

443



CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa

AREA V
POLITICHE EDUCATIVE CULTURALI SOCIALI



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE P.O.

registrata al n° 428 del 18 OTT. 2016

OGGETTO: P.I. – Borse di studio previste dalla legge 10 marzo 2000 n° 62 “Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all’istruzione” e dal D.P.C.M. 14/02/2001 n° 106. Anno scolastico 2011/2012. Impegno di spesa di € 19.215,30 complessivamente a favore degli aventi diritto.

L’anno duemilasedici, il giorno tre del mese di ottobre, in Carlentini, presso la sede Comunale la Responsabile del Servizio P.I. Ins. Lucia Maria Di Mauro, sottopone al Capo Area il seguente provvedimento.

Premesso che con Circolare Assessoriale n° 4 del 08 marzo 2011 prot. n° 471/11, veniva bandita l’assegnazione delle Borse di studio previste dalla L.R. 10/03/2000 n° 62 e dal D.P.C.M. 14/02/2001 n° 106, nonché venivano date disposizioni attuative per l’anno scolastico 2011/2012.

Rilevato che i Comuni in ottemperanza alle disposizioni, dovevano trasmettere alle istituzioni scolastiche copia del predetto bando, affiggendone una al proprio Albo e dando allo stesso massima diffusione, inoltre, dovevano curare la recezione delle domande, presentate dagli interessati, per verificarne l’ammissibilità, avendo cura di redigere l’elenco degli aventi diritto, distinto per i due ordini di scuola (elementare e media inferiore) e provvedendo di conseguenza alla relativa affissione all’Albo Pretorio ed alla trasmissione del “cartaceo” unitamente al supporto informatico all’Assessorato Regionale competente.

Dato atto che sono state osservate, in modo puntuale e scrupoloso, tutte le incombenze a carico dell’Ente.

Atteso che l’Assessorato Regionale ha comunicato che è stato effettuato il riparto dei fondi, previsti per l’anno scolastico 2011/2012, emettendo i relativi mandati di pagamento a favore dei Comuni, definendo, la misura dell’intervento nel modo seguente: € 50,70 per gli alunni dell’elementare ed € 50,70 per gli alunni della scuola media inferiore.

Vista la somma stanziata a favore del ns. Ente per l’anno scolastico 2011/2012 da erogare agli aventi diritto che ammonta a complessivi € 19.215,30 distinta in € 11.103,30 a favore degli alunni della scuola elementare ed in € 8.112,00 a favore degli alunni della scuola media inferiore, si propone d’impegnare la somma riservandosi di liquidarla all’atto del materiale trasferimento di quanto atteso presso la tesoreria comunale.

Il Responsabile del Servizio 1

(Ins. Lucia Maria Di Mauro)

Ed in relazione a quanto sopra

IL RESPONSABILE P.O. AREA V

VISTA la superiore proposta

PREMESSO che:

- con Determina Sindacale n° 49 del 31/12/2014 che affidava al sottoscritto la responsabilità della gestione dei servizi dell'Area V°;
- con deliberazione di C.C. n° 14 del 25/08/2016 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario relativo all'esercizio 2016;
- con deliberazione di G.M. n° 84 del 27/10/2015 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.);

Visti:

- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011;
- lo statuto dell'Ente;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- 1) Per le motivazioni sopra espresse e che qui si intendono integralmente riportate introitare la somma di € 19.215,30 al Cap. 164/10 del corrente bilancio denominato "Contributo borse di studio e libri di testo" imputando detta somma sul Cap. 4885 denominato "Contributo borse di studio e libri di testo".

Capitolo/articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. Piano dei conti)	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2016 Euro	2017 Euro	2018 Euro	Es. Succ. Euro
4885	04071	1.04.02.05.000		19.215,30			

- 2) Riservandosi di procedere alla liquidazione delle somme vantate degli aventi diritto e risultanti dal prospetto predisposto dal competente Ufficio (il cui totale ammonta esattamente all'importo stanziato a ns. favore), con successiva disposizione previo materiale accreditamento di detto importo presso la tesoreria comunale.
- 3) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
- 4) Di dare atto che detto impegno di spesa rientra nei limiti consentiti, ai sensi dell'art. 163, comma 2 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.
- 5) Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE.
- 6) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 7) Di dare atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 167 bis, comma 1, del D.

Lgs. n. 267/2000, e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con l'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria.

- 8) Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, ga efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio on-line ai fini della generale conoscenza.
- 9) Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto d'interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.
- 10) Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio Comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013.
- 11) Di trasmettere il presente atto per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL CAPO AREA
(Dr. Giuseppe Stefio)

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il provvedimento che precede, se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul capitolo 4885 del Bilancio 2016 nell'ambito della disponibilità sullo stesso accertata.

Carlentini 18 OTT. 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL CAPO AREA
(Dott. Giuseppe STEFIO)

Pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

Il Segretario Generale