



CITTÀ DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 37

Oggetto:

Modifica G.M. n.150 del 31/12/2018

L'anno duemiladiciannove, il giorno OTTO (8) del mese APRILE, alle ore 12:20, si è riunita la **Giunta Municipale** con l'intervento dei Signori:

- | | | |
|---------------|--------------|--------------|
| 1) STEFIO | Giuseppe | Sindaco |
| 2) MANGIAMELI | Salvatore | Vice Sindaco |
| 3) RIPA | Maria Rosa | Assessore |
| 4) NARDO | Sebastiano | Assessore |
| 5) FAVARA | Massimiliano | Assessore |

Presente	Assente
X	
X	
X	
X	
X	

Presiede il Sindaco **Dott. Giuseppe Stefio**

Partecipa il vice Segretario ~~D.ssa Giuseppa Ferrauto~~ **GENERALE POST. DANIELE FIAMFORCARO**

Il Presidente, constatato la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario _____

Li 08-04-2019

La Responsabile del Servizio Finanziario

D.ssa Giuseppa Ferrauto

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario _____

Non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Li 08-04-2019

La Responsabile del Servizio Finanziario

D.ssa Giuseppa Ferrauto

La Responsabile dei Servizi Finanziari sottopone alla Giunta Municipale la seguente proposta di deliberazione :

OGGETTO: MODIFICA Delibera di G.M. n. 150 del 31/12/2018

PREMESSO che:

- con Deliberazione di Giunta Municipale n. 39 del 18/04/2018 è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale ed il Piano programmatico delle assunzioni 2018-2020, in ossequio ai dettati normativi vigenti;
- quest'ultimo Piano, in ottemperanza alla normativa vigente, prevede la possibilità per l'Ente di poter procedere all'assunzione di personale solo nel caso in cui vi siano pensionamenti, utilizzando i conseguenti risparmi di spesa "a regime" al fine di dimostrare la sostenibilità della spesa dal punto di vista economico – finanziario;
- con D.G.M. n. 172 del 12/10/2018 e con D.G.M. n. 102 del 15/10/2018 le Giunte Municipali dei Comuni di Buccheri e di Carlentini hanno approvato lo schema di Convenzione per l'impiego a tempo parziale pari a 6 ore settimanali presso il Comune di Carlentini del Dott. Dipietro Vito, Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria e dipendente del Comune di Buccheri, a far data dal 22/10/2018;
- con D.G.M. n. 150 del 31/12/2018 si deliberava di incrementare le ore di lavoro al dipendente Dott. Dipietro Vito da 6 a 12 ore settimanali, per tutto il periodo di vigenza della convenzione, ovvero fino al 22/10/2019, al fine di conseguire un'articolazione del *part-time* meglio rispondente alle esigenze organizzative ed operative dell'Ente, per aumentare le prestazioni lavorative del dipendente interessato per perseguire gli obiettivi programmatici dell'Amministrazione comunale e di rispondere al crescente aumento delle incombenze dal punto di vista gius-contabile e tecnico-operative che fanno capo all'Area II Economico-Finanziaria;

VISTA la nota prot. n. 2327/2019 del Comune di Buccheri, assunta al protocollo generale del Comune di Carlentini al n.6952 dell' 01/04/2019 a firma del Dott. Vito Dipietro, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, con la quale si richiede la riduzione delle ore di impiego settimanale da 12 a 9 per comprovate esigenze legate ai numerosi adempimenti ai quali deve assolvere ed alle varie scadenze alle quali deve ottemperare in favore del proprio datore di lavoro, ovvero il Comune di Buccheri, presso il quale svolge il ruolo di Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria;

DATO ATTO che si rendere necessario provvedere in merito al fine di soddisfare la richiesta del dipendente legata alle maggiori esigenze del proprio datore di lavoro;

EVIDENZIATO che l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa è legata in gran parte all'utilizzo del personale e all'assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'Ente, che deve necessariamente rispondere all'ottica della ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane disponibili e deputate, attraverso le funzioni ed i compiti svolti, al raggiungimento degli obiettivi affidati, nonché ai programmi ed alle attività che l'amministrazione intende realizzare;

RITENUTO doveroso procedere alla modifica della D.G.M. n. 150 del 31/12/2018, ovvero alla modifica dell'orario di lavoro del dipendente Dott. Dipietro Vito, il quale si è reso disponibile con l'Amministrazione Comunale del Comune di Carlentini a svolgere 9 ore di impiego settimanali;

