

1823



CITTA' DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

AREA I

Affari generali - Personale - Contenzioso

DETERMINA DEL RESPONSABILE

n. 546 del 31 DIC. 2018

Oggetto:

AFFIDAMENTO FORNITURA REGISTRI ALLA TIPOGRAFIA TUMINO CON SEDE
IN SORTINO. IMPEGNO DI SPESA
CIG: 21726A5A5C

IL RESPONSABILE DELL'AREA I

PREMESSO:

- che si rende necessario acquisire per l'Ufficio Segreteria Giunta n. 2 registri per la registrazione delle determine dei Responsabili delle Aree e n. 1 registro per la registrazione e il rendiconto annuale delle carte di identità elettroniche rilasciate dal Comune;

CONSIDERATO:

- che, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. 56/2017 per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro, è prevista la possibilità di affidare direttamente i servizi in economia ad una ditta, senza preventivo esperimento di indagine di mercato;

- che ai sensi del Regolamento comunale, per l'acquisizione in economia di beni e servizi è consentito l'affidamento diretto per spese fino a €20.000,00 iva esclusa;

RILEVATO che a tal fine sono stati acquisiti i preventivi di spesa della Società Tipografia TUMINO con sede in Sortino di € 219,60, comprensivi di Iva, per la fornitura dei registri delle determine dirigenziali e di € 170,80, comprensivi di Iva, per la fornitura di registro per l'elencazione delle carte di identità elettroniche;

VISTI:

- il bilancio 2018;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

RITENUTI congrui i prezzi offerti;

- di procedere ad affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi di cui trattasi;

DETERMINA

1. Di affidare alla Tipografia TUMINO con sede in Sortino la fornitura di n. 2 registri delle determinazioni dirigenziali per l'importo di € 219,60, comprensivo di Iva e di n. 1 registro delle carte di identità elettroniche per l'importo di € 170,80, comprensivo di Iva;
2. Di impegnare la complessiva somma di € 390,40 a valere sul cap. 320/50 del bilancio 2018, denominato "Spese per stampati, registri cancelleria, ecc.";
3. di liquidare e pagare alla ditta quanto dovuto, con successivo provvedimento, a presentazione di fattura ad avvenuta e regolare fornitura;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio on.line ai fini della generale conoscenza;
6. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
7. di trasmettere il presente atto per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.



Il Responsabile dell'Area I

Vacirca Vincenza

Vacirca Vincenza

Servizio Finanziario

Visto il precedente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul cap. 320/50 del bilancio 2018, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità all'art. 183 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Carlentini, li **31 DIC 2018**

Il Responsabile del Serv. finanziario

D.ssa *Giuseppa Ferrauto*

Pubblicata all'Albo Pretorio on-line

Dal _____

Al _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Comunale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

Il Segretario Comunale
