



COMUNE DI CARLENTINI

PROV. SIRACUSA

Area 2^a
Servizi Finanziari

DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA II
N. 555 DEL 31 DIC. 2018

OGGETTO: Affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2019/2020.- DETERMINAZIONE A CONTRARRE – CIG. 7769626235

La sottoscritta D.ssa Giuseppa Ferrauto Responsabile dell'Area II l'anno 2018 il mese di dicembre, il giorno trentuno ha adottato il seguente provvedimento

Il R.U.P. sottopone all'attenzione del responsabile dell'area la seguente proposta di determinazione: affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2019/2020. - determinazione a contrarre

PREMESSO CHE:

- in data 31/12/2018 scade l'affidamento del servizio di Tesoreria comunale, in atto affidato alla Unicredit spa giusto contratto per il rinnovo rep. N. 36 del 28/11/2014 e prorogato con provvedimento sindacale fino al 31/3/2019, nelle more dell'espletamento della procedura di affidamento del servizio per il biennio 2019/2020;
- con determina del responsabile dell'Area II n. 34 del 21/9/2018 la sottoscritta Rosanna Gimmillaro veniva nominata Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per l'affidamento del servizio di Tesoreria comunale per il biennio 2019/2020;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 5/12/2018 veniva approvato lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio ai sensi dell'art. 210 del D. Lgs. N. 267/2000;
- ai fini dell'affidamento del servizio in oggetto occorre indire procedura di gara con evidenza pubblica

VISTI:

- l'articolo 32 comma 2, del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 il quale dispone che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;
- l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) il quale dispone che *"La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento indicante:*
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta dei contraenti ammessi dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";
- la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 31 del 3 agosto 2014, avente ad

oggetto: "D.L.12/07/2004, n. 168 Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica", nella quale si chiarisce che "per i beni e servizi oggetto di convenzione è possibile procedere in maniera autonoma solamente previo confronto con i parametri qualità e prezzo offerti nelle convenzioni medesime. Mentre, per i beni e i servizi non disponibili in regime di convenzione, possono essere utilizzate le normali procedure di approvvigionamento previste dalla vigente normativa in materia contrattuale";

DATO ATTO CHE:

- in relazione al servizio che si intende appaltare in atto non sono attive convenzioni stipulate da CONSIP o dal altri soggetti qualificabili come centrali di committenza ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/1999 e dell'art. 59 della Legge n. 388/2000;
- tali servizi non sono rinvenibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.Pa.);
- L'amministrazione, pertanto, deve sviluppare un autonomo processo di acquisizione di tale servizio;

RICHIAMATO l'articolo 51, comma 1 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, a norma del quale: *"Nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, al fine di favorire l'accesso delle microimprese, piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti suddividono gli appalti in lotti funzionali di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq), ovvero in lotti prestazionali di cui all'art 3 comma 1 lettera ggggg), in conformità alle categorie o specializzazioni nel settore dei lavori, servizi e forniture. Le stazioni appaltanti motivano la mancata suddivisione dell'appalto in lotti nel bando di gara o nella lettera invito o nella relazione unica di cui agli artt. 99 e 139. Nel caso di suddivisione in lotti, il relativo valore deve essere adeguato in modo da garantire l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle microimprese, piccole e medie imprese. E' fatto divieto alle stazioni appaltanti di suddividere in lotti al solo fine di eludere l'applicazione delle disposizioni del presente codice, nonchè di aggiudicare tramite l'aggregazione artificiosa di appalti."*

EVIDENZIATO che, nell'appalto per l'affidamento *de quo* non si è inteso procedere alla suddivisione in lotti distinti, in quanto, l'affidamento del servizio oggetto d'appalto è caratterizzato da una sostanziale omogeneità tecnico-operativa delle prestazioni richieste agli operatori economici concorrenti, tale da non aver reso possibile l'individuazione di alcuna motivazione a supporto della determinazione di scindere le prestazioni richieste in affidamenti separati.