RICHIAMATA la citata deliberazione di Giunta Municipale n. 150 del 31/12/2018;

VISTO l'art. 4, comma 4, del D.Lgs. n. 66 del 2003, la durata dell'orario di lavoro non può superare la media delle 48 ore settimanali, comprensive del lavoro straordinario;

DATO ATTO che:

- fino al 31/03/2019 il dipendente, Dott. Dipietro Vito, ha svolto 42 ore settimanali, di cui 30 ore presso il Comune di Buccheri e 12 ore presso il Comune di Carlentini;
- con la presente deliberazione, il dipendente, a far data dal 01/04/2019, svolgerà 39 ore settimanali, di cui 30 ore presso il Comune di Buccheri e 9 ore presso il Comune di Carlentini;

VISTO il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso in calce alla presente deliberazione dal Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- le LL.RR. n. 85/95 e n. 16/2006;
- il vigente O.R.EE.LL.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- le LL.RR. n. 27/2016 e n. 8/2018;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 05/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2018-2020 ed il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018-2020;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono materialmente trascritti e riportati:

1. DI MODIFICARE la Deliberazione di Giunta Municipale n. 150 del 31/12/2019, quindi, di ridurre le ore di impiego settimanale al dipendente Dott. Dipietro Vito da 12 a 9 ore settimanali a far data dal 01/04/2019 e per tutto il periodo di vigenza della convenzione, ovvero fino al 22/10/2019;
2. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è un atto dovuto in seguito alla nota prot. n. 2327/2019 del Comune di Buccheri, assunta al protocollo generale del Comune di Carlentini al n. 6952 dell'01/04/2019 a firma del Dott. Vito Dipietro, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, con la quale si richiede la riduzione delle ore di impiego settimanale da 12 a 9 per comprovate esigenze legate ai numerosi adempimenti ai quali deve assolvere ed alle varie scadenze alle quali deve ottemperare in favore del proprio datore di lavoro, ovvero il Comune di Buccheri, presso il quale svolge il ruolo di Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria;
3. DI DEMANDARE al Responsabile dell'Ufficio Personale gli adempimenti necessari all'attuazione e consequenziali all'approvazione del presente provvedimento dal punto di vista giuridico ed economico, incluso il controllo dell'orario di lavoro effettuato settimanalmente, al fine di verificare l'effettivo svolgimento delle ore settimanali attribuite con la presente;
4. DI TRASMETTERE copia della presente all'Ufficio Personale del Comune di Buccheri;

5. DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

La Responsabile dei Servizi Finanziari
D.ssa Giuseppa Ferrauto

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto di dover provvedere in merito, in conformità alla proposta della Responsabile del Servizio Finanziario, ad unanimità di voti espressi in forma di legge

DELIBERA

DI APPROVARE la superiore proposta nella formulazione sopra richiamata.

DI MODIFICARE la Deliberazione di Giunta Municipale n. 150 del 31/12/2019, quindi, di ridurre le ore di impiego settimanale al dipendente Dott. Dipietro Vito da 12 a 9 ore settimanali a far data dal 01/04/2019 e per tutto il periodo di vigenza della convenzione, ovvero fino al 22/10/2019;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è un atto dovuto in seguito alla nota prot. n. 2327/2019 del Comune di Buccheri, assunta al protocollo generale del Comune di Carlentini al n. 6952 dell'01/04/2019 a firma del Dott. Vito Dipietro, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, con la quale si richiede la riduzione delle ore di impiego settimanale da 12 a 9 per comprovate esigenze legate ai numerosi adempimenti ai quali deve assolvere ed alle varie scadenze alle quali deve ottemperare in favore del proprio datore di lavoro, ovvero il Comune di Buccheri, presso il quale svolge il ruolo di Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria;

DI DEMANDARE al Responsabile dell'Ufficio Personale gli adempimenti necessari all'attuazione e consequenziali all'approvazione del presente provvedimento dal punto di vista giuridico ed economico, incluso il controllo dell'orario di lavoro effettuato settimanalmente, al fine di verificare l'effettivo svolgimento delle ore settimanali attribuite con la presente;

DI TRASMETTERE copia della presente all'Ufficio Personale del Comune di Buccheri;

LA GIUNTA COMUNALE

con separata votazione, ad unanimità di voti espressi in forma di legge

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi della L.R. n. 44/91.



