nel Programma HOME CARE PREMIUM 2014 del Distretto Socio-Sanitario 49 per il Raggiungimento dell'obiettivo di cui all'art. 13 dell'Accordo di Collaborazione stipulato con l'INPS.

### PREMESSO:

- che i comuni di Lentini, Carlentini e Francofonte costituiscono il Distretto Socio-Sanitario 49, di cui il Comune di Lentini è Comune Capofila e Centro di spesa;
- che il Distretto Socio-Sanitario 49 è Ambito Territoriale Sociale convenzionato con l'INPS per la realizzazione, in collaborazione con lo stesso Istituto, del Progetto HOME CARE PREMIUM 2014, un modello innovativo e sperimentale di assistenza alla disabilità e alla non autosufficienza in favore di utenti INPS residenti nel territorio dei tre comuni del Distretto;
- che l'attuazione del Progetto HOME CARE PREMIUM 2014(HCP), prevedeva un modello d'intervento locale gestito attraverso uno sportello distrettuale sociale a servizio dei beneficiari e dei loro familiari con funzioni di : segretariato sociale e management dei casi, redazione dei Piani Assistenziali Individualizzati, caricamento nella piattaforma dedicata, di formazione dei care givers familiari e professionali, informazione e assistenza legale e fiscale;
- che con verbale n. 9 del 09/07/2015 il Comitato dei Sindaci ha formalizzato la costituzione del gruppo di lavoro composto da dipendenti in servizio presso i tre Comuni del Distretto in possesso dei requisiti, titoli ed esperienza adeguata, per la realizzazione delle azioni progettuali previste da HCP 2014;
- che con Determina n. 63/RG. Sett. Del 22/09/2015 – n. 363 Reg. Gen. Del 25/09/2015 la Coordinatrice del VII° Settore Servizi Sociali, Dott.ssa Carmela Linfazzi in ottemperanza alle indicazioni scaturite dal Comitato dei Sindaci, ha provveduto ad assegnare compiti, funzioni e monte ore a ciascun componente il Gruppo di Lavoro interno al Comune di Lentini ed ha altresì preso atto del nominativo e relativo ruolo del personale del Comune di Carlentini;
- che l'importo del finanziamento concesso per l'impianto gestionale del Modello HCP 2014 era subordinato al raggiungimento dell'obiettivo di presa in carico di almeno un numero di utenti "Utenti Obiettivo", art. 9 c. 3 dell'Accordo;

### DATO ATTO:

- che il Distretto per far fronte agli impegni derivanti dalla stipula del sopracitato Accordo entro i tempi previsti dall'INPS e al fine del raggiungimento del numero di Utenti Obiettivo, ha avviato con urgenza i servizi di Sportello distrettuale HCP 2014;
- che le risorse assegnate dall'INPS per l'impianto ed il funzionamento dello Sportello Sociale possono essere utilizzate per retribuire il lavoro straordinario del personale in servizio presso i Comuni del Distretto che ha condotto lo Sportello Sociale;
- che le attività del nucleo di valutazione (Case Manager) operante all'interno dello stesso Sportello hanno determinato il pieno raggiungimento dell'Obiettivo Utenti;
- che a seguito del raggiungimento dell' Obiettivo, l'INPS ha accreditato al Comune di Lentini, Capofila, il 30% delle somme destinate all'impianto gestionale del Modello HCP;
- che il Nucleo di Valutazione del Progetto di che trattasi è costituito da n. 3 Case Manager tra cui n. 1 Assistente Sociale dipendente e in servizio presso il Comune di Carlentini e precisamente:

Nominativo	Ruolo/Funzioni Sportello Sociale	Parziale Ore	Parziale Compenso
Ossino Marisa	Cat. D/4 Assistente Sociale del Comune di CARLENTINI Case Manager del Progetto HCP 2014	19h	€ 424,46

- che le somme per la liquidazione delle spettanze al personale sopra indicato sono state trasferite al comune di Carlentini per le finalità di cui al presente atto;
- che con reversale n. 1361 del 20/04/2016 è stata introitata la somma di € 424,46 imputandola al cap. 2320 del Bilancio 2016;

**RITENUTO NECESSARIO**, per quanto sopra espresso, provvedere al pagamento del I° acconto del compenso spettante al personale Case Manager del Nucleo di Valutazione in servizio presso il Comune di Carlentini facente parte del Distretto Socio-Sanitario 49, che con lo svolgimento di attività lavorativa corretta e regolare prestata fuori dal normale orario di lavoro, ha contribuito al raggiungimento degli Obiettivi di cui all'art. 13 dell'accordo di Collaborazione stipulato con l'INPS.

#### IL RESPONSABILE P.O. AREA V

Per i motivi sopra esposti che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti

#### PREMESSO che:

- con Determina Sindacale n. 49 del 31/12/2014 Il sottoscritto dott. Giuseppe Stefio risulta incaricato della direzione dell' AREA V;
- con deliberazione di C.C. n. 28 del 09/10/2015, è stato approvato il bilancio di previsione Finanziario relativo all'esercizio 2016;
- con deliberazione di G.C. n. 84 del 27/10/2015 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.);

#### Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni

- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria ( allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

- DETERMINA

1. Di introitare la somma di € 424,46 imputandola al cap. 2320 del Bilancio 2016;

2. di impegnare, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € **424,46**, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue :

Capitolo/ articolo	Cod. mecc.	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2016 Euro	2017 Euro	2018 Euro	Es.Succ. Euro
6300/3	12 05 1 01	1.01.01.01.004		€ 320,83			
6300/1	12 05 1 01	1.01.02.01.001		€ 76,36			
6568	12 05 1 02	1.02.01.01.001		€ 27,27			

3. di liquidare la somma di € **424,46** comprensiva di oneri riflessi all'Assistente Sociale Ossino Marisa Lucia ( C.F.SSNMSL62M44B787U) Case Manager nel Programma Home Care Premium 2014 del Distretto Socio Sanitario 49;

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

5. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa **NON RICORRENTE**;

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con l'adozione del presente atto;

8. di dare atto che la presente determinazione, ha efficacia immediata e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

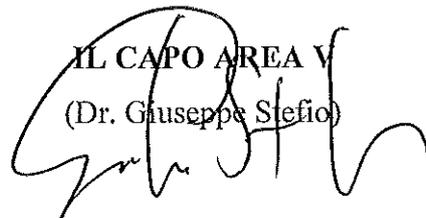
9. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

10. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

11. di trasmettere il presente atto per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

....., li .....

IL CAPO AREA V  
(Dr. Giuseppe Stefio)



Servizio Finanziario

Visto il provvedimento che precede, se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul Capitoli 6300/3, 6300/1 e 6568 del Bilancio 2016 nell'ambito della disponibilità sullo stesso accertata in conformità l'art. 183/184 del D.L. del 18/08/2000 n. 267

Carlentini, li 14 NOV. 2016

Il Responsabile del Servizio

**IL CAPO AREA II**

(Dott. Giuseppe STEFANO)

Pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale

**CERTIFICA**

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale