



CITTA' DI CARLENTINI
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE
P.zza A. Diaz N. 27 - 96013 Carlentini (SR) -
Tel. 0957846064 - Fax 0957846731

UFFICIO VERBALI
Email: verbal@comune.carlentini.sr.it
poliziamunicipale@comune.carlentini.sr.it

DETERMINA DEL RESPONSABILE

N. 488 DEL 28 DIC. 2018

OGGETTO: Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 - Impegno di spesa - Rinnovo Contratto di Assistenza e manutenzione Software del sistema informativo "PIEMME" in uso presso l'Ufficio Verbal del Comando Polizia Municipale - per l'Anno 2019, Ditta Sapidata - SMART CIG: Z872682290

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **diciannove** del mese di **Dicembre** in Carlentini, presso la sede municipale, il sottoscritto Magg. Sebastiano Barone, nella qualità di responsabile del servizio sopra indicato, ha adottato il presente provvedimento:

PREMESSO

che il Comando di Polizia Municipale di questo Comune è dotato del Software "Piemme Grandi Urenti", utilizzato presso l'Ufficio Verbal per la gestione delle contravvenzioni al Codice della Strada;

CONSIDERATO

che da tempo questo Comando è abbonato al servizio di manutenzione, aggiornamento ed assistenza telefonica dei programmi PIEMME, forniti dalla Ditta SAPIGNOLI s.r.l., con sede legale in Tortiana (RN) via Molino Vigne n. 2;

PRESO ATTO

che, la Ditta Sapidata S.p.A., con sede Legale in via F. da Montebello n. 5 - 47892 Gualdicciolo - Repubblica di San Marino, ha comunicato che in data 11.01.2016, di essere divenuta unica proprietaria del sistema informativo "PIEMME", di cui alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del 29.01.2015, subentrando alla Ditta Sapiognoli s.r.l.;

CONSIDERATO

che, il servizio di assistenza del software con la Ditta Sapidata S.p.A. è scaduto e per consentire la corretta gestione dei verballi C.d.S., è indispensabile mantenere aggiornato il software e, contestualmente, disporre di un adeguato servizio di assistenza, manutenzione e aggiornamento di natura tecnica e giuridica;

TENUTO CONTO

che l'attività inerente la gestione informatica risulta necessaria ed essenziale per la regolarità delle procedure, per l'assolvimento dei compiti d'Istituto di questo Comando di Polizia Municipale, per cui è opportuno procedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto:

Copia uff. Verballi

RILEVATA

la necessità di affidamento alla Ditta Sapidata s.r.l. e all'impegno di spesa, per il rinnovo del contratto per l'anno 2019, riguardante alla manutenzione e all'assistenza, per garantire la continuità dei servizi in argomento e per mantenere aggiornate le funzionalità del software applicativi con i cambiamenti delle normative di legge e che, per usufruire di tale servizio, bisogna pagare anticipatamente alla Ditta Sapidata s.r.l. un canone di manutenzione di durata annuale;

PRESO ATTO

che per l'affidamento è stato assegnato il codice **CIG:** , in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2014 "tracciabilità dei flussi finanziari";

VISTO

che la predetta ditta ha provveduto ad inoltrare con nota prot. n. 1548/PM del 17.10.2018, il preventivo di spesa per l'anno 2019, per servizio di assistenza/manutenzione/aggiornamento dei programmi informatici per l'anno 2019 per la spesa complessiva pari ad € 1.700,00 comprensivo di I.V.A. al 22%;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 163;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni;
- la Determina Sindacale n. 16 del 15.06.2018, incaricato della Responsabilità dell'Area VI° Polizia Municipale;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011;
- gli artt. 182 e 183 del D.L. 267/00;
- lo statuto Comunale;
- il regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento Comunale di contabilità;
- il regolamento Comunale sui controlli interni;
- visto l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016;
- visto che trattasi di spese urgenti ed obbligatorie;
- visto la Legge Quadro 07.03.1986 n. 65 e s.m.i.;
- vista la L.R. 01.08.1990 n. 17 e s.m.i., recante norme in materia di Polizia Municipale