STABILITO:

1. Che l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di tesoreria comunale;
2. Che il fine che si intende perseguire, tra l'altro, è provvedere alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese facenti capo all'Ente oltre alla custodia dei titoli e dei valori;
3. Che il contratto del servizio di tesoreria comunale sarà stipulato in forma pubblica amministrativa nei termini di legge. Avrà forma scritta, le clausole contrattuali saranno quelle riportate nella convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 5/12/2018, nel bando, nel disciplinare di gara e nei suoi allegati che si allegano al presente atto e per quanto, eventualmente, in essi non previsto alla vigente normativa in materia.
4. Che la durata contrattuale del servizio sarà pari ad anni 2 (due) decorrenti a far data dall'effettivo affidamento del servizio;
5. Che l'importo annuo del servizio è pari ad € 5.000,00, determinate ai sensi dell'art. 35 c.14 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (vd. Prospetto di stima valore dell'appalto); il valore complessivo presunto dell'affidamento del servizio per l'intera durata è pari ad € 10.000,00 e ne costituisce l'importo a base di gara; l'eventuale proroga dello stesso per un ulteriore periodo di anni uno, comporterà un valore massimo stimato del servizio pari ad € 15.000,00, comunque inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 comma 1 lett. c) e nel rispetto del comma 6 del medesimo articolo del D. Lgs.50/2016;

6. Che la modalità di scelta del contraente, per l'affidamento del servizio di tesoreria è individuata nella gara a procedura aperta previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 60 e 36 comma 2, lett. B del Dlgs 50/2016
7. Che potranno partecipare alla procedura di gara gli operatori economici :
 - a) di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, che non si trovino in nessuna delle clausole ostantive per la partecipazione alle procedure di gare di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e che siano in possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativi ed economici di cui all' art. 83 commi del D.Lgs.n.50/2016 come meglio specificati nella lettera invito, che allegata alla presente determina ne costituisce parte integrante;
 - b) che siano in possesso della iscrizione per attività inerenti il presente Servizio, nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 o organismo analogo;
 - c) che siano in possesso dell'Autorizzazione di cui all'art. 14 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 all'esercizio dell'attività bancaria ed iscrizione nell'albo di cui all'art. 13 dello stesso decreto, oppure abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208, lettere b) e c) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.
 - d) La capacità economica finanziaria si intende acquisita con il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui ai precedenti punti b) e c);
 - e) che abbiano svolto con buon esito, nel triennio 2014/2016, almeno un servizio di tesoreria per conto di Enti Pubblici con popolazione non inferiore a 15.000 abitanti secondo la legislazione italiana, ovvero, per le imprese assoggettate alla legislazione straniera, di avere svolto analogo servizio;
 - f) che possiedono uno sportello/agenzia bancario presso il territorio comunale di Carlentini, ovvero si impegnano ad aprirlo entro 60 giorni dalla aggiudicazione del servizio di tesoreria;
 - g) che siano in grado di ottemperare - alla data di inizio del servizio - alle prescrizioni contenute nel decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze emanato in data 10/10/2011, recante disposizioni in materia di codificazione, modalità e tempi per l'attuazione del SIOPE per gli enti locali (in attuazione dell'art. 28, comma 5, legge 27/12/2005, n. 289 e dell'art. 1, comma 79, legge 30/12/2004 n. 311);
 - h) che siano in possesso, ovvero di essere in grado di attivarla entro la data di inizio del servizio, di una procedura informatica che - dalla data di inizio del servizio - permette il collegamento online tra il Ced del Tesoriere e dell'Ente, per la visualizzazione dei documenti contabili;
 - i) che siano in possesso, ovvero di essere in grado di attivarla entro la data di inizio del servizio, di una procedura idonea a ricevere la documentazione contabile (mandati e reversali) con firma digitale secondo la normativa emanata dalla "DigitPA" e formalizzata anche dalle circolari ABI n. 80 del 29/12/2003 e n. 35 del 07/08/2008. Tale procedura dovrà essere in grado di effettuare la conversione dei documenti contabili prodotti da questo Ente in formato XML;
 - j) che siano in possesso della Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2008 per i servizi di tesoreria;
 - k) che siano in grado di provvedere direttamente per conto del Comune di Carlentini, senza aggravio di spese per lo stesso, alla conservazione della documentazione contabile nel rispetto delle regole dettate dalla Digit-PA per un periodo decennale.
8. Che l'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 - c. 2 - del D. Lgs 50/2016, come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 56/2017, nelle forme e modi previsti dall'art. 8 della L.R 12/2011 e del regolamento di esecuzione nelle more che entri in vigore il regime previsto dall'art. 1 della L.R. 1/2017;
9. Che la Commissione giudicatrice verrà nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, secondo il combinato disposto dell' art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 8 c. 6 della L.R. n. 12/2011 così come modificato dalla L.R. 17 marzo 2016 n. 3

