



CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa

AREA IV - TERRITORIO E AMBIENTE

DETERMINA DEL CAPO AREA

n. 438 del 19 OTT. 2016

OGGETTO: Conferimento incarico di collaborazione temporanea alla D.ssa Annarosa Balsamo, per la prosecuzione, in via sperimentale, di uno sportello di orientamento per le imprese e per gli aspiranti imprenditori, di cui alla propria Determina n. 365 del 04.09.2015.

IL RESPONSABILE

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare gli artt. 107 e 109 comma 2 per le funzioni e responsabilità della dirigenza, l'art. 151 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa e artt. 183 e 191 sulle modalità di assunzione dell'impegno di spesa;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e nello specifico l'art. 4 che detta le disposizioni inerenti le funzioni e responsabilità in capo alla dirigenza nonché l'art. 7, comma 4 che disciplina la gestione delle risorse umane;
- il D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture..." e nello specifico l'art. 125, rubricato "Lavori, servizi e forniture in economia" il quale al comma 11 dispone che "per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";
- la legge 13 agosto 2010, n. 136 e nello specifico l'art. 3 rubricato "Tracciabilità dei flussi finanziari", comma 5 il quale dispone che gli strumenti di pagamento devono riportare il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante;
- il Regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 16 Giugno 2010;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta Municipale n.82 del 03.10.2016 sono state impartite direttive allo scrivente in merito alla continuazione, in via sperimentale, di uno Sportello di orientamento per le imprese e per gli aspiranti imprenditori;
- l'attività dello sportello dovrà consistere nella prestazione dei seguenti servizi:



1. Orientamento alla ricerca dell'autoimpiego e all'imprenditorialità rivolto ai disoccupati ed inoccupati;
2. Consulenza e supporto all'imprenditoria, elaborazione e diffusione di informazioni alle imprese;
3. Supporto alla predisposizione della documentazione per la presentazione delle domande di finanziamento a valere su fondi regionali, statali e comunitari;
4. Pubblicazione nella pagina internet del sito istituzionale del Comune di Carlentini delle schede informative su contributi ed agevolazioni finanziarie per le imprese ed aspiranti imprenditori;
5. Fornire una prima informazione in materia di analisi economica e finanziaria, marketing e comunicazione aziendale a chi intenda attivare o sviluppare la propria attività economica;
6. Organizzazione di incontri con cadenza mensile, finalizzati alla divulgazione di nuovi bandi concernenti finanziamenti e/o agevolazioni. Tale compito sarà limitato all'attività di raccordo tra l'Ufficio Servizi alle Imprese e le istituzioni, le associazioni o società deputate alla realizzazioni di tali incontri;

RITENUTO

- opportuno precisare che le attività richieste allo Sportello non rientrano fra le competenze del Suap il quale, secondo le disposizioni normative vigenti, è il responsabile unico di tutti i procedimenti amministrativi relativi alle attività economiche e produttive di beni e servizi e di tutti i procedimenti amministrativi inerenti alla realizzazione, all'ampliamento, alla cessazione alla riattivazione, alla localizzazione e alla rilocalizzazione di impianti produttivi ivi incluso il rilascio delle concessioni o autorizzazioni edilizie. Sono esclusi gli adempimenti relativi all'impresa come soggetto giuridico, quali ad esempio, gli adempimenti fiscali, previdenziali, camerali e tutte le vicende per le quali all'imprenditore non è richiesto dalla normativa alcun adempimento amministrativo;

CONSIDERATO

- che il personale a disposizione dell'Ente, non è in possesso dell'esperienza specificamente richiesta per l'affidamento in argomento, con particolare riferimento alle informazioni in materia di analisi economica e finanziaria, marketing e comunicazione aziendale;

DATO ATTO che trattasi di incarico di collaborazione professionale non a carattere subordinato;

DATO ATTO, altresì che l'incarico dovrà essere svolto entro un termine massimo di mesi 12 (dodici) e precisamente dall'1 settembre 2016 al 31 agosto 2017;

VISTA la propria Determina n.365 del 04.09.2015 con la quale si è affidato l'incarico temporaneo per l'apertura, in via sperimentale, di uno sportello di orientamento per le imprese e per gli aspiranti imprenditori alla Dott.ssa Balsamo Annarosa, nata [REDACTED] e residente a [REDACTED] n. 5 per dodici mesi;

RICHIAMATA la possibilità di rinnovare il suddetto incarico per ulteriori mesi dodici così come espressamente previsto dalla Deliberazione della Giunta Municipale n.82 del 03.10.2016;

CONSIDERATO che a tutt'oggi permane la necessità di conferire l'incarico a suo tempo affidato alla Dott.ssa Balsamo Annarosa alle medesime condizioni economiche di cui all'originale propria Determina di impegno di spesa n.483 del 04.11.2015;



CONSIDERATO conseguentemente di disporre la prosecuzione dell'incarico, già conferito dal 01.09.2015 al 31.08.2016, per ulteriori mesi dodici dalla data di scadenza e specificamente dal 01.09.2016 al 31.08.2017 ;

RITENUTO pertanto necessario provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa dell'importo di Euro 15.000,00(quindicimila) lordi a titolo di compenso per l'incarico di cui sopra;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto alla valutazione dell'Organo di Revisione dell'Ente, espresso ai sensi dell'art. 1, comma 42 della legge 30.12.2004, n. 311;

VISTO il combinato disposto dai commi 173 e 56 dell'art. 1 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in base al quale gli atti di spesa aventi ad oggetto le somme riguardanti indennità, compensi, retribuzioni o altre utilità comunque denominate, corrisposti per incarichi di studio e consulenza da parte delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza - di importo superiore a 5.000 euro devono essere trasmessi alla competente Sezione della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo alla gestione;

tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. **DI CONFERIRE**, per le motivazioni esposte in premessa e sussistendone i requisiti di legittimità, alla Dott.ssa Annarosa Balsamo, nata [REDACTED], residente a [REDACTED] il rinnovo dell'incarico professionale temporaneo per la prosecuzione, in via sperimentale, di uno sportello di orientamento per le imprese e per gli aspiranti imprenditori;
2. **DI PRECISARE** che all'assunzione dell'impegno di spesa si procederà con successivo provvedimento;

IL RESPONSABILE DELL'AREA IV
Geom. Ezechiele A. Vittordino



SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il provvedimento che precede, se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul capitolo 8240/0 del bilancio 2016, nell'ambito della disponibilità sullo stesso accertata in conformità all'art.183 del D.L. 18/08/2000 n.267-

Carlentini, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Publicata all'albo pretorio on-line

Dal _____

Al _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Comunale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
