

1691

ALBO



CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa
AREA I
UFFICIO CONTRATTI

DETERMINA DEL RESPONSABILE DI P.O. AREA I

n. 415 del 06 DIC. 2018

Oggetto:

FORNITURA DEI REGISTRI A FOGLI SCIOLTI PER L'UFFICIO DI STATO CIVILE - ANNO 2019 .

PREMESSO che:

- con nota del 13/11/2018 prot. n. 22727 la Responsabile dell'Ufficio di Stato Civile ha richiesto la fornitura dei registri a fogli sciolti per l'anno 2019 per gli uffici di Carlentini Centro, Pedagaggi e Carlentini Nord;
- per assicurare il regolare svolgimento del servizio, si rende necessario procedere urgentemente, all'acquisto della fornitura citata in oggetto;
- che, per disposizioni di legge, detti stampati devono essere vidimati in ciascun foglio dalla locale Prefettura;
- che, con determina n. 365/2017 è stata affidata alla HALLEY SUD S.R.L. la fornitura di una piattaforma software completa, destinata a tutti gli uffici comunali, basata su una architettura di integrazione dati e relativi servizi di installazione;

CONSIDERATO che, detti registri debbono adattarsi al nuovo programma, sono stati chiesti dei preventivi di spesa, alle ditte specializzate nel settore di comprovata esperienza e professionalità:

- Ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. via Minghetti, 18 – Cadriano di Granarolo E. (BO)
- Ditta Maggioli S.p.a. via del Carpino, 8 - Santarcangelo di Romagna (RN);

VISTI i preventivi di spesa che qui si allegano, presentate dalla ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. e Maggioli S.p.a.

CONSTATATO che, il preventivo, economicamente più vantaggioso per l'Ente, risulta essere quello della ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l.;

RITENUTO, pertanto di poter affidare il servizio in questione ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla ditta - Grafiche E. Gaspari s.r.l., per un importo di € 841,20 comprensivo di IVA e trasporto.

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

- Di affidare alla summenzionata ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. con sede a Cadriano di Granarolo E. (BO) Via M.Minghetti, 18 - P.IVA 00089070403 per un importo complessivo di € 841,20 comprensivo di IVA e trasporto.
- Di procedere, con successivo atto, alla liquidazione a favore della Ditta ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. , di quanto qui determinato, a presentazione fattura e con provvedimento del Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 184 D.L. 267/2000 .

Di impegnare nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 841,20 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue :

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma / Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2018 Euro	2019 Euro	2020 Euro	Es.Suc c. Euro
915	01.07.	1.03.01.01.001		841,20			

1. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
2. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
3. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla

situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la adozione del presente atto e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

4. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
5. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
6. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
7. di trasmettere il presente atto per la pubblicazione all'Albo pretorio on- line.

*Il Responsabile dell'Area I
Vacirca Vincenza
Vacirca V.*

Servizio Finanziario

Visto il presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul capitolo 915 del Bilancio 2018 , nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità al Dlgs.n.267 T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali

Carlentini, li 06 DIC. 2018

Il Responsabile del Servizio

Disse Giuseppa Farfante

Pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal _____ al _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on- line del Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Carlentini, li _____

Il Segretario Generale