(pubbl. GURS 18/03/2016 n. 12 – Suppl. Ord. N. 1), dall'art. 24 della L.R. 17 maggio 2016 n. 8 (Pubb. GURS 24 maggio 2016 n. 8), dalla L.R. n. 1 del 26/01/2017.

10. Che i criteri di valutazione e i rispettivi punteggi di valutazione dell'offerta tecnico-economica sono quelli riportati degli allegati A e B parte integrante della presente determina;
11. Che ai sensi degli articoli 35, 36, 72 e 73 del decreto legislativo n. 50 del 2016 occorre dare adeguata pubblicità al bando di gara, e che viene assicurata con le seguenti modalità:
 - pubblicazione sul sito ANAC;
 - pubblicazione sul sito MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI ;
 - pubblicazione sul sito istituzionale del COMUNE DI CARLENTINI;
 - pubblicazione sull'Albo Pretorio del COMUNE DI CARLENTINI
 - pubblicazione sulla GAZZETTA UFFICIALE REGIONE SICILIA;

RILEVATO che in ottemperanza al combinato disposto di cui all'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 ed all'art. 34, comma 35, della L. n. 221/2012, di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, l'operatore economico aggiudicatario sarà tenuto a rimborsare alla stazione appaltante le spese di pubblicazione, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione divenuta efficace.

RITENUTO:

- che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente alla adozione del presente provvedimento, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione,;
- di proporre l'adozione del presente provvedimento, per le motivazioni fin qui indicate.

IL R.U.P.
Rosanna Gimmillaro



IL RESPONSABILE AREA II

VISTA la superiore proposta

VISTI:

- la legge 29/10/1984, n.720;
- l'art.35 del decreto legge 1/2012;
- la circolare 24/03/2012, n.11 della Ragioneria Generale dello Stato;
- il D. Lgs 267/2000 ed in particolare il Capo 5 (artt.208 e seguenti);
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii;
- con determina sindacale n. 16 del 15/06/2018 la sottoscritta è stata nominata responsabile dell'area II economico finanziaria .
- La L.R. n. 12/2011, la L.R. n.3/2016, la L.R. n.8/2016 e la L.R. n. 1/2017;

DETERMINA

DI STABILIRE :

1. Che l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di tesoreria comunale;
2. Che il fine che si intende perseguire, tra l'altro, è provvedere alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese facenti capo all'Ente oltre alla custodia dei titoli e dei valori;
3. Che il contratto del servizio di tesoreria comunale sarà stipulato in forma pubblica amministrativa nei termini di legge. Avrà forma scritta, le clausole contrattuali saranno

quelle riportate nella convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 5/12/2018 , nel bando, nel disciplinare di gara e nei suoi allegati che si allegano al presente atto e per quanto, eventualmente, in essi non previsto alla vigente normativa in materia.