Comune di Buccheri
"Comune d'Eccellenza tra le 100 mete d'Italia"
(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)
Palazzo Municipale "Dott. Vito Spadò"
P.zza Toselli, 1
Tel 0931880359 - Fax 0931880559

Prot. n. 2327 del 01.04.2019

ALLO SPETT.LE SINDACO DEL COMUNE DI CARLENTINI,
Dott. G. Stefio
PEC: protocollo.generale@pec.comune.carlentini.sr.it

ALLA RESP. DEL SETTORE FINANZIARIO DEL COMUNE DI CARLENTINI,
Dott.ssa Ferrauto G.
PEC: areafinanziaria@pec.comune.carlentini.sr.it

E p.c. AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI BUCCHERI
AL SEGRETARIO COMUNALE
- SEDE -

OGGETTO: RICHIESTA RIDUZIONE ORE IMPIEGO SETTIMANALE DA 12 A 9 PER IL PERIODO DAL 01/04/2019 AL 22/10/2019

PREMESSO che:

- con D.G.M. n. 172 del 12/10/2018 e con D.G.M. n. 102 del 15/10/2018 le Giunte Municipali dei Comuni di Buccheri e di Carlentini hanno approvato lo schema di Convenzione per l'impiego a tempo parziale pari a 6 ore settimanali presso il Comune di Carlentini del Dott. Dipietro Vito, Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria e dipendente del Comune di Buccheri, a far data dal 22/10/2018;
- con D.G.M. n. 150 del 31/12/2018 la Giunta Municipale del Comune di Carlentini, deliberava di incrementare il numero di ore lavorative dello scrivente da 6 a 12 al fine di far fronte ai maggiori adempimenti introdotti negli ultimi anni dal punto di vista gius-contabile ed operativo, di ottimizzare l'attività dell'Area II - Servizi Finanziari - dal punto di vista tecnico-operativo e di formare il personale dipendente anche in merito all'utilizzo del software di contabilità;

CONSIDERATO che, a causa dei numerosi adempimenti da assolvere e delle varie scadenze da ottemperare in favore del proprio datore di lavoro (il Comune di Buccheri) in qualità di Responsabile dell'Area Finanziaria, in particolare la predisposizione in tempi brevissimi del Bilancio di Previsione 2019-2021 e del Rendiconto di gestione 2018, lo scrivente non potrà prestare servizio presso il Comune di Carlentini per 12 ore settimanali;

con la presente si ritiene necessario

CHIEDERE

alla Spett.le Amministrazione del Comune di Carlentini la modifica della D.G.M. n. 150 del 31/12/2018 riducendo le ore lavorative settimanali deliberate in favore dello scrivente da 12 a 9 per il periodo dal 01/04/2019 fino al 22/10/2019.

Si ringrazia e si porgono
Cordiali Saluti.

Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria
(Dott. Dipietro Vito)

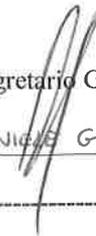
Letto approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Giuseppe Stefio


L'Assessore anziano



Il Segretario Generale

DOTT. DANIELE GIANFORCARO


Pubblicata all'Albo Pretorio on-line

dal _____

al _____

Il Messo comunale

Il Segretario del Comune

CERTIFICA

Su conforme relazione del Messo comunale incaricato per la pubblicazione degli atti che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Li, _____

Il Segretario Generale

La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____

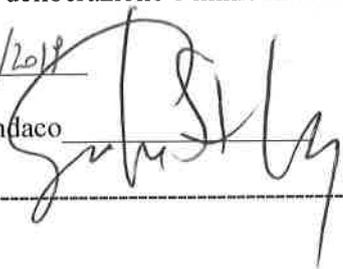
Li, _____

IL Segretario Generale

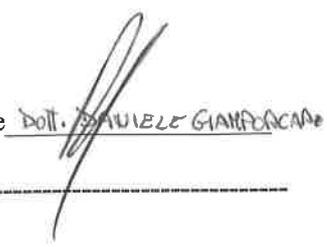
La presente deliberazione è immediatamente esecutiva

Li, 08/04/2018

Visto: Il Sindaco



Il Segretario Generale

DOTT. DANIELE GIANFORCARO


La presente delibera è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio _____ in data _____