

1785



CITTÀ DI CARLENTINI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

AREA IV

Territorio e Ambiente

DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA IV

n. 505 del 31 DIC. 2018

OGGETTO: **Affidamento Servizio "Sportello di orientamento per le imprese e per gli aspiranti imprenditori" - Determinazione a contrarre - CIG ZCC268FDAC.**

L'anno duemiladiciotto il giorno diciannove del mese di dicembre, in Carlentini, presso la sede municipale, il sottoscritto geom. Francesco Ingalisi, nella qualità di Responsabile P.O. Area IV ha adottato il presente provvedimento:

Premesso che nel 2015 è stato istituito, in via sperimentale, uno Sportello Impresa con il compito di fornire un servizio di consulenza alle imprese e di informazione, orientamento e assistenza anche personalizzata a quanti vogliono intraprendere un'attività imprenditoriale;

Considerato che detto Sportello Impresa è stato di anno in anno prorogato perché ritenuto un valido strumento di supporto alle imprese economiche del territorio;

Richiamata la deliberazione di Giunta Municipale n. 130 del 18 dicembre 2018 con la quale l'attuale Amministrazione comunale ha stabilito di confermare, per un periodo di dodici mesi con decorrenza da dicembre 2018, l'istituzione dello Sportello Impresa, ritenendo lo stesso compatibile con le proprie scelte programmatiche;

Atteso che detta deliberazione costituisce atto di indirizzo per il Capo Area IV – Attività produttive – in ordine ai seguenti punti:

- a. l'attività dello sportello dovrà consistere nella prestazione dei seguenti servizi:
 - orientamento alla ricerca dell'autoimpiego e all'imprenditorialità rivolto ai disoccupati ed inoccupati;
 - consulenza e supporto all'imprenditoria, elaborazione e diffusione di informazione alle imprese;
 - supporto alla predisposizione della documentazione per la presentazione delle domande di finanziamento a valere su fondi regionali, statali e comunitari;
 - fornire una prima informazione in materia di analisi economica e finanziaria, marketing e comunicazione aziendale a chi intenda attivare o sviluppare la propria attività economica;
 - organizzazione di incontri con cadenza mensile, finalizzati alla divulgazione di nuovi bandi concernenti finanziamenti e/o agevolazioni.
- b. il servizio, inoltre, dovrà essere caratterizzato da una stretta integrazione operativa e dal raccordo con analoghi servizi presenti sul territorio, con particolare riferimento al servizio comunale per le Attività produttive, alle Associazioni di categorie, alle Camere di Commercio;
- c. le prestazioni dovranno essere erogate per un periodo di mesi dodici. L'apertura dell'ufficio dovrà essere garantita un giorno a settimana, di norma il mercoledì, coincidente con l'apertura pomeridiana degli uffici comunali;
- d. il servizio dovrà essere svolto presso gli uffici del Comune di Carlentini appositamente individuati;

e. la spesa per la realizzazione del suddetto intervento è stimata in €. 15.000,00.

Considerato che le attività sopra dettagliate esulano dalle competenze del Suap e che il personale a disposizione dell'Ente non è in possesso dell'esperienza specificatamente richiesta per esse, con particolare riferimento alle informazioni in materia di analisi economica e finanziaria, marketing e comunicazione aziendale;

Ritenuto, quindi, opportuno e necessario avvalersi di professionalità esterne all'Ente a cui affidare la gestione dello Sportello di orientamento per le imprese e per gli aspiranti imprenditori;

Atteso che l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2018, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, dispone la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ritenuto, sulla scorta dell'esperienza positiva maturata negli anni scorsi, di affidare il servizio alla dott.ssa Annarosa Balsamo, nata ad Augusta il 31 ottobre 1972, la quale ha le competenze e i titoli necessari alla gestione dello Sportello di orientamento per le imprese, come si evince dal *curriculum* agli atti in ufficio;

Visti:

- l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 il quale dispone che "*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";
- l'art.192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) il quale dispone che "*La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento indicante:
a) il fine che con il contratto s'intende perseguire;
b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
c) le modalità di scelta dei contraenti ammessi dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base*";

Dato atto:

- che l'esigenza che si intende soddisfare con il presente affidamento si sostanzia nell'esecuzione del servizio le cui attività sono sopra dettagliate e che qui vengono integralmente richiamate;
- che il servizio in argomento non è rintracciabile tra le categorie merceologiche delle convenzioni attive in CONSIP;
- che il rapporto contrattuale sarà stipulato e disciplinato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
- che il costo stabilito per l'espletamento del servizio ammonta ad €. 15.000,00;
- che la modalità di scelta del contraente, è quella dell'affidamento diretto in quanto di importo inferiore a 40.000,00 euro così come disposto dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;
- il pagamento di quanto dovuto avverrà con cadenza mensile con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e precisamente mediante bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubblicate;

Dato atto, altresì, che:

- al fine di verificare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico, al presente affidamento è stato attribuito il codice CIG **ZCC268FDAC**;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla legge n. 33/2013 nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale di questo Comune;
- il responsabile del procedimento è il Capo Area Geom. Francesco Ingalisi il quale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il beneficiario del presente provvedimento;

Visto il D. Lgs. n. 27/2000;

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

1. di procedere all'affidamento diretto del servizio di gestione dello Sportello di orientamento per le imprese e per gli aspiranti imprenditori" mediante stipula del relativo contratto con la dott.ssa Annarosa Balsamo, nata ad [REDACTED] e residente a [REDACTED];

2. di stabilire:
- che l'esigenza che si intende soddisfare con il presente affidamento si sostanzia nell'esecuzione del servizio le cui attività sono sopra dettagliate e che qui vengono integralmente richiamate;
 - che il servizio in argomento non è rintracciabile tra le categorie merceologiche delle convenzioni attive in CONSIP;
 - che il rapporto contrattuale sarà stipulato e disciplinato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
 - che il costo stabilito per l'espletamento del servizio ammonta ad €. 15.000,00 al lordo di tutti gli oneri di legge;
 - che la modalità di scelta del contraente, è quella dell'affidamento diretto in quanto di importo inferiore a 40.000,00 euro così come disposto dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;
 - che il pagamento di quanto dovuto avverrà con cadenza mensile, previa presentazione di regolare fattura da parte del soggetto beneficiario del presente provvedimento, con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e precisamente mediante bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubblicate;
3. di impegnare la complessiva somma di €. 15.000,00 prevista per l'affidamento del servizio *de quo* nel seguente modo:
- quanto ad €. 1.250,00 sul capitolo 8240 del bilancio di previsione 2018;
 - quanto ad €. 13.750,00 sul capitolo 8240 del bilancio di previsione 2019;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con l'adozione del presente atto e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
7. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
8. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;



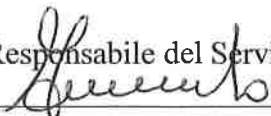
IL CAPO AREA

(Geom. Francesco Ingalisi)

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il provvedimento che segue, se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul capitolo 8240 del bilancio 2018 e sul bilancio di previsione 2019 nell'ambito della disponibilità sullo stesso accertata in conformità all'art. 183 del D.L. 18/08/2000 n.267

Carlentini, li 31 DIC. 2018

Il Responsabile del Servizio


Pubblicata all'Albo Pretorio on line

dal _____

al _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