4. Che la durata contrattuale del servizio sarà pari ad anni 2 (due) decorrenti a far data dall'effettivo affidamento del servizio;
5. Che l'importo annuo del servizio è pari ad € 5.000,00, determinate ai sensi dell'art. 35 c.14 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (vd. *Prospetto di stima valore dell'appalto*); il valore complessivo presunto dell'affidamento del servizio per l'intera durata è pari ad € 10.000,00 e ne costituisce l'importo a base di gara; l'eventuale proroga dello stesso per un ulteriore periodo di anni uno, comporterà un valore massimo stimato del servizio pari ad € 15.000,00, comunque inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 comma 1 lett. c) e nel rispetto del comma 6 del medesimo articolo del D. Lgs.50/2016;
6. Che la modalità di scelta del contraente, per l'affidamento del servizio di tesoreria è individuata nella gara a procedura aperta previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 60 e 36 comma 2, lett. B del Dlgs 50/2016
7. Che potranno partecipare alla procedura di gara gli operatori economici :
 - a) di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, che non si trovino in nessuna delle clausole ostative per la partecipazione alle procedure di gare di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e che siano in possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativi ed economici di cui all' art. 83 commi del D.Lgs.n.50/2016 come meglio specificati nella lettera invito, che allegata alla presente determina ne costituisce parte integrante;
 - b) che siano in possesso della iscrizione per attività inerenti il presente Servizio, nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 o organismo analogo;
 - c) che siano in possesso dell'Autorizzazione di cui all'art. 14 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 all'esercizio dell'attività bancaria ed iscrizione nell'albo di cui all'art. 13 dello stesso decreto, oppure abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208, lettere b) e c) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.
 - d) La capacità economica finanziaria si intende acquisita con il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui ai precedenti punti b) e c);
 - e) che abbiano svolto con buon esito, nel triennio 2014/2016, almeno un servizio di tesoreria per conto di Enti Pubblici con popolazione non inferiore a 15.000 abitanti secondo la legislazione italiana, ovvero, per le imprese assoggettate alla legislazione straniera, di avere svolto analogo servizio
 - f) che possiedono uno sportello/agenzia bancario presso il territorio comunale di Carlentini, ovvero si impegnano ad aprirlo entro 60 giorni dalla aggiudicazione del servizio di tesoreria;
 - g) che siano in grado di ottemperare - alla data di inizio del servizio – alle prescrizioni contenute nel decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze emanato in data 10/10/2011, recante disposizioni in materia di codificazione, modalità e tempi per l'attuazione del SIOPE per gli enti locali (in attuazione dell'art. 28, comma 5, legge 27/12/2005, n. 289 e dell'art. 1, comma 79, legge 30/12/2004 n. 311);
 - h) che siano in possesso, ovvero di essere in grado di attivarla entro la data di inizio del servizio, di una procedura informatica che - dalla data di inizio del servizio - permette il collegamento online tra il Ced del Tesoriere e dell'Ente, per la visualizzazione dei documenti contabili;
 - i) che siano in possesso, ovvero di essere in grado di attivarla entro la data di inizio del servizio, di una procedura idonea a ricevere la documentazione contabile (mandati e reversali) con firma digitale secondo la normativa emanata dalla "DigitPA" e formalizzata anche dalle circolari ABI n. 80 del 29/12/2003 e n. 35 del 07/08/2008. Tale procedura dovrà essere in grado di effettuare la conversione dei documenti contabili prodotti da questo Ente in formato XML;