Per le motivazioni esposti in narrativa:**DETERMINA**

■ di impegnare la relativa spesa di € 1.700,00, esente di Iva, in quanto nella Repubblica di San Marino, non è previsto il pagamento dell'IVA, per il rinnovo del Contratto di Assistenza e manutenzione Software del sistema informativo "PIEMME" in uso presso l'Ufficio Verbali del Comando Polizia Municipale - per l'Anno 2019, a valere sul capitolo 3028 del Bilancio 2019, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Identificativo Conto FIN (Codice di Bilancio)	GP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
3028	03.01-1030218012		2018	2019	2020
					Es.Succ. Buro
				€ 1.700,00	

- **di affidare** alla Ditta Sapidata S.p.A. via F. Montebello n. 5, Guardicciolo - Repubblica di San Marino, il servizio di manutenzione ed assistenza per il sistema informativo "PIEMME Grandi Utenti", per l'Anno 2019;
- **di liquidare** la somma con atto successivo, a firma del sottoscritto ed a presentazione fattura.

1. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

2. di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL, trova presupposto nelle attività necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali e del richiamato comma 6 ;

3. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;

4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto diventa esecutivo con l'adozione del presente atto e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

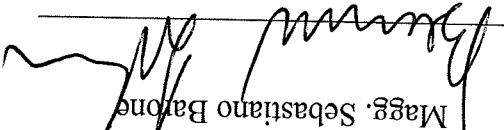
7. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitti di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

8. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

9. di trasmettere il presente atto per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

IL COMANDANTE DELLA P.M.

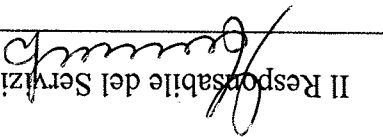
Magg. Sebastiano Barone



Servizio Finanziario
Visto il presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul capitolo 3028 del Bilancio 2019, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità al Digs. N.267T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali.

Cartentini, li 28 DIC. 2018

Il Responsabile del Servizio



Pubblicazione all'Albo Pretorio on-line

Dal _____

Al _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Comunale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno festivo senza opposizioni o reclami.

Cartentini, li _____

Il Segretario Comunale

Repubblica di San Marino, 16 Ottobre 2018

Spett.le
COMUNE DI CARLENTINI
Comando Polizia Municipale

c.a. Responsabile del servizio
verballi@comune.carlentini.sm

OGGETTO: Offerta servizio manutenzione e assistenza sistema informativo PIEMME Grandi Utenti.

In riferimento all'oggetto vi sottoponiamo la ns. migliore offerta, per l'anno 2019, relativa al servizio manutenzione e assistenza per il sistema informativo PIEMME Grandi Utenti.

L'offerta comprende:

- il mantenimento della licenza d'uso del software PIEMME GU;
- il servizio di manutenzione e assistenza del suddetto software gestionale con le seguenti prestazioni:

- Manutenzione correttiva legata alla presenza di malfunzionamenti nelle procedure e programmi ed alla rimozione delle relative anomalie.

- Manutenzione adeguata delle procedure e programmi con riferimento a nuove disposizioni legislative e normative che non comportino sostanziali modifiche alla struttura del software e del database.

- Manutenzione evolutiva legata alla reale crescita funzionale del prodotto a fronte di modifiche derivanti dal cambiamento del contesto normativo.

- Assistenza telefonica/telematica per gli operatori del Comando (contattabile al numero 0549-999779, attivo dal lunedì al venerdì con orario 9.00 – 13.00 e 14.00 – 17.30) svolta dai ns. addetti, con possibilità, in caso di problemi non risolvibili telefonicamente, di operare in collegamento in teleassistenza, accedendo al sistema operativo, in accordo con gli agenti del Comando.

Il canone di manutenzione e assistenza del sistema informativo per l'anno 2019 è di € 1.700,00

Condizioni generali:

- Fatturazione: viene emessa unica fattura
- Pagamento: entro 30 gg. d.f.
- IVA: se dovuta secondo la legislazione italiana, a carico dell'Ente (non esiste nella RSM).

Restando in attesa di ricevere determinazioni di accettazione porghiamo cordiali saluti.

