



CITTÀ DI CARLENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

AREA V – AMBIENTE PATRIMONIO E PUBBLICA ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA V

n° 329 del 14 SET. 2018

OGGETTO: Nomina responsabile del procedimento, del coordinatore e dell'agente contabile dell'Archivio Comunale.

L'anno duemiladiciotto, addì 10 del mese di settembre, in Car Lentini, presso gli uffici comunali, il sottoscritto arch. Giovanni Spagnoello, nella qualità di Responsabile di P.O. Area V, giusta determina sindacale n. 16 dello 15/06/2018 ha adottato il seguente provvedimento.

Visto il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto necessario individuare il Responsabile del Procedimento, il Coordinatore e l'Agente Contabile dell'Archivio Comunale;

Dare atto che al Responsabile del Procedimento, Coordinatore e Agente Contabile è affidato lo svolgimento dei compiti previsti dal succitato Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nonché ogni altro provvedimento previsto per Legge;

RILEVATO che il personale dell'Archivio Comunale ha maneggio di denaro pubblico per adempiere alle richieste degli utenti tendenti ad ottenere il rilascio delle copie dei documenti e degli atti ivi depositati per i quali si devono pagare i relativi diritti di segreteria applicando le tariffe deliberate dall'Amministrazione Comunale;

PRESO ATTO che, per il combinato disposto degli artt. 93 e 233 del D.Lgs. n. 267/2000, ogni dipendente del Comune che abbia maneggio di denaro pubblico è tenuto a rendere all'Ente il conto della gestione ed è soggetto alla giurisdizione della Corte dei Conti;

RITENUTO che la sig.ra Musumeci Maria, dipendente con contratto a tempo indeterminato, ha la professionalità e le competenze necessari per essere nominata Responsabile del Procedimento, Coordinatore e Agente Contabile dell'Archivio Comunale:

VISTI

- il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Per i motivi in premessa e che si intendono integralmente richiamati:

Di Nominare la sig.ra Musumeci Maria, dipendente con contratto a tempo indeterminato, Responsabile del Procedimento, Coordinatore e Agente Contabile dell'Archivio Comunale;

Di trasmettere il presente provvedimento al Dipendente sopra individuato, al Responsabile dell'Area Finanziaria e all'Ufficio del Personale.

Il Responsabile dell'Area V
(Arch. Giovanni Spagnolello)