- j) che siano in possesso della Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2008 per i servizi di tesoreria;
- k) che siano in grado di provvedere direttamente per conto del Comune di Carlentini, senza aggravio di spese per lo stesso, alla conservazione della documentazione contabile nel rispetto delle regole dettate dalla Digit-PA per un periodo decennale.
8. Che l'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 - c. 2 - del D. Lgs 50/2016, come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 56/2017, nelle forme e modi previsti dall'art. 8 della L.R 12/2011 e del regolamento di esecuzione nelle more che entri in vigore il regime previsto dall'art. 1 della L.R. 1/2017;
9. Che la Commissione giudicatrice verrà nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, secondo il combinato disposto dell' art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 8 c. 6 della L.R. n. 12/2011 così come modificato dalla L.R. 17 marzo 2016 n. 3 (*pubbl. GURS 18/03/2016 n. 12 – Suppl. Ord. N. 1*), dall'art. 24 della L.R. 17 maggio 2016 n. 8 (*Pubb. GURS 24 maggio 2016 n. 8*), dalla L.R. n. 1 del 26/01/2017.
10. Che i criteri di valutazione e i rispettivi punteggi di valutazione dell'offerta tecnico-economica sono quelli riportati degli allegati A e B parte integrante della presente determina;
11. Che ai sensi degli articoli 35, 36, 72 e 73 del decreto legislativo n. 50 del 2016 occorre dare adeguata pubblicità al bando di gara, e che viene assicurata con le seguenti modalità:
- pubblicazione sul sito ANAC;
 - pubblicazione sul sito MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI ;
 - pubblicazione sul sito istituzionale del COMUNE DI CARLENTINI;
 - pubblicazione sull'Albo Pretorio del COMUNE DI CARLENTINI
 - pubblicazione sulla GAZZETTA UFFICIALE REGIONE SICILIA;

DI APPROVARE gli allegati A e B che unitamente alla presente determina costituiscono le linee guida per la predisposizione degli atti di gara;

DI DARE ATTO CHE:

- Le spese per l'affidamento del Servizio Tesoreria a base di gara ammontano per il biennio ad €. 10.000,00 oltre IVA, trovano adeguata copertura al cap. 593 del Bilancio 2019 e per le quali si procederà all'impegno con successivo provvedimento nella fase di aggiudicazione della procedura di gara;
- Le spese stimate occorrenti per i compensi per la commissione giudicatrice ammontano complessivamente a d €. 3.050,00 oneri ed IVA compresi, e trovano adeguata copertura al cap. 593 del Bilancio 2019 e che al relativo impegno si provvederà dopo la scadenza fissata per la presentazione delle offerte, con successivo provvedimento;
- Le spese occorrenti per la pubblicazione del bando e del disciplinare di gara sulla GURS ammontano presumibilmente ad €. 490,00 IVA compresa

DI IMPEGNARE con il presente atto la spesa complessiva di € 490,00 necessaria per la pubblicazione dell'estratto del bando di gara sulla GURS, con impegno a valere al cap. 593 del Bilancio 2019, e che per il pagamento a favore della GURS si provvederà con successiva disposizione di liquidazione previa acquisizione del relativo preventivo ;

DARE INCARICO al Responsabile dell'Ufficio Appalti del Comune di Carlentini di indire una gara di appalto per la procedura in oggetto, mediante gara con procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del medesimo D.Lgs., con assegnazione di un punteggio complessivamente pari a 100 punti, secondo i criteri stabiliti negli Allegati A e B, approvati con il presente provvedimento:

DI DARE ATTO:

- dell'assenza di conflitto di interessi ex art. 6-bis della L.241/90, come introdotto dalla L.190/2012 e come previsto dall'art.9 del Piano Anticorruzione dell'ente;
- che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione trasparente".

DI DARE ATTO che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DI TRASMETTERE il presente atto per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

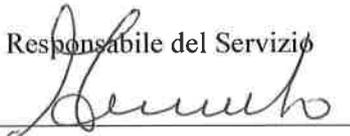
IL RESPONSABILE AREA II
D.ssa Giuseppa Ferrauto

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il superiore provvedimento, si attesta che l'impegno di spesa, derivante dallo stesso, trova copertura finanziaria al cap. 593 del bilancio 2019 in fase di previsione, nell'ambito della disponibilità sullo stesso accertata in conformità all'art.163 comma 2 del D.L. 18/08/2000 n.267 ----.

Carlentini, li 31 DIC. 2018

Il Responsabile del Servizio





COMUNE DI CARLENTINI

PROV. SIRACUSA

Area 2^a

Servizi Finanziari

**Affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2019/2020.
Criteri Tecnici di valutazione dell'offerta Tecnico-Economica**

A – ASPETTO TECNICO/INFORMATICO/ORGANIZZATIVO - max 80 punti con soglia minima occorrente per l'ammissione alla fase successiva di gara pari a 56 (soglia di sbarramento)

A1- Tasso di interesse debitore sulle anticipazioni di tesoreria

L'offerta dovrà essere espressa in termini di spread di punti in diminuzione o in aumento (in quest'ultimo caso aumento massimo punti 3,00), con riferimento al tasso Euribor 3 mesi, media mensile mese precedente, divisore fisso 360, con capitalizzazione trimestrale, senza applicazione di qualsiasi commissione.