SAPIDATA SPA

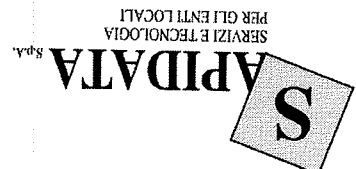
Per accettazione con valore contrattuale
(art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016)

SAPIDATA SPA - Sede legale: Via F. da Montebello, 5 - 47892 Gualdiccio - Repubblica di San Marino
Capitale Sociale € 1.032.000,00 - Cod. Operatore n. 6539 - Iscritt. Reg. Società 1541
Sede produttiva: Via Biagio di Santolino, n. 78 - 47892 Acquaviva Repubblica di San Marino
Tel. 0549 999779 Fax 0549 956133 e-mail: info@sapidata.net

Resta fermo, che la scrivente potrà sempre sospendere il servizio anche nel caso in cui Codesto Comando non abbia regolarizzato il pagamento di eventuali canoni riferiti ad annualità precedenti tuttora sospesi.

CIG: Z87268D290
Determinazione n. 488 del 28.12.2018
imputazione al capitolo 3028 (impegno n. 1.700,00) del bilancio 2019

RIFERIMENTI DETERMINA DI ACCETTAZIONE



Da: Polizia Municipale - Carlentini [verball@comune.carlentini.sr.it]
Inviato: lunedì 7 gennaio 2019 16.45
A: 'beltramini'
Oggetto: R: Assistenza 2019 software PIEMME GU
Allegati: 0229_190107163633_001.pdf

Si trasmette in allegato, Determina n. 488 del 28.12.2018, relativo all'impegno di spesa per l'assistenza del software PIEMME per l'anno 2019.

Distinti Saluti

Amministrativa Ufficio verballi Mariella Marino

Da: beltramini [mailto:beltramini@sapidata.net]
Inviato: martedì 16 ottobre 2018 09.35
A: verball@comune.carlentini.sr.it
Oggetto: Assistenza 2019 software PIEMME GU

Buongiorno,

la presente per anticipare, in allegato, preventivo per il canone 2019 di PIEMME. Rimaniamo in attesa di ricevere copia della determina di impegno di spesa.

SAPIDATA SPA

Da: beltramini [beltramini@sapidata.net]
Inviato: martedì 16 ottobre 2018 09.35
A: verbal@comune.carlentini.sr.it
Oggetto: Assistenza 2019 software PIEMME GU
Preventivo canone manutenzione e assistenza.pdf

Buongiorno,
la presente per anticipare, in allegato, preventivo per il canone 2019 di PIEMME.
Rimaniamo in attesa di ricevere copia della determina di impegno di spesa.
Cordiali saluti
SAPIDATA SPA

UFF. RM
CITTÀ DI CARLENTINI
Prot. No. 1548
Data 17-10-2018

Martino





Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo AVCP

• [Accessibilità](#)

• [Contatti](#)

• [Mappa del sito](#)

• [Dove Siamo](#)

• [English](#)

• [Privacy](#)

• [Autorità](#)

• [Servizi](#)

• [Attività dell'Autorità](#)

• [Comunicazione](#)

Home, Servizi, Servizi ad Accesso riservato, Smart CIG, Lista comunicazioni dati, Dettaglio CIG

Utente: Sebastiano Barone

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI CARLENTINI - AREA VI - POLIZIA MUNICIPALE

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

• [Home](#)

• [Gestione smart CIG](#)

• [Richiedi](#)

• [Visualizza lista](#)

• [Gestione CARNET di smart CIG](#)

• [Rendiconta](#)

• [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG

Z87268D290

Stato

CIG COMUNICATO

Fattispecie contrattuale

CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA
NEGOTIATA SENZA BANDO

Importo	Oggetto	Procedura di scelta contraente	Oggetto principale del contratto	CIG accordo quadro	CUP	Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Motivo richiesta CIG
€ 1.700,00	Rinnovo contratto di assistenza e manutenzione Software del sistema informativo "PIEMME" in uso presso l'ufficio verbali del Comando di Polizia Municipale per l'anno 2019	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO	SERVIZI			Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 DPCM 24/12/2015	

Annulla Comunicazione	Modifica
-----------------------	----------

COM010E/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 975844460584

Contact Center: 800896936