



CITTA' DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

AREA III

LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE

DETERMINA DEL RESPONSABILE P.O AREA III^ LL.PP.

N. 38 del 26 MAR. 2019

LL.PP: Impegno spesa e liquidazione pagamento tassa iscrizione collegio dei periti industriali anno 2019.

L'anno Duemiladiciannove il giorno ventidue del mese di Marzo, in Carlentini, presso la sede municipale, il sottoscritto geom. Francesco Ingalisi, nella qualità di responsabile del servizio sopra indicato, ha adottato il presente provvedimento:

Il Responsabile del Procedimento dell'area III^ LL.PP. Rag. Carlo Scalisi sottopone al Capo Area LL.PP. la seguente proposta di determinazione:

PREMESSO che i collaudi elettrici per le manifestazioni canore e folcloristiche organizzate da codesto Comune devono essere effettuati da periti abilitati;

CONSIDERATO che nell'organico di codesto Ente il P.I. Ingalisi Francesco è il soggetto abilitato ed iscritto al collegio dei Periti Industriali della Provincia di Siracusa e fuori da questo ruolo non svolge alcuna attività privata;

RILEVATO che, per continuare ad essere iscritto al suddetto albo è necessario versare la quota annuale;

PREMESSO tutto ciò, si propone di impegnare e liquidare la somma di €. 282,50 comprese spese bancarie al Collegio dei Periti Industriali della Provincia di Siracusa.



Responsabile del Procedimento
Rag. Carlo Scalisi

ed in relazione a quanto sopra

IL CAPO AREA III^ LL.PP.

VISTA la superiore proposta;

PREMESSO che:

- con Determina Sindacale n. 49 del 31/12/2018 il sottoscritto Geom. Francesco Ingalisi risulta incaricato della direzione dell'Area III;
- con deliberazione di C.C. n. 37 del 05/12/2018, è stato approvato il bilancio di previsione relativo all'esercizio 2018;
- con deliberazione di G.M. n. 9 del 31/01/2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) provvisorio per l'anno 2019;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. di impegnare e liquidare la somma di €. 282,50 comprese spese bancarie al Collegio dei Periti Industriali della Provincia di Siracusa per la quota annuale della tassa del dipendente Ingalisi Francesco iscritto al n. 283 mediante bonifico bancario avente IBAN IT 86 K 01030 84620 000063115262, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, precisando che la somma complessiva di €. 282,50 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma / Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro	Es.Succ. Euro
7400	0801103	1.03.02.05.004	///////	282,50			

2. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

3. di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nel contratto (punto a) del richiamato comma 6);
4. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con l'adozione del presente atto e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
7. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
8. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
9. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
10. di trasmettere il presente atto per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.



SAPO AREA III^ LL.PP.
(Com. Francesco Ingalisi)

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il provvedimento che segue, se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul capitolo 7400 del bilancio 2019 in corso di formazione nell'ambito della disponibilità sullo stesso accertata in conformità all'art. 183 del D.L. 18/08/2000 n.267

Carlentini, li 26 MAR, 2019

Il Responsabile del Servizio

Handwritten signature of the Service Responsible, written in black ink over a horizontal line.

Pubblicata all'Albo Pretorio on line

dal _____

al _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