-A1- Punti 5 al tasso di interesse debitore per le anticipazioni di tesoreria più vantaggioso per l'Ente e punteggi proporzionali per le altre misure secondo la seguente formula:

$Tx \times 5$ dove: Tx= tasso da valutare; T max = tasso più alto T max;

A2- Tasso di interesse creditore sulle giacenze di cassa.

L'offerta dovrà essere espressa in termini di spread di punti in aumento, con riferimento al tasso Euribor 3 mesi, media mensile mese precedente, divisore fisso 360, con capitalizzazione trimestrale, al lordo delle ritenute erariali;

A2- Punti 5 al tasso di interesse creditore sulle giacenze di cassa più vantaggioso per l'Ente e punteggi proporzionali per le altre misure secondo la seguente formula:

$Tx \times 5$ dove: Tx= tasso da valutare; T max = tasso più alto T max;

A3- Valute riscossioni;

A3- Valute riscossioni - Punti 3 per valuta stesso giorno; punti 2 per giorno successivo e punti 0 per le altre offerte;

A4- Commissioni applicate alle polizze fidejussorie rilasciate a richiesta dell'Ente;

A4- Commissioni polizze fidejussorie - Punti 2 a chi offre commissioni pari a zero e punti zero a chi offre la commissione più alta; alle offerte intermedie sarà attribuito un punteggio proporzionale mediante applicazione della seguente formula:

$2 - (Cx \times 2) Cmax$

dove Cx = commissione da valutare; Cmax = commissione più alta

A5- Commissioni sui pagamenti ai fornitori che scelgono come modalità di riscossione l'accredito in conti correnti c/o istituti bancari diversi dal Tesoriere;

A5- Commissioni sui pagamenti ai fornitori - Punti 13 a chi offre commissioni pari a zero e punti zero a chi offre la commissione più alta; alle offerte intermedie sarà attribuito un punteggio proporzionale mediante applicazione della seguente formula:

$13 - (Cx \times 13) Cmax$

dove Cx = commissione da valutare; Cmax = commissione più alta

A7- Disponibilità al pagamento ed incasso (mandati e reversali) in circolarità aziendale presso tutte le filiali della Banca;

A7- Disponibilità al pagamento ed incasso (mandati e reversali) Punti 12 al soggetto che si rende disponibile al pagamento ed incasso (mandati e reversali) in circolarità aziendale

presso tutte le filiali della Banca stessa, e punti zero a chi concede tale disponibilità da una data successiva.

A9- Possedere uno sportello operativo nel territorio del comune di Carlentini ovvero impegnarsi ad aprirlo entro sessanta giorni dalla data di inizio del servizio, presso il quale può essere svolto il servizio di tesoreria ed i servizi connessi, anche mediante collegamento Telematico, per tutta la durata della convenzione, dal lunedì al venerdì, nel normale orario di apertura;

A9- Punti 30 al soggetto che possiede uno sportello sul territorio comunale di Carlentini e/o si impegna ad aprirlo entro 60 giorni dalla data dell'affidamento del servizio.



COMUNE DI CARLENTINI

PROV. SIRACUSA

Area 2^a

Servizi Finanziari

**Affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2019/2020.
Criteri Tecnici di valutazione dell'offerta Tecnico-Economica**

B – ASPETTO ECONOMICO - max 20 punti

B1– Riduzione compenso annuale a favore del tesoriere (misura massima €. 5.000,00);

B1 - Punti 20 al maggior ribasso percentuale (max 3 cifre dopo la virgola) sull'importo a base di gara.

Pubblicata all'Albo Pretorio on line

dal _____

al _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
