

247



CITTA' DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

AREA I[^]

Affari generali - Personale - Contenzioso

DETERMINA DEL RESPONSABILE

n. 236 del 03-05-2016

Oggetto:

AFFIDAMENTO ALLA MAGGIOLI S.P.A. FORNITURA "MANUALE PRATICO DELL'UFFICIALE D'ANAGRAFE" E "ANPR". IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELL'AREA I

PREMESSO:

- con Determina Sindacale n. 49 del 31.12.2014 il sottoscritto Dott. Giuseppe Stefio risulta incaricato della Responsabilità dell'Area I- Affari Generali-Personale-Contenzioso;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 09/10/2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2015, unitamente all'approvazione della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale 2015-2017;
- con deliberazione di G.C. n. 11 del 03/03/2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio provvisorio 2016;

- che il Responsabile dell'Ufficio Anagrafe ha manifestato la necessita di acquistare il Manuale pratico dell'Ufficiale d'Anagrafe e l'ANPR - Anagrafe Nazionale della popolazione residente - della Maggioli S.p.A;

- che a tal fine, lo stesso ha trasmesso il preventivo di spesa della Maggioli S.p.A. Via del Carpino, 8 - Santarcangelo di Romagna dell'importo complessivo di €.128,00 di cui € 38,00 per la fornitura dell'ANPR e di cui € 90,00 per la fornitura del Manuale pratico dell'Ufficiale d'Anagrafe;

CONSIDERATO che i suddetti manuali rappresentano un utile strumento di lavoro per approfondire tutte le tematiche di interesse per gli Ufficiali d'anagrafe alla luce delle nuove disposizioni legislative e regolamentari;

VALUTATA la necessita di acquistare i sopra detti manuali per l'Ufficio Anagrafe;

DATO ATTO:

- che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto;

- che ai sensi del Regolamento comunale, per l'acquisizione in economia di beni e servizi è consentito l'affidamento diretto per spese fino a €20.000,00 iva esclusa;

VISTO il bilancio dell'esercizio 2016 in corso di formazione;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- l'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 afferente l'esercizio provvisorio;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO di procedere ad affidamento diretto per la fornitura di cui trattasi;

DETERMINA

1. Di affidare alla Maggioli S.p.A. Via del Carpino, 8 - Santarcangelo di Romagna – P.I. IT02066400405 – C.F. 06188330150 - la fornitura del Manuale pratico dell'Ufficiale d'Anagrafe dell'importo di € 90,00 e dell'ANPR – Anagrafe Nazionale della popolazione residente dell'importo di € 38,00, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 e del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
2. Di impegnare a tale scopo la somma di € 128,00 con imputazione al cap. 918 del bilancio 2016 in corso di formazione denominato "Spese per stampati, cancelleria, elio copisteria ecc. – Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale" - Missione 01, Programma 07, Titolo 1, Piano dei conti 1.03.01.02.001 - nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed in considerazione dell'esigibilità della medesima,
3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. di dare atto che detto impegno di spesa viene assunto in esercizio provvisorio, in quanto trattasi di spesa che rientra nei limiti consentiti in dodicesimi, ai sensi dell'art. 163, commi 1, 3 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
5. di liquidare e pagare alla Maggioli S.p.a. quanto dovuto, con successivo provvedimento;
6. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;

7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con l'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;

9. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio on.line ai fini della generale conoscenza;

10. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

11. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

12. di trasmettere il presente atto per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Il Responsabile dell'Area I
Dott. Giuseppe Stefio



Servizio Finanziario

Visto il precedente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul cap. 918 del bil. 2016 in corso di formazione, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità all'art. 183 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Carlentini, li 03-05-2016

Il Responsabile dell'Area II - Serv. finanziario

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Geom. Bruno Bamba

Pubblicata all'Albo Pretorio on-line

Dal _____

Al _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Comunale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

Il Segretario Comunale