

165



CITTA' DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

AREA I[^]

Affari generali - Personale - Contenzioso

DETERMINA DEL RESPONSABILE

n. 165 del 22-03-2016

Oggetto:

AFFIDAMENTO ALLA TIPOLITOGRAFIA F.LLI TUMINO CON SEDE A SORTINO DELLA FORNITURA DI REGISTRI PER LE NOTIFICHE DEI MESSI- IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z91191AD77

IL RESPONSABILE DELL'AREA I

PREMESSO che:

- con Determina Sindacale n. 49 del 31.12.2014 il sottoscritto Dott. Giuseppe Steffio risulta incaricato della Responsabilità dell'Area I- Affari Generali-Personale-Contenzioso;
- con deliberazione di C.C. n. 28 del 09/10/2015, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario relativo all'esercizio 2016;
- con deliberazione di G.C. n. 84 del 27/10/2015 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.);

- che occorre provvedere alla fornitura di registri per le notifiche degli atti di competenza dei MESSI comunali;

- che, pertanto, si rende necessario individuare una ditta specializzata nel settore cui affidare la citata fornitura;

- che ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento";

- il comma 3 dell'art. 23-ter della legge n. 114/2014 dispone "I comuni con popolazione con più di 10.000 abitanti possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro";

- che ai sensi del Regolamento comunale, per l'acquisizione in economia di beni e servizi è consentito l'affidamento diretto per spese fino a €20.000,00 iva esclusa;

- che in ossequio alla normativa dettata dall'art. 26, comma 3, della L. n. 488 del 23/12/2000 e dal D.L. n. 52/2012 nel testo coordinato con la legge di conversione n. 94 del 06/07/2012 per l'acquisizione di forniture di beni e servizi, le amministrazioni pubbliche sono tenute ad utilizzare i sistemi dinamici di acquisizione messi a disposizione dalla CONSIP S.p.A. prima di procedere ad

affidamento diretto;

DATO ATTO che per la fornitura di cui trattasi non è attiva alcuna convenzione CONSIP, mentre nel Mercato Elettronico, come si evince dalle schede allegate, sono presenti alcuni prodotti il cui costo è superiore all'offerta del fornitore di fiducia dell'Ente "Tipolitografia dei F.lli Tumino" con sede a Sortino;

RILEVATO che il preventivo di spesa della Tipolitografia F.lli Tumino per la fornitura di n. 2 registri per le notifiche degli atti eseguite dai Messi comunali, acquisita per le vie brevi, risulta essere di €.200,00 oltre iva al 22%;

RITENUTO di procedere ad affidamento diretto per la fornitura dei beni e servizi di cui trattasi;

VISTO il bilancio dell'esercizio 2016 in corso di formazione;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- l'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 afferente l'esercizio provvisorio;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. Di affidare alla Tipolitografia F.lli Tumino con sede a Sortino, via Carlentini 3/A, P.I. 01497190890, la fornitura di n. 2 registri per le notifiche dei Messi comunali per l'importo complessivo di € 244,00, comprensivo di Iva al 22%, come da preventivo di spesa datato 03/02/2016, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 e del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

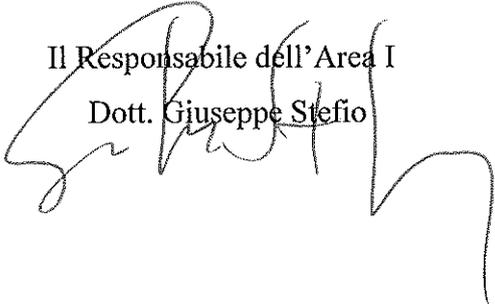
2. Di impegnare a tale scopo la somma di € 244,00 sul cap. 918 del bilancio 2016 in corso di formazione denominato "Spese per stampati, cancelleria, elio copisteria ecc., Anagrafe, Stato Civile, Elettorale" nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma /Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2016 Euro	2017 Euro	2018 Euro	Es.Succ. Euro
918	01.07.1	1.03.01.02.001		244,00			

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. di dare atto che detto impegno di spesa viene assunto in assenza di bilancio in quanto trattasi di spesa che rientra nei limiti consentiti in esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000;
5. di liquidare e pagare alla ditta quanto dovuto, con successivo provvedimento, a presentazione di fattura ad avvenuta e regolare fornitura;
6. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con l'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;
9. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio on.line ai fini della generale conoscenza;
10. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
11. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
12. di trasmettere il presente atto per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Il Responsabile dell'Area I

Dott. Giuseppe Stefio



Servizio Finanziario

Visto il precedente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul cap. 918 del bil. 2016 in corso di formazione, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità all'art. 183 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Carlentini, li 22.03.2016

Il Responsabile dell'Area II - Serv. finanziario

Pubblicata all'Albo Pretorio on-line

Dal _____

Al _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Comunale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

Il Segretario Comunale