



# CITTA' DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

AREA I

Affari Generali - Personale - Contenzioso

Ufficio Personale

## DETERMINA DEL RESPONSABILE

n. 109 del 25-02-2016

Oggetto:

**Integrazione oraria della dipendente Signora Pinuccia Stuto.**

Il sottoscritto Dott. Giuseppe Stefio, nella qualità di Responsabile dell'Area I, ha adottato il presente provvedimento:

**PRESO ATTO** che la dipendente Signora Pinuccia Stuto svolge attività lavorativa part-time a 19 ore settimanali, presso l'Ufficio "Sportello Universitario" ed U.R.P.;

**VISTA** la disposizione di servizio protocollo N. 1206 del 25/01/2016, con la quale veniva affidata alla dipendente in oggetto anche la cura delle pratiche amministrative che residuano alle competenze dell'Ufficio Leva;

**CONSIDERATO** che per esigenze connesse all'espletamento dei nuovi compiti ad Ella assegnati ed al fine di ottimizzare l'operatività dell'Ufficio cui è assegnata, si palesa la necessità di incrementarne il monte ore di lavoro, rispetto all'orario di lavoro già fissato nel relativo contratto individuale;

**VISTA** l'allegata nota, a firma del Sindaco, con la quale si invita il Capo Area I a provvedere all'integrazione oraria della dipendente Signora Pinuccia Stuto, impiegata presso l'Ufficio "Sportello Universitario" ed U.R.P. e presso l'Ufficio Leva che svolge orario di lavoro part-time;

**RITENUTO**, per la tipologia dell'attività, dover provvedere all'integrazione oraria della dipendente sopra citata, dal 01 marzo 2016 al 31 dicembre 2016, da 19 a 25 ore settimanali distribuite dal lunedì a venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.30, anche al fine di garantire all'utenza la maggiore accessibilità possibile;

**PER QUANTO** in premessa;

**VISTO** il Bilancio 2016, in esercizio provvisorio;

**VISTO** l'art. 8 della legge 28/2/1986, n. 41;

## DETERMINA

- **DI INTEGRARE** l'orario di lavoro della dipendente Signora Pinuccia Stuto dal 01 marzo 2016 al 31 dicembre 2016, da 19 a 25 ore settimanali distribuite dal lunedì a venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.30;
- **DARE ATTO** che la spesa complessiva di € 3.650,39 comprensiva di tredicesima mensilità e di oneri riflessi, sarà imputata al capitolo di retribuzione n° 7100/20 del Bilancio 2016, in esercizio provvisorio;
- di **COMUNICARE** il presente atto:
  - a) al Sindaco;
  - b) al Segretario Generale;
  - c) al Responsabile del Servizio Finanziario;
  - d) alla dipendente in oggetto;
- di **PROVVEDERE** alla pubblicazione all'albo Pretorio on-line del Comune.

 IL RESPONSABILE AREA I  
Dott. Giuseppe Stefio  


PROSPETTO allegato alla Determina n.109 del 25-02-2016

SPORTELLO UNIVERSITARIO - U.R.P. - UFFICIO LEVA				
COGNOME	NOME	PERIODO	IMPORTO INTEGRAZIONE	CATEGORIA
STUTO	PINUCCIA	Dal 01/03/16 al 31/12/16	Da 19 a 25 ore  € 3.650,39	CAT. B1
TOTALE			€ 3.650,39	



UFFICIO STIPENDI  
Sig. Salvatore Russo

Al Capo Area I, per l'adozione degli atti gestionali di competenza, al fine di provvedere all'integrazione oraria della dipendente in elenco, impiegata presso l'Ufficio "Sportello Universitario" ed U.R.P. e presso l'Ufficio Leva, per la durata e nella misura indicate.



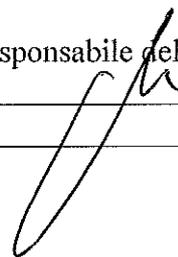
IL SINDACO  
Giuseppe Basso

Servizio Finanziario

Visto il provvedimento che precede, se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul capitolo di Retribuzione n° 7100/20 del Bilancio 2016, in esercizio provvisorio, per € 3.650,39

Carlentini, li 25 FEB. 2016

Il Responsabile del Servizio



Pubblicata all'Albo Pretorio on- line

Dal \_\_\_\_\_

Al \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale

**CERTIFICA**

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno festivo senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale