



Città di Carlentini

Provincia di Siracusa

Area 2^a

Servizi Finanziari

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DEL RESPONSABILE AREA II
ECONOMICO FINANZIARIA N. 19.4 DEL 15.04-2016

Oggetto: Impegno di spesa per rimborso spese personale in missione area II

- con atto sindacale n.49 del 31/12/2014, il sottoscritto Geom. Bruno Bambara risulta incaricato della direzione del Settore economico finanziario
- con deliberazione di C.C 28 del 9/10/2015 è stato approvato il bilancio di previsione Finanziario relativo all'esercizio 2015
- con determinazione n. 84 del 27/10/2015 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG)

Il responsabile del servizio I , propone al responsabile area II la seguente proposta di determinazione

PREMESSO che al personale in servizio presso l'area finanziaria autorizzato a partecipare a giornate formative e corsi di aggiornamento, spetta il rimborso delle spese sostenute

CONSIDERATO che per effettuare il rimborso occorre provvedere al relativo impegno di spesa

VISTO il comma 214 dell'art.1 della legge 266/2005 che obbliga le amministrazioni a sopprimere l'indennità di trasferta a decorrere dal 1 gennaio 2006

VISTO il comma 12 dell'art. 6 del DL 78/2010 convertito con modificazioni nella legge 122/2010 inerente disposizioni per l'effettuazione dei rimborsi per missione

Propone di impegnare la spesa di €. 148,00 disponibile in bilancio, per il pagamento del rimborso spese sostenute dal personale dei servizi finanziari , autorizzato a partecipare a giornate formative.

Il responsabile servizio I

Rosanna Gimmillaro

Per quanto sopra

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. Di impegnare la somma di €. 148,00 per il rimborso delle spese sostenute dal personale in servizio presso l'area finanziaria , autorizzato a partecipare a giornate di studi

2. di specificare che la somma di 148,00 trova copertura al capitolo 500/4 del bilancio 2016 , nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue :

Capitolo/art.	DPR MISSIONE	PIANO DEI CONTI CP/FPV	ESERCIZIO ESIGIBILITA'		
			2016	2017	2018
	PROGRAMMA TITOLO V	LIV. P.DEI CONTI			

500/4	0103103	1030202002	148,00		
-------	---------	------------	--------	--	--

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la presente

7. di dare atto che la presente determinazione, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

8. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

9. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

10. di trasmettere il presente atto al Settore competente per la pubblicazione all'Albo pretorio online.

....., lì

IL Responsabile area II
Geom. Bruno Bambara

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il provvedimento che precede, se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul capitolo 500/4 del bilancio 2016 nell'ambito della disponibilità sullo stesso accertata in conformità all'art. 183 del DL 18/ n.

Carlentini lì 15-04-2016

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Geom. Bruno Bambara

Affissa all'albo pretorio online dal _____ al _____

Il messo comunale

Il Segretario comunale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio del comune per giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____
Senza opposizioni o reclami

Carlentini, li _____

Il Segretario Comunale
